

Šolsko leto 2023/2024

Zapisnik 2. seje Sveta staršev Gimnazije Škofja Loka, ki je bila v torek, 23. januarja 2024, ob 18.00 v učilnici 338 v 3. nadstropju šolskega centra

Prisotni: člani Sveta staršev (lista prisotnosti), ravnatelj Jože Bogataj, pomočnica ravnatelja Ana Prevc Megušar, Saša Bogataj Suljanovič, šolska svetovalna delavka

Opravičeno odsotni: Aleksandra Berce, Mojca Kavčič, Petra Kokalj, Saša Matek, Nataša Smirnov

Dnevni red:

1. Sprejetje dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 1. seje sveta staršev
3. Poročilo o realizaciji pouka v 1. polletju šolskega leta 2023/2024
4. Fazno poročilo o poslovanju Šolskega sklada za šolsko leto 2023/2024
5. Poročilo komisije za prehrano
6. Vpis v šolsko leto 2024/2025
7. Pobude in predlogi staršev
8. Razno

Uvodoma je predsednik Sveta staršev ravnatelj pozdravil navzoče, opravičil odsotne člane Sveta staršev ter se jim zahvalil za udeležbo.

K 1. točki: Sprejetje dnevnega reda

Dnevni red je bil soglasno sprejet.

K 2. točki: Potrditev zapisnika junijskega sestanka

Zapisnik 1. seje Sveta staršev je bil soglasno potrjen.

K 3. točki: Poročilo o realizaciji učnega načrta v 1. polletju šolskega leta 2023/2024

Ravnatelj je na kratko orisal potek dela na šoli od začetka šolskega leta dalje. Prva polovica šolskega leta je potekala nemoteno v skladu z Letnim delovnim načrtom. Zaznali so nekaj daljših bolniških odsotnosti strokovnih delavcev, kar se posledično pozna tudi na sami

realizaciji pouka. Ure pouka, ki zaradi tega odpadajo, na šoli redno in če je le mogoče nadomeščajo, sicer pa občasno učitelji pripravijo gradiva, ki jih dijaki v izpolnjujejo sami (predvsem vaje, utrjevanje snovi). Obenem poskušajo strokovnemu delavcu zagotoviti zadostno število nadomeščanj, da s tem doprinesejo manjkajoče ure pouka. Realizacijo dela pregledata ravnatelj in pomočnica ravnatelja vsaj trikrat letno, tako da se lahko občasno slabša realizacija pri določenem predmetu hitro izboljša. Težnja je, da učitelj do konca pouka v šolskem letu realizira najmanj 95% pedagoških ur svojega predmeta v posameznem razredu.

Do 15. 1. 2024 je bilo realiziranih 45,4% delavnih dni, realizacija v številkah in odstotkih je pokazala, da je bilo delo opravljeno. Realizacija po letnikih: 1. letnik: 44,04%, 2. letnik: 45,06%, 3. letnik 42,52%, 4. letnik 46,10%. skupna realizacija za celotno šolo: 44,34%

Ana Prevc Megušar, pomočnica ravnatelja in koordinatorica programov obveznih in izbirnih vsebin, je za sestanek sveta staršev pripravila poročilo o realizaciji le-teh po posameznih letnikih.

Priloga 1: realizacija pouka po posameznih predmetih in razredih od 1. 9. 2023 do 15. 1. 2024

Priloga 2: realizacija programov obveznih in izbirnih vsebin v 1. polletju tega šolskega leta

K 4. točki: Fazno poročilo o poslovanju Šolskega sklada za šolsko leto 2023/2024

Spomnimo: V letu 2023 je šolski sklad izkazoval primanjkljaj v višini nad 10.000 evri in ob koncu šolskega leta 2022/2023 je šola pokrila vse stroške, tako da je bilo stanje v šolskem skladu 1. 9. 2023 0 (nič) evrov. Svet staršev je na zadnji seji junija 2023 sprejel tudi popravke in dopolnila delovanja ter natančneje opredeli namen plačil. (Gl. Obvestila dijakom 2023/2024 str. 48). Obenem so se glede na nov ustanovni akt šole spremenila tudi pravila sestave UO. Glede na to, da je predsednica sklada Vesna Krvina bolniško odsotna in glede na dejstvo, da je delovanja sklada v 1. polletju v redu, je ravnatelj obvestil tri strokovne delavce šol o poslovanju sklada, obenem pa na seji obvestil tudi starše, člane OU šolskega sklada, ter predstavnico DŠŠ. Zato posebnega sestanka na ni bilo.

Stanje v skladu 31. 12. 2023 je bilo 4.270,73 EUR, pri čemer je potrebno poudariti, da se je v skladu s prispevki staršev nabralo 7.200 evrov oz. v sklad je prostovoljno prispevalo po 25 EUR 288 staršev (slaba polovica).

Predlog za spomladansko obdobje: ravnatelj naj obvesti predsednika Sveta staršev, ta pa člane Sveta staršev, ki bodo neposredno nagovorili starše posameznega razreda o pomenu delovanja sklada in predvsem povabili k plačilu druge položnice. Predstavniki Sveta staršev je

bil tudi mnenja, da je potrebno nekatere opredeljene namene plačil ponovno jezikovno (tudi vsebinsko) predrugačiti .

K 5. točki: Poročilo komisije za prehrano

Strokovna delavka Mateja Lavtar je lani prevzela koordinacijo nad šolsko prehrano. Sestanek je bil sklican v dopoldanskem času v torek, 25. 1., skupaj s predstavnikom DŠS, šefom kuhinje, predstavnica staršev v Svetu staršev pa je bila o vsebini obveščena po telefonu. Mateja Lavtar je poslala pisno poročilo.

Priloga 3: Poročilo komisije za prehrano

K 6. točki: Vpis v šolsko leto 2024/2025

Ravnatelj je poročal o tem, da je svet zavoda na MVI v oktobru 2023 podal predlog o vpisu za šolsko leto 2024/2025, in sicer 128 dijakov v program gimnazija (4oddelki), 22 dijakov za športni oddelek (1 oddelek) ter 28 dijakov (1 oddelek) za program klasična gimnazija.

Direktorica urada za srednje šolstvo je ravnatelja že decembra ob obisku ministra MVI na škofjeloški gimnaziji obvestila, da športnega oddelka na šoli ne bodo odpirali, da pa se strinjajo, da ima šola lahko šest oddelkov, pri čemer je bila izražena skrb za izredno majhnim vpisom v program KG.

Uradno je MVI šolo januarja 2024 obvestilo z dopisom, v katerem šoli za naslednje šolsko leto odobri 140 mest za novince v programu gimnazija (5 oddelkov) ter 28 mest (1 oddelek) v programu klasična gimnazija.

Na šoli potekajo intenzivne priprave na informativni dan, ki bo 16. in 17. februarja.

K točki 7: Pobude in predlogi staršev

Predsednik sveta staršev je povedal, da do pričetka seje s strani starše oz. predstavnikov posameznih razredov ni prejel nobene pobude oz. predloga.

K točki 8: Razno

Predstavnica staršev 3. letnika je v zvezi z decembrskim dogodkom na šoli vpraša, kako bomo ukrepali za varnost dijakov na šoli.

Ravnatelj in šolska svetovalna delavka sta osvetlila pripetljaj v decembru, ko je skupina dijakov ŠC Škofja Loka v avli šole v odmoru obstopila našega dijaka 1. letnika, mu grozila, in dijak ga je tudi prijel celo za vrat. Ogroženi dijak je obvestil razredničarko in šolsko svetovalno delavko, ki je ustrezno peljala postopek. Sledila sta dva sestanka z vodstvom ŠC skupaj z njihovo šolsko svetovalno delavko. Enega dijaka so izključili, drugemu so začasno

prepovedali obiskovanje pouka. Gimnazija je o tem dogodku za zapisnik obvestila tudi Policijo.

Da se takšne stvari ne bi ponavljale oz. da z ničelno toleranco do nasilja (ponovno) poskušamo vzpostaviti varno šolsko okolje, je ravnatelj obvestil učiteljski zbor, da skupno razmislijo, kako postopati.

V vednost članom sveta staršev:

Na sestanku 26. 1. 2024 smo skupaj z vodstvom ŠC ter obema šolskima svetovalnima delavkama sklenili, da pozovemo predstavnike PU Škofja Loka, da je večkrat prisoten na šoli, da za dijake organiziramo predavanje na temo odgovornosti in odgovornega obnašanja na šoli in ter da razmišljamo o morebitni uvedbi video nadzora na območju obeh vhodov v šolsko stavbo (glavni vhod in vhod v dijaški dom). Za to sta zadolžena direktor ŠC Škofja Loka in ravnatelj Gimnazije Škofja Loka. Mnenje učiteljskega zbora je, da dežurstvo na hodnikih in v avli šoli ne bi bila ustrezna rešitev.

Seja je bila zaključena ob 19.40.

Zapisnik pisala:

Peter Pokorn
predsednik Sveta staršev

Jože Bogataj
ravnatelj

Škofja Loka, 28. 1. 2024

Priloge:

- Lista prisotnosti
- Realizacija pouka v 1. polletju šolskega leta 2023/2024
- Poročilo o realizaciji obveznih in izbirnih vsebin
- Fazno poročilo o delovanju šolskega sklada stanje (januar 2024)
- Poročilo komisije za prehrano