

**LETNI DELOVNI NAČRT  
ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015**

**Škofja Loka, september 2014**

## Uvod v Letni delovni načrt Gimnazije Škofja Loka

Letni delovni načrt je zasnovan v skladu z Zakonom o financiranju, vzgoji in izobraževanju in obvestili za srednje šole za šolsko leto, ki jih je posredovalo Ministrstvo za šolstvo in šport. Z letnim delovnim načrtom so določene vzgojno-izobraževalne naloge in ostale dejavnosti Gimnazije Škofja Loka.

V programu so upoštevani predpisani normativi in standardi ter Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 16/2007, 36/08 in 58/09). Pri delu in načrtovanju sledimo veljavnim pravilnikom, ki zajemajo naše delovno področje. **Vsebine, ki so predstavljene v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2013/14 so oblikovali učitelji na aktivih, ravnatelj in so plod dolgoletnih pozitivnih izkušenj.**

Letni delovni načrt je sestavljen operativno. Vse načrtovane dejavnosti lahko ves čas spreminjamo. Spremembe obravnavamo na sestankih strokovnega kolegija, sestankih strokovnih aktivov in rednih mesečnih konferencah celotnega učiteljskega zbora. Sproti beležimo pripombe, dajemo pobude in zbiramo nove predloge. Vsa dopolnila bodo osnova za letni delovni načrt v prihodnjem šolskem letu.

## Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazije Škofja Loka

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice ustanoviteljice uresničuje Vlada Republike Slovenije. Gimnazija Škofja Loka je pravna naslednica šole, ustanovljene z Odlokom o ustanovitvah javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja družboslovno-jezikovna šole Boris Zihlerl Škofja Loka, št. 022-01/92-5 z dne 27. februarja 1992 (s popravkom št. 601-1 z dne 10. februar 1992), ki je bil s sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka številka 022-04/97-9 z dne 22. maja 1997 usklajen z zakonodajo. S tem sklepom se sestava sveta in druge rešitve v ustanovnem aktu uskladijo z zakonom. Sedež zavoda je v Škofji Loki, poslovni naslov šole je Podlubnik 1 b, Škofja Loka.

(iz Sklepa o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Gimnazija Škofja Loka, ki je bil izdan na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 16/07-uradno prečiščeno besedilo in 36/08) in 6. člena in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) z dne 2. september 2008.)

Minister za šolstvo in šport dne 10. 6. 2008 na podlagi 34. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07, 36/08) 1. odstavka 14. člena v zvezi s 23. členom Pravilnika o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 75/96, 97/00, 29/04), ob uporabi Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur. list RS, št. 24/06, 126/07) izdal na predlog Gimnazije Škofja Loka v zadevi vpisa v razvid **odločbo**, da Gimnazija Škofja Loka izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih izobraževalnih programov:

- izobraževalnega programa **Gimnazija**, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, z odbredbo št. 603-64/98 z dne 22. 7. 1998 (Ur. list RS, št. 54/1998)
- izobraževalnega programa **Klasična gimnazija**, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, z odredbo št. 603-64/98 z dne 22. 7. 1998 (Ur. list RS, št. 54/1998).

Zato Gimnazija Škofja Loka vsem zaposlenim, udeležencem izobraževanja, strokovni javnosti, ustanovitelju in staršem omogoča vpogled v načrte in v delo šole. Svet šole je Letni delovni načrt za šolsko leto 2013/2014 obravnaval na redni seji **dne 29. septembra 2014.**

## VIZIJA RAZVOJA GIMNAZIJE ŠKOFJA LOKA DO LETA 2016

Gimnazija Škofja Loka je šola z več kot 60-letno tradicijo. Njena kvaliteta so dobri učitelji, ki sledijo potrebam in razvoju družbe, uspešni dijaki in zadovoljni starši. Gimnazija Škofja Loka se je v zadnjih štirih letnih prenovila in posodobila v smislu posodobljenih učnih programov, najnovejša in kvalitetnejša oprema zagotavlja dobre pogoje za nemoteno in uspešno delovanje. Utečeni in novi projekti iz programov obveznih in izbirnih vsebin dopolnjujejo in bogatijo obvezni učni program in so postali sestavni del šolskega dela.

### CILJI GIMNAZIJE ŠKOFJA LOKA ZA 4-LETNO OBDOBJE OD 2012 DO 2016 TEMELJI NA:

#### 1. Načrtovanju vpisa:

Cilj: kljub vsakoletno zmanjšani generacije dijakov omogočiti vpis v programe glede na možnosti šole in potrebe dijakov

#### 2. Zmanjševanje osipa:

Cilj: zmanjšati število neuspešnih dijakov z dodatno učno pomočjo.

#### 3. Stalnem strokovnem izpopolnjevanju kadrov:

Cilj: strokovno izpopolnjevanje s področja izobraževalnih programov, ocenjevanja znanja, izobraževanja za vodenje in sodelovanje v projektih (OUTJ 3, Dvig socialnega in kulturnega kapitala, Erasmus+), v katerih že sodelujemo in v katerih bomo še sodelovali.

#### 4. Vključevanju v projekte, ki zagotavljajo kvaliteto vzgojno izobraževalnega dela

Cilj: vključitev v projekte, ki uvajajo nove programe, pri katerih bo pouk temeljil na večji motiviranosti dijakov, izmenjavi dijakov v evropskem prostoru (Erasmus+), pridobivanju finančnih sredstev za posodobitev pouka in večji učinkovitosti vzgojno -izobraževalnega dela.

#### 5. Materialni opremljenosti šole in tekočem vzdrževanju šole:

Cilj: sredstva, ki so na voljo, nameniti posodobitvi učilnic in učne opremezaključiti projekte, povezane z energetske sanacije šolske stavbe z namenom, da zagotovimo boljše pogoje za delo učiteljev in dijakov.

#### 6. Stalnem posodabljanju in nabavi novih učnih sredstev:

Cilj: sprotno vzdrževanje in nadgrajevanje računalniške tehnologije, spremljanje razvoja AV sredstev in učil.

#### 7. Obdržati pestro ponudbo interesnih dejavnosti in programov izbirnih vsebin:

Cilj: obdržati in dopolniti nabor interesnih dejavnosti skupaj z zunanjimi izvajalci.

#### 8. Graditi kvalitetno komunikacijo med učitelji in dijaki, razvijanje timskega dela učiteljev in dijakov in medpredmetnega povezovanja:

Cilj: pri pouku uporabljati metode dela, ki spodbujajo timsko sodelovanje, navajati dijake in učitelje na odkrit in konstruktiven dialog.

#### **9. Kvalitetni izpeljavi projektnih dni, izmenjav in taborov:**

Cilj: natančno načrtovati vsebine in dni dejavnosti, tako, da posamezna predmetna področja skupaj načrtujejo program in vsebine, ki naj bodo čim bolj zanimive.

#### **10. Sodelovanju šole s starši:**

Cilj: staršem ponuditi korektno informacijo o delu na šoli ter o delu dijakov.

#### **11. Mreženje med šolami na narodni in mednarodni ravni** (povezovanju s slovenskimi

šolami, Unescovo mrežo šol, šolami v državah članicah EU v skupnih izobraževalnih projektih, Comenius)

Cilj: preko mednarodnih in narodnih projektov in izmenjav obdržati stike z drugimi šolami, spoznavati kvaliteto in drugo raznolikost narodov upoštevajoč doktrino evropskega izobraževanja (Delores).

\* \* \*

*(Iz uvoda v Obvestila dijakom za šolsko leto 2014/2015)*

Spremembe so postala naša stalnica, pa če to hočemo ali ne. V zadnjih dveh letih smo se posebej posvetili izboljšanju fizičnih pogojev za delo: šolska stavba je dobila potrebno izolacijo, kvalitetnejšo razsvetljava in prezračevalni sistem, na okna smo namestili nova senčila, učilnice so opremljene tako, da v njih lahko uporabljamo moderno tehnologijo. Dijakom je omogočen dostop do brezžičnega interneta v vseh gimnazijskih prostorih. Z novim šolskim letom sta prenovljeni vhodna avla in velika predavalnica.

Spremembe nas zadnjih pet let spremljajo tudi na didaktičnem in pedagoškem področju. Zaključili smo s prenovo gimnazijskih programov. V lanskem šolskem letu se je uradno zaključil projekt »Evropski oddelek« (nosilec Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport), s pomočjo katerega smo uvajali kurikularno prenovo v vse gimnazijske smeri. V letošnjem učnem načrtu smo znotraj gimnazijskega programa prerazporedili nekaj ur z namenom, da smiselno obogatimo tako program naravoslovne kakor tudi splošne smeri. Novost je tudi, da je izbira drugega tujega jezika za dijake 1. letnika prosta. Upam, da smo s tem ustregli marsikateri želji po učenju izbranega tujega jezika.

Kaj še je naš cilj v novem šolskem letu? Zavedamo se, da mora šola poleg znanja dijakom ponuditi tudi vseživljenjske veščine. Za rdečo nit letošnjega leta smo si izbrali zdrav način življenja tako v telesnem kot tudi v duševnem smislu. V zdrav način življenja spadajo tudi dobri medsebojni odnosi, ki jih bomo še posebej skrbno negovali. Eden izmed ciljev kakovostnega izobraževanja je vzgoja odgovornih državljanov, zato se bomo posvetili tudi državljanski vzgoji. V preteklih letih smo se ukvarjali s kompetencami učenja učenja, z letošnjim letom pa bomo poleg tega sistematično razvijali bralno in funkcionalno pismenost. Še vedno želimo, da znanje postane in ostane ena izmed ključnih vrednot naših gimnazijcev. K znanju pa spadata tudi obvladovanje metod pridobivanja znanja in zmožnost razmišljanja, še posebej zmožnost kritičnega mišljenja. Kakovostno znanje naj v dijaku vzbuja interes in željo, da spozna čim več. Vedeti moramo, da šteje le znanje, ki je uporabno, razumljeno in povezano. Ob tem ne smemo pozabiti tudi na zadostno motivacijo in pozitiven čustveni odnos.

Manjša vpisana generacija dijakov in varčevali ukrepi, ki jih predpisuje državna uprava, so že in še bodo skrčili materialna sredstva ter sredstva za nadstandardni program. Zato bomo še vedno prisiljeni varčevati povsod, kjer bo to mogoče. Tudi vas, spoštovane dijakinje in dijaki, pozivam, da s primernim odnosom do šolske lastnine in vzdrževanjem čistoče pripomorete, da bo ostalo več sredstev za razvoj in pridobivanje vašega znanja.

Dijaki Gimnazije Škofja Loka so na zadnji maturi ponovno dokazali, da s kvalitetnim znanjem segajo v sam slovenski in svetovni vrh. Enajst zlatih maturantov in maturantk, preko 100 dijakov, ki so preteklo šolsko leto zaključili z odličnim učenim uspehom, ter dva dijaka, ki sta svoje znanje dokazala na olimpijadah iz matematike, biologije in fizike ter se vrnila z medaljo in pohvalama za izredno znanje, ponovno potrjujejo, da smo na pravi poti.

Poudariti moram še nekaj: učiteljski zbor vam bo na vseh področjih po svojih najboljših močeh in strokovnem znanju zagotavljal takšen nivo splošnega znanja, ki vam bo omogočal uspešno nadaljevanje in zaključek šolanja ter vašo osebno rast. Pri tem pa vas opozarjam, da brez vašega osebnega prispevka ne bo šlo. Od vas pričakujem, da boste svoje delo in dolžnosti opravili korektno, pravočasno in čim boljše. Mi vam bomo pri tem le pomagali. Enako pomembni kakor znanje pa so tudi odnosi med vsemi nami, ki na šoli živimo in delamo: dijaki in učitelji. Znani smo po tem, da pri nas prevladujejo dobri odnosi. Od vsakega od nas je odvisno, kako bo potekal naš šolski vsakdan, koliko bo med nami nesebične medsebojne pomoči, tolerance in prijateljstva. Vsak od nas je ogledalo naše šole, zato moramo sami poskrbeti, da bo bivanje v njej čim bolj kvalitetno, spodbudno, ustvarjalno in varno.

Želim vam prijeten začetek pouka in veliko uspeha pri bogatitvi lastnega znanja, pridobivanju novih življenjskih izkušenj ter izgradnji medsebojnih odnosov.

Jože Bogataj, ravnatelj

\* \* \*

**Gimnazija Škofja Loka vsako leto ob začetku šolskega leta pripravi tiskano brošuro za vse zaposlene ter za vse vpisane dijake, v kateri objavi predhodno obravnavan šolski koledar, hišni red, šolski red, knjižnični red, pravila šolske prehrane, delovanje skladov, pravila preverjanja in ocenjevanje v šoli, pravila o prilagajanju obveznosti v šoli (statusi dijakov) ter delovanje skupnosti dijakov Gimnazije Škofja Loka.**

**Brošura ima naslov "Obvestila dijakom za šolsko leto 2014/2015" in predstavlja tisti sestavni del Letnega delovnega načrta, ki ga Gimnazija Škofja Loka izda kot eno izmed svojih rednih javnih publikacij. Vsebina brošure je objavljena tudi na šolski spletni strani.**

## VSEBINA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA 2013/2014

### I. NAČRTOVANJE IN IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA TER DIDAKTIČNO-PEDAGOŠKI DEL LDN

|     |                                                                     |         |
|-----|---------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.  | Izobraževalni program                                               | str. 7  |
| 2.  | Šolski koledar 2014/2015 in koledar splošne mature                  | str. 14 |
| 3.  | Delavci na Gimnaziji Škofja Loka v šolskem letu 2014/2015           | str. 15 |
| 4.  | Razporeditev delavnega časa zaposlenih – evidenca dela              | str. 20 |
| 5.  | Sodelovanje dijakov pri pedagoškem delu v šoli                      | str. 24 |
| 6.  | Pedagoško delo z dijaki s posebnimi potrebami in nadarjenimi dijaki | str. 31 |
| 7.  | Izvedbeni predmetnik v šolskem letu 2014/2015                       | str. 33 |
| 8.  | Pedagoške konference v šolskem letu 2014/2015                       | str. 35 |
| 9.  | Priprava na splošno maturo 2015                                     | str. 37 |
| 10. | Načrtovanje vpisa v šolsko leto 2015/2016                           | str. 39 |
| 11. | Profesionalni razvoj delavcev na šoli                               | str. 41 |
| 12. | Sodelovanje šole s starši v šolskem letu 2014/2015                  | str. 43 |
| 13. | Sodelovanje šole z javnostjo, z ustanovami in zunanjimi sodelavci   | str. 45 |
| 14. | Razvojni načrt za šolsko leto 2014/2015 in vloga šole               | str. 46 |
| 15. | Šolska svetovalna služba v šolskem letu 2014/2015                   | str. 61 |
| 16. | Šolska knjižnica v šolskem letu 2014/2015                           | str. 68 |
| 17. | Šport v šoli v šolskem letu 2014/2015                               | str. 73 |
| 18. | Načrt del v progamih klasične gimnazije za šolsko leto 2014/2015    | str. 76 |
| 19. | Delovanje Dijaške šolske skupnosti v šolskem letu 2014/2015         | str. 77 |

### II. Priloge

|           |                                                                                |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Priloga 1 | Predmetnik za šolsko leto 2014/2015 po učiteljih in predmetih                  |
| Priloga 2 | Šolski koledar za šolsko leto 2014/2015                                        |
| Priloga 3 | Mesečni obračun delovnega časa in realizacija pouka                            |
| Priloga 4 | Interni katalog programov obveznih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2014/2015 |
| Priloga 5 | Urn timer izbirnih maturitetnih predmetov v šolskem letu 2014/2015             |
| Priloga 6 | Nagrade in priznanja za odlične dijake v šolskem letu 2014/2015                |

### III. Program dela predmetnih aktivov v šolskem letu 2014/2015

## I. NAČRTOVANJE IN IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

### 1. IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

- Program **SPLOŠNA GIMNAZIJA** se izvaja v 17 oddelkih;
- Program **KLASIČNA GIMNAZIJA** se izvaja v 2 oddelkih.

#### Dijaki, oddelki in izobraževalni moduli v šolskem letu 2012 - 2013

| oddelek        | št.dijakov/<br>deklet | modul                                                                        | tuji jeziki                | nerazporejen<br>e ure |
|----------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| 1. a           | 29/15                 | program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju                        | ang,<br>nem/franc/rus/špa/ | 0                     |
| 1. c           | 26/18                 | program splošne gimnazije                                                    | ang,<br>nem/franc/rus/špa/ | 0                     |
| 1. d           | 26/18                 | program splošne gimnazije                                                    | ang,<br>nem/franc/rus/špa/ | 0                     |
| 1. e           | 28/21                 | program splošne gimnazije –<br><b>prilagojen</b> konceptu evropskega oddelka | ang,<br>nem/franc/rus/špa/ | 0                     |
| <b>Skupaj:</b> | <b>109/72</b>         |                                                                              |                            |                       |

| oddelek       | št.dijakov/<br>deklet | modul                                                                        | tuji jeziki   | nerazporejene<br>ure              |
|---------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|
| 2. a          | 31/22                 | program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju                        | ang, nem      | 1 mat, 1 inf,<br>0,5 kem, 0,5 fiz |
| 2. c          | 29/22                 | program splošne gimnazije                                                    | ang, fran/špa | 1 mat, 1 zgo,<br>1 geo            |
| 2. d          | 28/20                 | program splošne gimnazije                                                    | ang, nem      | 1 mat, 1 zgo,<br>1 geo            |
| 2. e          | 29/18                 | program splošne gimnazije –<br><b>prilagojen</b> konceptu evropskega oddelka | ang, fran/rus | 1 mat, 1 zgo,<br>1 geo            |
| <b>Skupaj</b> | <b>117/82</b>         |                                                                              |               |                                   |

| oddelek       | št.dijakov/<br>deklet | modul                                                     | tuji jeziki  | nerazporejene<br>ure              |
|---------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|
| 3. a          | 30/17                 | program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju     | ang, nem     | 1 fiz, 1 kem,<br>1 bio            |
| 3. b          | 19/14                 | program klasična gimnazija                                | ang, nem/špa | 2 fiz/, 2 zgu/<br>2 bio           |
| 3. c          | 30/19                 | program splošne gimnazije                                 | ang, fran    | 1 slo, 1 soc,<br>0,5 kem, 0,5 fiz |
| 3. d          | 27/16                 | program splošne gimnazije                                 | ang, nem     | 1 slo, 1 soc,<br>0,5 kem, 0,5 fiz |
| 3. e          | 28/19                 | program splošne gimnazije -<br>koncept evropskega oddelka | ang, fra/rus | 1 slo, 1 soc,<br>0,5 kem, 0,5 fiz |
| <b>Skupaj</b> | <b>135/85</b>         |                                                           |              |                                   |

| oddelek | št.dijakov/<br>deklet | modul (z dodatno uro slo, | tuji jeziki | nerazporejene |
|---------|-----------------------|---------------------------|-------------|---------------|
|---------|-----------------------|---------------------------|-------------|---------------|

|               | <i>deklet</i>  | <i>anj in mat)</i>                                    |               | <i>ure (izbirne)</i>            |
|---------------|----------------|-------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| <b>4. a</b>   | 27/15          | program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju | ang, nem      | 8 izbirnih ur za pripravo na SM |
| <b>4. b</b>   | 21/16          | program klasične gimnazije                            | ang, nem/špa  | 5 izbirnih ur za pripravo na SM |
| <b>4. c</b>   | 24/16          | program splošne gimnazije                             | ang, fran     | 8 izbirnih ur za pripravo na SM |
| <b>4. č</b>   | 25/16          | program splošne gimnazije s poudarkom na naravoslovju | ang, nem      | 8 izbirnih ur za pripravo na SM |
| <b>4. d</b>   | 27/21          | program splošne gimnazije                             | ang, nem      | 8 izbirnih ur za pripravo na SM |
| <b>4. e</b>   | 26/19          | program splošne gimnazije-koncept evropskega oddelka  | ang, fran/rus | 8 izbirnih ur za pripravo na SM |
| <b>Skupaj</b> | <b>150/103</b> |                                                       |               |                                 |

**Skupaj vsi dijaki po letnikih 510; 342 deklet in 168 fantov.**

### **1. 1. Izbira izobraževalnih modulov in programov za dijake 1. letnika v šolskem letu 2014/2015**

Ob vpisu v 1. letnik so dijaki sami izbrali med izobraževalnimi moduli programa splošne gimnazije. Izbira TJ 2 je prosta. Dijaki izbirja med nemščino, francoščin, španščino in ruščino.

- **naravoslovna smer - 1. a:** oddelek; poudarek na naravoslovnih predmetih
- **splošna smer - 1. c** oddelek;
- **splošna smer - 1. d** oddelek;
- **splošna smer s prilagojenim konceptom programa „evropski oddelek” - 1. e** oddelek;

### **1. 2. Izobraževalni moduli in programi v višjih letnikih v šolskem letu 2014/2015**

- **Naravoslovna smer – 2.a, 3.a**  
Intenzivnejši program naravoslovja se izvaja z dodajanjem treh nerazporejenih ur v 2. in 3. letniku naravoslovnim predmetom in s poglobljanjem te učne snovi.
- **Splošna smer – 2.c, 2. d, 3. c, 3. d, 4. c, 4. d oddelek;**  
Po 3 nerazporejene ure v 2. in 3. letniku so dodane družboslovnim in delno trudi naravoslovnim predmetom; pri dodatni uri matematike 2. letniku se učna snov ne pogloblja, ampak se **le utrjuje**. V 3. letniku pri predmetu sociologija vsebina predmeta vsebuje tudi vsebine predmeta evropske študije (del programa) za pripravo na strokovno ekskurzijo v evropske inštitucije.
- **Splošna smer, koncept evropskega oddelka - 2. e, 3. e, 4.e**  
**2. e:** 3 izbirne ure (matematika, zgodovina in geografija zaradi priprave na tridnevni tabor v ČŠOD Kavka v 3. letniku, marec 2015)  
  
**3. e** splošna gimnazija s prilagojenim konceptom programa „evropski oddelek” s tremi izbirnimi urami: matematiko, sociologijo ter 0,5 ure kemije in 0,5 ure fizike;



○ **Klasična gimnazija**

- **3. b oddelek;** 4 ure izbirnega programa: fiz/bio/zgu, po 2 uri
- **4. b oddelek:** izbirne ure (5) za pripravo naq splošno maturo

**Prehajanje dijakov v drug izobraževalni modul je le v izjemnih primerih:**

- ko je izvedljivo glede na tuje jezike v posameznih oddelkih;
- ko dijaku ni mogoče zagotoviti ponavljanja v istem modulu zaradi zasedenosti oddelka; (v tem primeru se dijaku ne predpiše zanj dodatnih obveznosti v ponavljalnem letniku);
- ko se po strokovni presoji vodstva šole dijaka, ki je neuspešen v obstoječem programu, usmeri v drug oddelek;
- ko se dijaka v skladu s Pravilnikom o šolskem redu premesti v drug oddelek.

**1. 3. Nerazporejene ure v 4. letniku v šolskem letu 2014/2015 po normativih MŠŠ in izbira predmetov za maturo v 4. letniku**

Dijaki vseh oddelkov /smeri/ pred vpisom v 4. letnik ob obveznem predmetniku 4. letnika sami izberejo **dva izbirna predmeta za splošno maturo**, do normativih najmanj 29 ur tedensko.

V 4. letniku dijaki vseh oddelkov sami izberejo izbirna predmeta, zato tu ni več razlik med posameznimi smermi, ki so v nižjih letnikih nastajale zaradi nerazporejenih ur pri izbranih predmetih.

Zaradi istočasnega izvajanja predmetov v urniku morajo posamezni dijaki v prvem tednu pouka v septembru menjati skupino svojega izbirnega predmeta, lahko pa se zgodi, da morajo izbrati nov maturitetni predmet izbrati glede na možnosti, ki ga daje urnik izbirnih predmetov.

**Velja načelo, da dijak sam izbere 2 predmeta za splošno maturo, če pa skupina izbirnega predmeta šteje manj od 17 kandidatov, jim šola ponudi izbrani predmet le, če so na voljo izbirne ure iz fonda dodatnih ur.**

Po izteku roka za oblikovanje skupin (konec šolskega leta) dijaki praviloma ne morejo več menjati izbirnega predmeta, lahko pa se **dodatno** vključijo v skupine, ki štejejo manj kot 32 kandidatov.

**Rok za dokončno izbiro predmetov za maturo 2015: junij 2014. To je tudi osnova za pripravo urnika izbirnih predmetov in oblikovanje skupin.**

V 4. letniku je v skladu z normativi MŠŠ šoli odobreno **dodatnih 840 ur** pouka za oblikovanje skupin za pouk in za vaje pri izbirnih predmetih mature.

V 3. in 4. letniku je v programu klasične gimnazije v skladu z normative MŠŠ šoli odobreno **dodatnih 420 ur** pouka za izbirne predmete.

**Nerazporejene ure in izbirni predmeti v 4. letniku v šolskem letu 2014/2015**  
**dokončno stanje 13. september 2014.**

| Predmet       | Število dijakov | Skupina I št. dijakov | Skupina II št. dijakov | 4.a | 4. b | 4. c | 4. č | 4. d | 4.e | Skupaj ure | opombe   |
|---------------|-----------------|-----------------------|------------------------|-----|------|------|------|------|-----|------------|----------|
| slovenščina   | 150             |                       |                        | 1   | 1    | 1    | 1    | 1    | 1   | 6          | 6x1      |
| matematika    | 150             |                       |                        | 1   | 1    | 1    | 1    | 1    | 1   | 6          | 6x1      |
| angleščina    | 150             |                       |                        | 1   | 1    | 1    | 1    | 1    | 1   | 6          | 6x)      |
|               |                 |                       |                        |     |      |      |      |      |     |            |          |
| zgodovina     | 30              | 30                    |                        | 0   | 9    | 6    | 1    | 8    | 6   | 2          | 1x2      |
| nemščina      | 6               | 6                     |                        |     | 2    |      | 1    | 3    |     | 2          | 1x2      |
| francoščina   | 11              | 11                    |                        |     |      | 5    |      |      | 6   | 2          | 1x2)     |
| latinščina    | 4               | 4                     |                        |     | 5    |      |      |      |     | 2          | 1x2      |
| ruščina       | 7               | 7                     |                        |     |      |      |      |      | 7   | 2          | 1x2      |
| španščina     | 7               | 7                     |                        |     | 7    |      |      |      |     | 2          | 1x2      |
| geografija    | 36              | 16                    | 20                     | 4   | 5    | 5    | 9    | 12   | 1   | 6          | 2x3      |
| kemija        | 37              | 17                    | 20                     | 15  | 0    | 3    | 14   | 1    | 4   | 8          | 2x(3+1)  |
| biologija     | 26              | 26                    |                        | 10  | 2    | 3    | 4    | 5    | 2   | 5          | 1x (4+1) |
| fizika        | 52              | 26                    | 26                     | 18  | 6    | 4    | 11   | 6    | 7   | 8          | 2x(3+1)  |
| psihologija   | 28              | 28                    |                        | 2   | 8    | 7    | 1    | 6    | 4   | 5          | 1x (4+1) |
| sociologija   | 30              | 30                    |                        | 1   | 0    | 6    | 3    | 10   | 10  | 5          | 1x (4+1) |
| zg.umetnosti  | 9               | 9                     |                        | 1   | 0    | 2    | 2    | 2    | 2   | 5          | 1x(4+1)  |
| Informatika   | 21              | 21                    |                        | 4   | 1    | 6    | 4    | 1    | 5   | 5          | 1x(4+1)  |
|               |                 |                       |                        |     |      |      |      |      |     |            |          |
| <b>skupaj</b> |                 |                       |                        |     |      |      |      |      |     | <b>77</b>  |          |

#### 1. 4. Skupine pri izbirnih predmetih, učitelji

Razpored profesorjev v izbirnih maturitetnih predmetih v šolskem letu 2014/2015. Skupine za posamezne izbirne predmete so bile oblikovane po prijavah dijakov za pripravo k maturi, oddanih najkasneje do 10. septembra 2012.

| Predmet             | Profesor                         | Razred                 | Število dijakov |
|---------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|
| Zgodovina           | Sonja Gartner                    | vsi oddelki            |                 |
| Geografija          | Ivica Krek<br>Jožica Grohar      | Vsi oddelki            | 18              |
| Nemščina            | Barbara Gorjanc,<br>Lili Mravlja | 4. a, 4. b, 4. č, 4. d | 10              |
| Francoščina         | Barbara Osolnik Rajšek           | 4.c, 4.e               | 6               |
| Ruščina             | Marjeta Petek Ahačič             | 4. e                   | 11              |
| Latinščina          | Marko Kastelic                   | 4. b                   | 7               |
| Španščina           | Melita Perkovič/Špela Oman       | 4. b                   | 9               |
| Zgodovina umetnosti | Ivan Golob                       |                        | 10              |
| Kemija 1            | Mojca Tolar                      |                        | 26              |
| Kemija 2            | Mojca Tolar                      |                        | 25              |
| Biologija           | Mojca Mravlja                    | vsi oddelki            | 32              |
| Fizika 1            | Aljoša Erman                     |                        | 28              |
| Fizika 2            | Aljoša Erman                     |                        | 21              |
| Psihologija         | Ivan Kokalj                      | vsi oddelki            | 37              |
| Sociologija         | Tanja Gartner                    | vsi oddelki            | 27              |
| Informatika         | Rok Pogačnik                     |                        | 24              |

Vir: Gimnazija Škofja Loka, 15. september 2014

V vseh programih GIMNAZIJA imajo dijaki 4. letnika obvezne predmete : SLO, MAT, ANG, 2. TJ: NEM/FRA/RUS/ŠPA, ZGO, FIL in ŠVZ.

V vseh programih 4. letnika se iz fonda nerazporejenih ur v vsak razred doda **po 1 uro pouka** trem temeljnim predmetom splošne mature, in sicer: **SLO, MAT, ANG.**

Dijaki v programu **SPLOŠNA GIMNAZIJA** imajo ob obveznih skupnih predmetih **najmanj 11 izbirnih ur za pouk dveh ali več predmetov za pripravo na splošno maturo 2015.**

Dijaki v programu **KLASIČNA GIMNAZIJA** imajo ob obveznih skupnih predmetih **najmanj 8 izbirnih ur za pouk dveh ali več predmetov za pripravo na splošno maturo 2015.**

*Rok za izvedbo programa izbirnih maturitetnih predmetov: celotno šolsko leto po rednem urnik do konca pouka (24. maj 2015).*

**Priloga 1: Predmetnik za šolsko leto 2014/2015 po učiteljih.**

Gimnazija Škofja Loka

**Predmetnik v šolskem letu 2014 /2015 brez klasike v 1. in 2. letniku**

|                    | 1. letnik      |             |             |              | 2. letnik      |               |                |              |            | 3. letnik      |               |                |              |            | 4. letnik      |               |                |                |              | matura    | ur brez skupaj |    | Raz. |
|--------------------|----------------|-------------|-------------|--------------|----------------|---------------|----------------|--------------|------------|----------------|---------------|----------------|--------------|------------|----------------|---------------|----------------|----------------|--------------|-----------|----------------|----|------|
|                    | Nar-nem<br>1.a | Spl.<br>1.c | Spl.<br>1.d | Spl e<br>1.e | Nar-nem<br>2.a | Spl-fr<br>2.c | Spl.nem<br>2.d | Spl e<br>2.e | Kla<br>3.b | Nar-nem<br>3.a | Spl-fr<br>3.c | Spl-nem<br>3.d | Spl e<br>3.e | Kla<br>4.b | Nar-nem<br>4.a | Spl-fr<br>4.c | Nar-nem<br>4.č | Spl-nem<br>4.d | Spl e<br>4.e | Izb / mat |                |    |      |
| slovenščina        | 4              | 4           | 4           | 4            | 4              | 4             | 4              | 4            | 4          | 4              | 4+1           | 4+1            | 4+1          | 4+1        | 4+1            | 4+1           | 4+1            | 4+1            | 4+1          |           |                | 85 |      |
| Beguš Nada         | 4              | 4           |             | 4            | 4              | 4             |                |              |            |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              |           | 20             |    |      |
| Florjančič I.      |                |             |             |              |                |               | 4              | 4            |            |                |               |                |              |            | 5              | 5             |                |                | 5            |           | 23             |    | 4.e  |
| Pavlovec Žumer     |                |             |             |              |                |               |                |              | 4          |                |               | 5              | 5            |            |                |               |                | 5              |              |           | 19             |    | 3.b  |
| Žagar Tatjana      |                |             |             |              |                |               |                |              |            | 4              | 5             |                |              | 5          |                |               | 5              |                |              |           | 19             |    |      |
| Perkovič/Oman      |                |             | 4           |              |                |               |                |              |            |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              |           | 4              |    |      |
| angleščina-1.t.j.  | 3              | 3           | 3           | 3            | 3              | 3             | 3              | 3            | 3          | 3              | 3             | 3              | 3            | 3+1        | 3+1            | 3+1           | 3+1            | 3+1            | 3+1          |           |                | 63 |      |
| Veber Nataša       | 3              |             |             |              | 3              |               | 3              |              |            | 3              |               |                |              |            |                | 4             | 4              |                |              |           | 20             |    | 2.a  |
| Prevodnik M.M.     |                | 3           |             | 3            |                |               |                | 3            | 3          |                | 3             |                |              | 4          |                |               |                |                |              |           | 19             |    | 4.b  |
| Zaplotnik N.       |                |             | 3           |              |                |               |                |              |            |                |               | 3              | 3            |            | 4              |               |                | 4              |              |           | 17             |    | 3.e  |
| Blatnik Tina       |                |             |             |              |                | 3             |                |              |            |                |               |                |              |            |                |               |                |                | 4            |           | 7              |    |      |
| nemščina-2.t.j.    | 3              | 3/          | 3/          | 3/           | 3              |               | 3              |              | 3/         | 3              |               | 3              |              | 3          | 3              |               | 3              | 3              |              | 2         | 29             | 32 |      |
| Mravlja Lili       | 3              |             |             |              | 3              |               | 3              |              | 3          | 3              |               | 3              |              | 3/         | 3              |               |                |                |              | 1         | 22             |    |      |
| Gorjanc Barbara    | 3              |             |             |              |                |               |                |              |            |                |               |                |              | 3/         |                |               | 3              | 3              |              | 1         | 10             |    |      |
| francoščina-2.t.j. | 3/             | 3           | 3/          | 3/           |                | 3/            |                | 3/           |            |                | 3             |                | 3/           |            |                | 3             |                |                | 3/           | 2         | 11             | 20 |      |
| Osolnik            | 3              |             |             |              |                | 3             |                | 3            |            |                | 3             |                | 3            |            |                |               |                |                | 3            | 2         | 20             |    | 2.c  |
| Petek              |                |             |             |              |                |               |                |              |            |                |               |                |              |            |                | 3             |                |                |              |           | 3              |    | 4.c  |
| ruščina -2.t.j.    | 3/             | 3/          | 3           | 3/           |                |               |                | 3            |            |                |               |                | 3            |            |                |               |                |                | 3            | 2         | 14             | 14 |      |
| Petek Ahačič       | 3              |             |             |              |                |               |                | 3            |            |                |               |                | 3            |            |                |               |                |                | 3            | 2         | 14             |    |      |
| španščina -2.t.j.  | 3/             | 3/          | 3/          | 3            |                | 3/            |                |              | 3          |                |               |                |              | 3          |                |               |                |                |              | 2         | 11             | 14 |      |
| Perkovič/Oman      | 3              |             |             |              |                | 3             |                |              | 3          |                |               |                |              | 3          |                |               |                |                |              | 2         | 14             |    |      |
| latinščina         |                |             |             |              |                |               |                |              | 3          |                |               |                |              | 3          |                |               |                |                |              | 2         | 8              | 8  |      |
| Kastelic Marko     |                |             |             |              |                |               |                |              | 3          |                |               |                |              | 3          |                |               |                |                |              | 2         | 8              |    |      |
| matematika         | 4              | 4           | 4           | 4            | 4+1            | 4+1           | 4+1            | 4+1          | 4          | 4              | 4             | 4              | 4            | 4+1        | 4+1            | 4+1           | 4+1            | 4+1            | 4+1          |           | 36             | 86 |      |
| Rovtar             |                |             |             |              |                | 5             |                |              |            |                |               |                |              | 5          |                | 5             |                |                |              |           | 15             |    |      |
| Dobrovoljc         |                |             |             |              |                |               |                | 5            |            |                |               |                | 4            |            | 5              |               |                | 5              |              |           | 19             |    | 4.a  |
| Dolenec            | 4              |             |             | 4            |                |               |                |              | 4          |                | 4             |                |              |            |                |               |                |                | 5            |           | 21             |    | 3.c  |
| Krvina             |                |             | 4           |              | 5              |               | 5              |              |            |                |               |                |              |            |                |               | 5              |                |              |           | 19             |    | 1.d  |
| Špolad             |                | 4           |             |              |                |               |                |              |            | 4              |               | 4              |              |            |                |               |                |                |              |           | 12             |    | 3.a  |
| zgodovina          | 2              | 2           | 2           | 2            | 2              | 2+1           | 2+1            | 2+1          | 3          | 2              | 2             | 2              | 2            | 2          | 2              | 2             | 2              | 2              | 2            | 2         | 35             | 44 |      |
| Bogataj            |                | 2           |             |              | 2              | 3             |                |              |            | 2              | 2             |                |              |            |                |               | 2              |                | 2            |           | 15             |    |      |
| Gartner Sonja      | 2              |             |             |              |                |               | 3              |              | 3          |                |               | 2              |              | 2          | 2              |               |                | 2              |              | 2         | 18             |    | 2.d  |
| Kolar              |                |             | 2           | 2            |                |               |                | 3            |            |                |               |                | 2            |            |                | 2             |                |                |              |           | 11             |    | 1.e  |
| športna vzgoja     | 3              | 3           | 3           | 3            | 3              | 3             | 3              | 3            | 3          | 3              | 3             | 3              | 3            | 3          | 3              | 3             | 3              | 3              | 3            |           | 57             | 57 |      |

|                       | 1. letnik |       |       |       | 2. letnik |        |         |       |      | 3. letnik |        |         |       |     | 4. letnik |        |         |         |       | matura    | ur brez skupaj |     | Raz.       |
|-----------------------|-----------|-------|-------|-------|-----------|--------|---------|-------|------|-----------|--------|---------|-------|-----|-----------|--------|---------|---------|-------|-----------|----------------|-----|------------|
|                       | Nar-nem   | Spl.  | Spl.  | Spl e | Nar-nem   | Spl-fr | Spl.nem | Spl e | Kla  | Nar-nem   | Spl-fr | Spl-nem | Spl e | Kla | Nar-nem   | Spl-fr | Nar-nem | Spl-nem | Spl e | Izb / mat |                |     |            |
|                       | 1.a       | 1.c   | 1.d   | 1.e   | 2.a       | 2.c    | 2.d     | 2.e   | 3.b  | 3.a       | 3.c    | 3.d     | 3.e   | 4.b | 4.a       | 4.c    | 4.č     | 4.d     | 4.e   |           |                |     |            |
| Bertoncelj            |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 21+            |     | 1.c        |
| Melihen               |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 19+            |     |            |
| Albreht               |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 19+            |     |            |
| Štremfelj             |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 9+             |     |            |
| geografija            | 2         | 2     | 2     | 2     | 2         | 2+1    | 2+1     | 2+1   | 2    | 2         | 2      | 2       | 2     |     |           |        |         |         |       | 2x3       | 20             | 35  |            |
| Grohar                | 2         | 2     |       |       |           |        |         | 3     |      |           | 2      | 2       | 2     |     |           |        |         |         |       | 3         | 16             |     | 3.d        |
| Krek                  |           |       | 2     | 2     | 2         | 3      | 3       |       | 2    | 2         |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 3         | 19             |     |            |
| biologija             | 2         | 2     | 2     | 2     | 2         | 2      | 2       | 2     | 2/   | 2+1       | 2      | 2       | 2     |     |           |        |         |         |       | 5(4+1)    | 22             | 30  | +4,16 vaje |
| Mravlja               | 2.48      |       |       |       | 2.28      |        | 2.28    |       |      | 3.28      |        |         | 2.28  |     |           |        |         |         |       | 5         | 17.6           |     |            |
| Gogala                |           | 2.48  | 2.48  | 2.48  |           | 2.28   |         | 2.28  |      |           | 2.28   | 2.28    |       |     |           |        |         |         |       |           | 16.56          |     |            |
| fizika                | 2         | 2     | 2     | 2     | 2+0,5     | 2      | 2       | 2     | 2    | 2+1       | 2+0,5  | 2+0,5   | 2+0,5 |     |           |        |         |         |       | 2x4(3+1)  | 16             | 37  | +3,64vaje  |
| Erman                 | 2.28      |       |       |       |           |        |         |       | 2.28 |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 8         | 12.56          |     | 4.č        |
| Šaljaj                |           |       | 2.28  | 2.28  | 2.78      |        |         | 2.28  |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 9.62           |     | 4.d        |
| Galzinja              |           | 2.28  |       |       |           | 2.28   | 2.28    |       |      | 3.28      | 2.78   | 2.78    | 2.78  |     |           |        |         |         |       |           | 18.46          |     |            |
| kemija                | 2         | 2     | 2     | 2     | 2+0,5     | 2      | 2       | 2     |      | 2+1       | 2+0,5  | 2+0,5   | 2+0,5 |     |           |        |         |         |       | 2x4(3+1)  | 14             | 35  | +3,36 vaje |
| Tolar                 | 2.28      |       |       |       | 2.78      |        |         |       |      | 3.28      | 2.78   | 0.5     | 0.5   |     |           |        |         |         |       | 8         | 20.12          |     | 1.a        |
| Šušteršič             |           | 2.28  | 2.28  | 2.28  |           | 2.28   | 2.28    | 2.28  |      |           |        | 2.28    | 2.28  |     |           |        |         |         |       |           | 18.24          |     |            |
| psihologija           |           |       |       |       | 2         | 2      | 2       | 2     | 2    |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 6(4+2)    | 10             | 16  |            |
| Kokalj Ivan           |           |       |       |       | 2         | 2      | 2       | 2     | 2    |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 6         | 16             |     |            |
| sociologija           |           |       |       |       |           |        |         |       | 2    | 2         | 2+1    | 2+1     | 2+1   |     |           |        |         |         |       | 6(4+2)    | 4              | 19  |            |
| Gartner Tanja         |           |       |       |       |           |        |         |       | 2    | 2         | 3      | 3       | 3     |     |           |        |         |         |       | 6         | 19             |     |            |
| filozofija            |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       | 3   | 2         | 2      | 2       | 2       | 2     |           | 13             | 13  |            |
| Golob Ivan            |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       | 3   | 2         | 2      | 2       | 2       | 2     |           | 13             |     |            |
| lik. in zgo. umetn. * | 1.5       | 1.5   | 1.5   | 1.5   |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 6              | 6   |            |
| Plestenjak M.         | 1         | 1     | 1     | 1     |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 4              |     |            |
| Golob Ivan            | 1         | 1     | 1     | 1     |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 4              |     |            |
| glasba (v kla)*       | 1.5       | 1.5   | 1.5   | 1.5   |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 6              | 6   |            |
| Prevc M.A.            | 2         | 2     | 2     | 2     |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 8              |     |            |
| informatika           | 2         | 2     | 2     | 2     | 1**       |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 6(4+2)    | 8              | 16  | +5,92 vaje |
| Kolenc                | 3.5       | 3.5   | 3.5   | 3.5   | 2         |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       |           | 16             |     | 2.e        |
| Pogačnik              |           |       |       |       |           |        |         |       |      |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 5         | 5              |     |            |
| zgod.umetnosti        |           |       |       |       |           |        |         |       | 2    |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 6(4+2)    | 2              | 8   |            |
| Golob Ivan            |           |       |       |       |           |        |         |       | 2    |           |        |         |       |     |           |        |         |         |       | 5         | 7              |     |            |
| SKUPAJ                | 76.54     | 61.54 | 61.54 | 61.5  | 32        | 32     | 32      | 32    | 33   | 32        | 32     | 32      | 32    | 33  | 32        | 32     | 32      | 32      | 33    |           |                |     |            |
| obv.izb.vsebine       | 55        | 55    | 55    | 55    | 90        | 90     | 90      | 90    | 90   | 90        | 90     | 90      | 90    | 30  | 30        | 30     | 30      | 30      | 30    |           |                | 644 |            |

| 1. letnik |      |      |       | 2. letnik |        |         |       |     | 3. letnik |        |         |       |     | 4. letnik |        |         |         |       | matura    | ur brez skupaj |  | Raz. |
|-----------|------|------|-------|-----------|--------|---------|-------|-----|-----------|--------|---------|-------|-----|-----------|--------|---------|---------|-------|-----------|----------------|--|------|
| Nar-nem   | Spl. | Spl. | Spl e | Nar-nem   | Spl-fr | Spl-nem | Spl e | Kla | Nar-nem   | Spl-fr | Spl-nem | Spl e | Kla | Nar-nem   | Spl-fr | Nar-nem | Spl-nem | Spl e | Izb / mat |                |  |      |
| I.a       | I.c  | I.d  | I.e   | 2.a       | 2.c    | 2.d     | 2.e   | 3.b | 3.a       | 3.c    | 3.d     | 3.e   | 4.b | 4.a       | 4.c    | 4.č     | 4.d     | 4.e   |           |                |  |      |

\* 2 x 0,5 ure se upoštevajo pri OIV

3/- dijaki izberejo TJ 2

1\*\* 1 ura OIV

3. c, 3. d in 3. e: + 0,5ure FIZ/KEM

3. b: 2 uri FIZ/ZGU, opcija BIO, v 3. d in 3.e

3. a, : 1 ura FIZ+KEM+BIO

3. c, 3. d, 3. e: + 1 ura SOC

4. b: NEM v 4. a in 4. d

**Vaje:**

BIO v 1.letniku 0,48 ure

BIO ostali 0,28 ure

KEM vsi 0,28 ure

FIZ vsi 0,28 ure

INFO vsi 1,48 ure

|                     | 1. letnik     |             |             |              | 2. letnik      |               |                |              |            | 3. letnik      |               |                |              |            | 4. letnik      |               |                |                | matura       |           | ur brez skupaj |     |            |
|---------------------|---------------|-------------|-------------|--------------|----------------|---------------|----------------|--------------|------------|----------------|---------------|----------------|--------------|------------|----------------|---------------|----------------|----------------|--------------|-----------|----------------|-----|------------|
|                     | Nar-ne<br>1.a | Spl.<br>1.c | Spl.<br>1.d | Spl e<br>1.e | Nar-ner<br>2.a | Spl-fr<br>2.c | Spl-nem<br>2.d | Spl e<br>2.e | Kla<br>3.b | Nar-nen<br>3.a | Spl-fr<br>3.c | Spl-nem<br>3.d | Spl e<br>3.e | Kla<br>4.b | Nar-nen<br>4.a | Spl-fr<br>4.c | Nar-nen<br>4.č | Spl-nem<br>4.d | Spl e<br>4.e | Izb / mat |                |     |            |
| slovenščina         | 4             | 4           | 4           | 4            | 4              | 4             | 4              | 4            | 4          | 4              | 4+1           | 4+1            | 4+1          | 4+1        | 4+1            | 4+1           | 4+1            | 4+1            | 4+1          |           |                | 85  |            |
| angleščina-1.t.j.   | 3             | 3           | 3           | 3            | 3              | 3             | 3              | 3            | 3          | 3              | 3             | 3              | 3            | 3+1        | 3+1            | 3+1           | 3+1            | 3+1            | 3+1          |           |                | 63  |            |
| nemščina-2.t.j.     | 3             | 3/          | 3/          | 3/           | 3              |               | 3              |              | 3/         | 3              |               | 3              |              | 3          | 3              |               | 3              | 3              |              | 2         |                | 32  |            |
| francoščina-2.t.j.  | 3/            | 3           | 3/          | 3/           |                | 3/            |                | 3/           |            |                | 3             |                | 3/           |            |                | 3             |                |                | 3/           | 2         |                | 20  |            |
| ruščina -2.t.j.     | 3/            | 3/          | 3           | 3/           |                |               |                | 3            |            |                |               |                | 3            |            |                |               |                |                | 3            | 2         |                | 14  |            |
| španščina -2.t.j.   | 3/            | 3/          | 3/          | 3            |                | 3/            |                |              | 3          |                |               |                |              | 3          |                |               |                |                |              | 2         |                | 14  |            |
| latinščina          |               |             |             |              |                |               |                |              | 3          |                |               |                |              | 3          |                |               |                |                |              | 2         |                | 8   |            |
| matematika          | 4             | 4           | 4           | 4            | 4+1            | 4+1           | 4+1            | 4+1          | 4          | 4              | 4             | 4              | 4            | 4+1        | 4+1            | 4+1           | 4+1            | 4+1            | 4+1          |           |                | 86  |            |
| zgodovina           | 2             | 2           | 2           | 2            | 2              | 2+1           | 2+1            | 2+1          | 3          | 2              | 2             | 2              | 2            | 2          | 2              | 2             | 2              | 2              | 2            | 2         |                | 44  |            |
| športna vzgoja      | 3             | 3           | 3           | 3            | 3              | 3             | 3              | 3            | 3          | 3              | 3             | 3              | 3            | 3          | 3              | 3             | 3              | 3              | 3            |           |                | 57  |            |
| geografija          | 2             | 2           | 2           | 2            | 2              | 2+1           | 2+1            | 2+1          | 2          | 2              | 2             | 2              | 2            |            |                |               |                |                |              | 2x3       |                | 35  |            |
| biologija           | 2             | 2           | 2           | 2            | 2              | 2             | 2              | 2            | 2/         | 2+1            | 2             | 2              | 2            |            |                |               |                |                |              | 5(4+1)    |                | 32  | +4,44 vaje |
| fizika              | 2             | 2           | 2           | 2            | 2+0,5          | 2             | 2              | 2            | 2          | 2+1            | 2+0,5         | 2+0,5          | 2+0,5        |            |                |               |                |                |              | 2x4(3+1)  |                | 37  | +3,64 vaje |
| kemija              | 2             | 2           | 2           | 2            | 2+0,5          | 2             | 2              | 2            |            | 2+1            | 2+0,5         | 2+0,5          | 2+0,5        |            |                |               |                |                |              | 2x4(3+1)  |                | 35  | +3,36 vaje |
| psihologija         |               |             |             |              | 2              | 2             | 2              | 2            | 2          |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              | 6(4+2)    |                | 16  |            |
| sociologija         |               |             |             |              |                |               |                |              | 2          | 2              | 2+1           | 2+1            | 2+1          |            |                |               |                |                |              | 6(4+2)    |                | 19  |            |
| filozofija          |               |             |             |              |                |               |                |              |            |                |               |                |              | 3          | 2              | 2             | 2              | 2              | 2            |           |                | 13  |            |
| lik. in zgo. umetn. | 1,5           | 1,5         | 1,5         | 1,5          |                |               |                |              |            |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              |           |                | 6   |            |
| glasba (v kla)*     | 1,5           | 1,5         | 1,5         | 1,5          |                |               |                |              |            |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              |           |                | 6   |            |
| informatika         | 2             | 2           | 2           | 2            | 1**            |               |                |              |            |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              | 6(4+2)    |                | 16  | +5,92 vaje |
| zgod.umetnosti      |               |             |             |              |                |               |                |              | 2          |                |               |                |              |            |                |               |                |                |              | 6(4+2)    |                | 8   |            |
| SKUPAJ              | 32            | 32          | 32          | 32           | 32             | 32            | 32             | 32           | 33         | 32             | 32            | 32             | 32           | 33         | 32             | 32            | 32             | 32             | 33           |           |                |     |            |
| obv.izb.vsebine     | 55            | 55          | 55          | 55           | 90             | 90            | 90             | 90           | 90         | 90             | 90            | 90             | 90           | 30         | 30             | 30            | 30             | 30             | 30           |           |                | 646 |            |

\* 2 x 0,5 ure se upoštevajo pri OIV

3. c, 3. d in 3. e: + 0,5 ure FIZ/KEM

4. b: NEM v 4. č in 4. d

3/- dijaki izberejo TJ 2

3. b: 2 uri FIZ/ZGU, opcija BIO, v 3. d

1\*\* 1 ura OIV

3. a, 3. č: 1 ura FIZ+KEM+BIO

3. c, 3. d, 3. e: + 1 ura SOC

## 2. ŠOLSKI KOLEDAR IN KOLEDAR SPLOŠNE MATURE

Letni potek pouka je določen s šolskim koledarjem, ki ga določa ustanovitelj.

V šolskem letu 2014/2015 bo **190 šolskih dni** za dijake 1. do 3. letnika in **170 šolskih dni** za dijake 4. letnika.

### V šolskih dneh se izvaja:

- pouk po urniku,
- projektni dnevi po programu strokovnih aktivov
- predmaturitetni preizkusi, splošna matura, dopolnilni, dopolnilni in popravni izpiti,
- dejavnosti iz programa obveznih vsebin (strokovne ekskurzije, športni dnevi, obiski gledaliških predstav, koncertov in umetniških galerij) in izbirnih vsebin, najavljenih v internem katalogu OIV za šolsko leto 2014/2015 (tečaji tujih jezikov, priprave na tekmovanja v znanju, dejavnosti in druge. (gl. Katalog OIV Gimnazije Škofja Loka za šolsko leto 2014/2015)
- programi obveznih vsebin potekajo v dopoldanskem času ali tudi po pouku v popoldanskem času; predvsem gledališke predstave, koncerti, športni tabori in projektni dnevi zato učitelji naslednji dan **nenapovedano ne preverjajo znanja za oceno**.
- druga dela za učitelje kot jih določa 119. člen ZOFVI.

### Ocenjevalni obdobji za dijake 1., 2. in 3. letnika:

- 1. obdobje od 1. 9. 2014 do 15. 1. 2015 ali skupno 87 šolskih dni;
- 2. obdobje od 26. 1. 2015 do 24. 6. 2015 ali skupno 103 šolskih dni.

### Ocenjevalni obdobji za 4. letnik:

- 1. obdobje od 2. 9. 2014 do 15. 1. 2015 ali skupno 86 šolskih dni;
- 2. obdobje od 16. 1. 2015 do 22. 5. 2015 ali skupno 81 šolskih dni.

**Predmaturitetni preizkus** za dijake 4. letnika ni več predpisan in obvezne. Po sklepu pedagoške konference (junij 2011) bo Gimnazija Škofja Loka obdržala predmaturitetne preizkuse v obliki, kot so potekali doslej, le da brez logistične podpore RIC-a ter finančne podpore MŠŠ. **Predmaturitetni preizkusi bodo potekali v času od zaključka zimskih počitnic do konca marca 2015.**

**Dan šole** je namenjen strokovnemu izobraževanju delavcev Gimnazije Škofja Loka. Dneva zaenkrat nismo postavili v šolski koledar. Če ga bomo koristili, bomo dijake in starše o tem pravočasno obvestili.

**Koledar splošne mature 2015** (gl. šolski koledar in koledar splošne mature 2015)

**Maturitetni esej** iz slovenskega jezika bo 5. maja 2015.

**Ostali pisni izpiti splošne mature** bodo potekali v času od 31. 5. do 15. 6. 2015.

**Ustni izpiti na splošni maturi** bodo potekali od 13. do 22. 6. 2015.

**Roki za popravne, predmetne, dopolnilne in diferencialne izpite** so v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah:

- **popravni izpiti** potekajo od 29. 6. do 2. 7. 2015 in v avgustovskem izpitnem roku od 17. do 20. avgusta 2015.



- **predmetni izpit** za dijake 4. letnika bo 27. 5. 2015.
- **predmetni izpiti za dijake 3. letnika** potekajo v času popravnih izpitov.
- **diferencialni in dopolnilni izpiti** potekajo v času popravnih izpitov.

**Priloga št.2:** Šolski koledar Gimnazije Škofja Loka za šolsko leto 2014/2015.

Koledar splošne mature določi Državni izpitni center (RIC).

**Priloga št. 3:** Koledar splošne mature 2015

### 3. STROKOVNI IN DRUGI DELAVCI NA GIMNAZIJI ŠKOFJA LOKA V ŠOLSKEM LETU 2014 /2015

#### 3.1. Pedagoški zbor Gimnazije Škofja Loka

| Zap.št. | Ime in priimek         | Delovno mesto                      |
|---------|------------------------|------------------------------------|
| 1       | Matej Albreht          | športna vzgoja                     |
| 2       | Nada Beguš             | slovenščina                        |
| 3       | Nevenka Bertonec       | športna vzgoja, razredničarka 1. c |
| 4       | Tina Blatnik           | angleščina                         |
| 5       | Irena Bogataj          | zgodovina                          |
| 6       | Andreja Dobrovoljc     | matematika, razredničarka 4. a     |
| 7       | Milena Dolenc          | matematika, razredničarka 3. c     |
| 8       | Aljoša Erman           | fizika, razrednik 4. č             |
| 9       | Irena Florjančič       | slovenščina, razredničarka 4. e    |
| 10      | Janez Galzinja         | fizika, razrednik 4. d             |
| 11      | Sonja Gartner          | zgodovina, razredničarka 2. d      |
| 12      | Tanja Gartner          | sociologija                        |
| 13      | Marija Gogala          | biologija                          |
| 14      | Ivan Golob             | filozofija, zgod. umetnosti        |
| 15      | Barbara Gorjanc        | nemščina                           |
| 16      | Jožica Grohar          | geografija, razredničarka 3. d     |
| 17      | Janez Kokalj           | psihologija                        |
| 18      | Andreja Kolar          | zgodovina, razredničarka 1. e      |
| 19      | Alenka Kolenc Krajnc   | informatika, razredničarka 2. e    |
| 20      | Ivanka Krek            | geografija                         |
| 21      | Aleš Križnar           | laborant                           |
| 22      | Vesna Krvina           | matematika, razredničarka 1. d     |
| 23      | Elisabeth Louis        | tuji učitelj francoščine           |
| 24      | Tanja Melihen          | športna vzgoja                     |
| 25      | Marko Kastelic         | latinščina                         |
| 26      | Lili Mravlja           | nemščina                           |
| 27      | Mojca Mravlja          | biologija                          |
| 28      | Barbara Osolnik Rajšek | francoščina, razredničarka 2. c    |
| 29      | Špela Oman             | španščina, slovenščina             |
|         | Bernarda Pavlovec      |                                    |
| 30      | Žumer                  | slovenščina, razredničarka 3. b    |
| 31      | Melita Perkovič        | slovenščina, španščina (nad.)      |

|    |                      |                                          |
|----|----------------------|------------------------------------------|
| 32 | Marjeta Petek Ahačič | ruščina, francoščina, razredničarka 4. c |
| 33 | Matej Plestenjak     | likovna umetnost                         |
| 34 | Rok Pogačnik         | informatika                              |
| 35 | Ana Prevc Megušar    | pomočnica ravnatelja, glasba             |
|    | Mateja Prevodnik     |                                          |
| 36 | Mayland              | angleščina, razredničarka 4. b           |
| 37 | Marija Rovtar        | matematika                               |
| 38 | Anica Šaljaj         | fizika                                   |
| 39 | Nataša Šolar         | laborantka                               |
| 40 | Marko Špolad         | matematika, razrednik 3. a               |
| 41 | Andrej Štremfelj     | športna vzgoja                           |
| 42 | Janez Šušteršič      | kemija                                   |
| 43 | Marija Tolar         | kemija, razredničarka 1. a               |
| 44 | Nataša Veber         | angleščina, razredničarka 2. a           |
| 45 | Nataša Zaplotnik     | angleščina, razredničarka 3. e           |
| 46 | Tatjana Žagar        | slovenščina                              |

### 3.2. Upravljanje šole

#### Vodstvo

|                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| Jože Bogataj      | ravnatelj            |
| Ana Prevc Megušar | pomočnica ravnatelja |

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| <b>Šolska svetovalna služba</b> | Saša Bogataj Suljanović |
|---------------------------------|-------------------------|

#### Administracija

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| Anica Šaljaj             | tajnica ŠMK         |
| Marija Kokalj Auguštiner | knjižničarka        |
| Andreja Gartner          | računovodstvo       |
| Martina Pfajfar          | poslovna sekretarka |

#### Tehnično vzdrževanje

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| Iris Dumenčič | hišnik                       |
| Peter Ziherl  | vzdrževalec učne tehnologije |

#### Glavni urničar

|                         |                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Skrbniki spletne strani | Rok Pogačnik<br>Rok Pogačnik, Ana Prevc Megušar, Jože Bogataj, Bookmark, d.o.o. |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|

#### Spremljevalka gibalno ovirani dijakinji Skrbnica učbenišnega sklada

|                          |
|--------------------------|
| Ivanka Pogačnik          |
| Marija Kokalj Auguštiner |

### 3.3. Organi šole

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Svet šole</b>               | izvoljeni predstavniki učiteljev: Nevenka Bertancelj, Aljoša Erman, Irena Florjančič, Mateja Prevodnik Mayland, Nataša Veber<br>predstavniki sveta staršev: Gregor Voje, dva člana bosta izvoljena na septembrski seji sveta staršev<br>predstavnici Vlade RS: Špela Rostan, Tadeja Šubic<br>predstavnik občine: Marjan Luževič<br>predstavnik dijakov: Luka Nunar, 3. c, Irena Tavčar, 4. d |
| <b>Strokovni kolegij</b>       | ravnatelj, pomočnica ravnatelja, vodja šolskega razvojnega tima, organizatorica programov OIV                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Svet staršev</b>            | Predsednika oz. predsednico starši volijo na prvem sestanku konec septembra 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Šolski razvojni tim</b>     | vodja: Saša Bogataj Suljanović                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Šolski sklad</b>            | predsednica upravnega odbora: Vesna Krvina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Dijaška šolska skupnost</b> | mentorica: Tanja Gartner, predsednik DŠŠ: Luka Nunar, 3. c                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Skupina za prehrano</b>     | vodja: Marija Gogala                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### 3.4. Vodje strokovnih aktivov:

#### 3.4.1. Vodje aktivov za posamezno strokovno področje v šolskem letu 2014/2015

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| Slovenščina  | Irena Florjančič  |
| Matematika   | Vesna Krvina      |
| Tuji jeziki  | Tina Blatnik      |
| Naravoslovje | Aljoša Erman      |
| Družboslovje | Andreja Kolar     |
| Šport        | Tanja Melihen     |
| Umetnost     | Ana Prevc Megušar |

#### 3.4.2. Vodje posameznih strokovnih aktivov

| <b>Predmet</b>  | <b>Vodja aktiva</b>        |
|-----------------|----------------------------|
| slovenski jezik | Tatjana Žagar              |
| matematika      | Marko Špolad               |
| angleščina      | Nataša Veber               |
| nemščina        | Lili Mravlja               |
| francoščina     | Barbara Osolnik Rajšek     |
| latinščina      | Marko Kastelic             |
| ruščina         | Marjeta Petek Ahačič       |
| španščina       | Melita Perkovič/Špela Oman |
| zgodovina       | Andreja Kolar              |
| geografija      | Ivica Krek                 |
| biologija       | Mojca Mravlja              |

|                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| kemija               | Mojca Tolar              |
| fizika               | Aljoša Erman             |
| psihologija          | Ivan Kokalj              |
| sociologija          | Tanja Gartner            |
| glasba               | Ana Prevc Megušar        |
| umentostna zgodovina | Ivan Golob               |
| likovni pouk         | Matej Plestenjak         |
| športna vzgoja       | Tanja Melihen            |
| informatika          | Alenka Kolenc Krajnik    |
| knjižničarstvo       | Marija Kokalj Auguštiner |
| svetovalno delo      | Saša Bogataj Suljanović  |

### **3.5. Razredniki v šolskem letu 2014/2015**

- 1. a: Mojca Tolar, prof.
- 1. c: Nevenka Bertonec, prof.
- 1. d: Vesna Krvina, prof.
- 1. e: Andreja Kolar, prof.
  
- 2. a: Nataša Veber, prof.
- 2. c: Barbara Osolnik Rajšek, prof.
- 2. d: Sonja Gartner, prof.
- 2. e: Alenka Kolenc Krajnik, prof.
  
- 3. a: Marko Špolad, prof.
- 3. b: Bernarda Pavlovec Žumer, prof.
- 3. c: Milena Dolenec, prof.
- 3. d: Jožica Grohar, prof.
- 3. e: mag. Nataša Zaplotnik
  
- 4. a: Andreja Dobrovoljc, prof.
- 4. b: Mateja Prevodnik Mayland, prof.
- 4. c: Marjeta Petek Ahačič, prof.
- 4. č : Aljoša Erman, prof.
- 4. d: Janez Galzinja , prof.
- 4. e: Irena Florjančič, prof.

### **3.6. Skladi na Gimnaziji Škofja Loka**

#### **3.6.1. Učbeniški sklad**

Na spletni strani šole so objavljeni sezname vseh učbenikov in delovnih zvezkov, ki se na šoli uporabljajo v tekočem šolskem letu, in naročilnica s seznamom učbenikov, ki si jih je mogoče izposoditi v šolskem učbeniškem skladu. Poslovanje poteka v skladu s Pravilnikom o učbeniških skladih. V skladu s Pravilnikom se tudi izvajajo vsi potrebni postopki in opravila.

V preteklih letih se je na šoli postopno oblikoval bogat učbeniški sklad. Vsako leto si učbeniške komplete izposodi več kot 90 % dijakov. Natančnejši podatki za šolsko leto 2014/2015 bodo

razvidni iz poročila o delovanju učbeniškega sklada. Podatki o delovanju sklada so objavljeni tudi na spletni strani šole.

#### **Evidence:**

- vodenje evidence vseh učbenikov,
- vodenje evidence izposojenih učbenikov po posameznih uporabnikih,
- vodenje evidence pridobljenih in porabljenih sredstev sklada (računovodstvo),
- vodenje evidence odpisanih učbenikov.

Skrbnica učbeniškega sklada je knjižničarka Majda Kokalj Auguštiner.

*Več informacij v Obvestilih dijakom 2014/2015.*

### **3.6.2. Šolski sklad**

Šolski sklad na Gimnaziji Škofja Loka posluje v skladu veljavnimi predpisi in dogovori.

Osnovni namen šolskega sklada je z zbranimi sredstvi vsem udeležencem v šoli omogočiti boljše pogoje za delo.

#### **Sredstva Šolskega sklada se uporabijo:**

- za papir za pisna preverjanja pri vseh predmetih,
- za fotokopije za vsa učna gradiva in fotokopije testnih pol,
- kot nadomestilo za rabo šolskih atlasov za geografijo in zgodovino,
- za letopis šole, za izdajanje šolskega glasila dijakov,
- za vzdrževanje vodnega bara,
- za uporabo priročnikov in leposlovnih knjig iz šolske knjižnice / berila za maturo/,
- za uporabo in vzdrževanje računalnikov in tiskalnikov v knjižnici šole, namenjenih dijakom šole,
- za stroške spremstva dijakom na strokovnih ekskurzija in izmenjavah dijakov iz izbirnega progeama OIV
- za delno plačilo zunanjih mentorjev zaq izvajanje nadstandardnih programov pri pripravi dijakov na tekmovanja iz znanj
- za druge namene, ki jih potrdi Svet staršev.

Sredstva za šolski sklad prispevajo starši dijakov, nadzor nad njihovo porabo pa spremljata Svet staršev in Svet šole. Starši in dijaki v šolski sklad v letošnjem šolskem letu prispevajo skladno s sklepom Sveta staršev in Sveta šole po 46 evrov (2 x 23 EUR po položnici). Sprememba pravilnika (predlog Sveta staršev in sklep UO Šolskega sklada, junij 2011: Starši, ki imajo na šoli vpisanih več otrok, vplačajo za vsakega posameznega otroka le prvi obrok. Prvo položnico bomo izdali v novembru 2014, drugo pa v marcu 2015.

Predsednica Šolskega sklada je prof. Vesna Krvina, prof.

*Več informacij v Obvestilih dijakom 2014/2015.*

### 3.6.3. Sklad Gaudeamus

Sklad solidarne pomoči dijakinjam in dijakom Gimnazije Škofja Loka se napaja z dejavnostjo DRUŠTVA GAUDEAMUS, ki ima osnovni namen s prostovoljnimi prispevki pomagati tistim dijakom gimnazije, ki potrebujejo pomoč pri plačilu različnih stroškov, nastalih v času gimnazijskega šolanja.

Pomoč dijakom obsega delno kritje stroškov, največ do 1/3 vseh stroškov za:

- plačilo vstopnin in potnih stroškov za gledališke in druge predstave, ki so namenjene vsem gimnazijcem;
- plačilo stroškov obveznih strokovnih ekskurzij za dijake;
- plačilo stroškov maturantske ekskurzije, ki jo organizira šola;
- plačilo drugih dijakovih stroškov za šolo, ki jih potrdi odbor sklada.

Dejavnost društva v šolskem letu 2014/2015 je načrtovana z naslednjimi akcijami:

- september 2014: nabirka prostovoljnih prispevkov s strani staršev na prvih roditeljskih sestankih
- 3. oktober 2014 v Sokolskem domu – **Gimnazijski mozaik**, prireditev dijakov Gimnazije Škofja Loka, vrhunci preteklega šolskega leta
- 27. november 2014, ob 18. uri v predavalnici – **Dijak dijaku**, kulturni program pripravijo učitelji tujih jezikov.
- Prošnja na Občino Škofja Loka za pomoč skladu Gaudeamus.

Predsednica upravnega odbora sklada je Irena Florjančič, prof.  
*Več informacij v Obvestilih dijakom 2014/2015.*

### 3.6.4. Društva v okviru Gimnazije Škofja Loka

Omenjena društva so samostojne pravne osebe, ki delujejo na Gimnaziji Škofja Loka z veljavnim statutom in društvenimi pravili. Dejavnosti društev: glej letna poročila.

**3.6.4.1. Športno društvo Janez Petenelj, predsednik društva: Andrej Albreht, prof.**

**3.6.4.2. Kulturno društvo Kamniti most, predsednica društva Ana Prevc Megušar, prof.**

## 4. RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA ZAPOSLENIH V ŠOLSKEM LETU 2014/2015

V skladu z letnim delovnim načrtom Gimnazije Škofja Loka za šolsko leto 2014/2015 se delovni čas učiteljev razporedi v skladu z najjavami delitev v skupine za izbirne predmete in skupine po normativih za športno vzgojo. Časovna razporeditev dela je določena z urnikom za tekoče šolsko leto, ki se objavi najkasneje 1. 9. 2014.

Urn timer, ki je osnova za razporeditev učiteljevega delovnega časa, je skušal zajeti čim več realnih in smiselnih rešitev za optimalno razporeditev pouka, tako pedagoške principe za sestavo urnika, kot tudi ostale pogoje za delo – možnost prihoda na delo in odhoda domov, skrb za družino, zdravstveni status, oddaljenost od šole, enakomerna razporeditev obveznosti v vseh delovnih dneh, strnjenost urnika, prostorske možnosti v šoli.

#### **4.1. Delovne obveznosti učiteljev**

Določba 147. člena Zakona o delovnih razmerjih – ZDR v 2. odstavku določa, da delodajalec pred začetkom koledarskega leta oziroma poslovnega leta določi raspored delovnega časa in o tem obvesti delavce in sindikat pri delodajalcu. Določbam zakona smo zadostili s sklepom: V obdobju od 1.9.2014 do 4.7.2015 in od 17.8. 2015 do 31.8.2015 se delo strokovnih delavcev izvaja v obsegu do 40 ur na teden. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca. Strokovne delavci so bili s vsebino sklepa seznanjeni na pedagoški konferenci, septembra 2012. Delovna obveznost učitelja obsega:

- **pedagoško delo** (organizirano delo z dijaki, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov, razredne ure, hospitacije, mentorstva ter drugo strokovno pedagoško delo) in
- **drugo delo**, kot ga določa 119. člen ZOFVI, in je potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

##### **4.1.1. Priprava na pouk obsega:**

- sprotno (dnevno/periodično) vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

##### **4.1.2. Drugo delo obsega:**

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- opravljanje nalog razrednika,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanja,
- zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo dijakom ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, ipd.,
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo vajenci oziroma dijaki,
- pripravo , vodstvo in spremstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola in
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

##### **Prilagoditve urnika so naslednje:**

- za učitelje, ki so zaposleni tudi na drugi šoli, se urnik uskladi z urnikom druge šole,
- za učitelje, ki so zaposleni za polovičen delovni čas, se urnik pouka določi v največ 3 oz. 4 dneh,
- za učitelje, ki imajo trajnejše zdravstvene težave, se je urnik prilagodil njihovim potrebam,
- za učitelje z majhnimi otroki se pričetek pouka zamakne za eno uro
- za učitelje, ki negujejo svoje starše, se urnik in delovne obveznosti prilagodijo situaciji

Zaposleni na delovnih mestih, ki nimajo urnika pedagoških ur:

- **knjižničarka**, prisotnost na delovnem mestu v času od 7. do 14. ure; 1 ura je za domačo pripravo na delo v šoli;
- **šolska svetovalna delavka**: prisotnost na delovnem mestu v času od 7. do 14. ure (razen četrтка, ko dela od 11. do 18. ure); 1 ura je za domačo pripravo na delo v šoli;
- **vzdrževalec računalniške opreme**: prisotnost na delovnem mestu v času od 6. do 13. ure; 1 ura je za pripravo na delo v šoli;
- **laborant** – do 30 pedagoških ur (45 min.) + 10 ur ( 60 minut ) = dnevno 6,5 ur x 60 min.
- **spremljevalka gibalno ovirane dijakinje** - po urniku dijakinje, kar ustreza njeni 75% zaposlitvi;
- **pomočnica ravnatelja**: 50% delovne obveznosti pomočništva ped. ur pomočništva glede na 23. člena Pravilnika o normativih in standardih (Ur. list RS, št. 62/2010), oz. cca 4 delovne ure dnevno.
- **tajništvo, računovodstvo**: od 6.30 – 14.30. ure, (8-urni delavnik)
- **hišnik**: hišnik praviloma od 8. do 16. ure, po potrebi tudi drugače (popoldanske in večerne prireditve na šoli), tudi v dogovoru s hišnikom Šolskega centra Škofja Loka
- **ravnatelj**: od 7. do 15. ure oz. po potrebi tudi drugače.

V skladu z letnim delovnim načrtom se 19. januarja 2015 urnik spremeni ( v 2. polletju se skupine za vaje pri naravoslovnih predmetih in pri informatiki spremenijo, likovna vzgoja za 1. letnik pa se s tem datumom šele začne (pri drugem prof.) in poteka do konca pouka v šolskem letu).

Učitelji so seznanjeni z letnim delovnim načrtom, ki jim določa, da morajo v šolskem letu poleg pouka opraviti druga dela, kot jih določa 119. člen ZOFVI.

Razporeditev tega dela je določena s programom obveznih izbirnih vsebin, programom drugih dejavnosti v šoli, razporedom izpitov, planom izobraževanj, razporedom pedagoških konferenc, sestankov članov ŠRT in članov projektnih timov v pilotnih projektih, govorilnih ur in konzultacij, kot tudi vseh ostalih aktivnosti, ki so načrtovane z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2014/2015.

Razporeditev delovnega časa vseh zaposlenih je opredeljena tudi v Pogodbi o zaposlitvi. Evidenca opravljenega dela se spremlja na evidenčnem obrazcu, ki ga vsak zaposleni redno izpolnjuje za vsak delovni dan, sicer pa so obrazci za posamezne delavce šole hranjeni in na vpogled v zbornici, v knjižnici, v kabinetu za bilogijo, v kabinetu za športno vzgojo in v tajništvu. V letu 2014/2015 pripravljamo nov digitalni obrazec za registracijo delovnega časa, ki ga bomo poskusno uvedli predvidoma novembra 2014.

Za obračun opravljenega dela in povračil potnih stroškov ter stroškov regresa za prehrano se obrazci zadnjega dne v mesecu oddajo v tajništvu šole. Obračun del vodi ravnatelj in računovodstvo.

**Priloga 4:** Mesečni obračun delovnega časa in realizacija pouka (primer)



## **4.2. Delo ravnatelja**

### **Program pedagoškega dela ravnatelja**

- organizacija pedagoških in redovalnih konferenc,
- vodenje sestankov strokovnega kolegija ravnatelja,
- vodenje sestankov predstavnikov aktivov posameznih strokovnih področij,
- sodelovanje v šolskem razvojnem timu (ŠRT),
- vzpodbujanje aktivnosti učiteljev v okviru predmetnih aktivov,
- pomoč učiteljem začetnikom in organizacija mentorstva,
- spremljanje strokovnega dela učiteljev,
- sodelovanje z mentoricama skupnosti dijakov, prisostvovanje na sestankih dijakov ter skrb za aktivnejše vključevanje dijakov v delovanje šole,
- sodelovanje s šolsko svetovalno delavko in razredniki pri uresničevanju vzgojnih nalog šole,
- iskanje rešitev pri organizaciji pouka,
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi programov obveznih in izbirnih vsebin
- poglobljanje stikov z dijaki (razgovori, prisotnost na skupnih govorilnih urah, roditeljskih sestankih, informativnemu dnevu),
- sodelovanje na dijaškem parlamentu in upravnem odboru Šolske dijaške skupnosti na Gimnaziji Škofja Loka,
- graditev sistema boljšega sodelovanja s starši,
- pospeševanje izobraževanja učiteljev in organizacija različnih oblik izobraževanja delavcev šol,
- hospitacije pri urah učiteljev na šoli,
- sodelovanje pri organizaciji šolskih tekmovanj in tekmovanj srednjih šol Slovenije na regijski in državni ravni,
- udeležba na raznih oblikah organiziranega izobraževanja za ravnatelje,
- določanje sistematizacije delovnih mest v sodelovanju z MIZŠ,
- pripravljane predloga letnega delovnega načrta/poročila in organizacija izvedbe,
- pripravo samoevalvacijskega poročila,
- seznanjanje učiteljev s pogoji za napredovanje v nazive in oblikovanje mnenj,
- je odgovorna za uresničevanje pravic pravic in dolžnosti dijakov,
- odločanje o vzgojnih in alternativnih ukrepih v skladu Pravilnikom o šolskem redu,
- sodelovanje na sestankih, strokovnih posvetih, srečanjih in strokovnih ekskurzijah Skupnosti srednjih šol in dijaških domov ter društva Ravnatelj,
- sodelovanje z Ministrstvom za izobraževanja, znanost in šport, Zavodom RS za šolstvo, Državnim izpitnim centrom, Cmepius, Šolo za ravnatelje ter drugimi inštitucijami, ki skrbijo za izobraževalni proces v šolstvu.

## 5. SODELOVANJE DIJAKOV PRI DELU V ŠOLI

### 5. 1. Dijak in oddelčna skupnost

**Dijaki s svojimi predlogi sodelujejo v načrtovanju in izvajanju LDN.**

Njihove predloge se upošteva glede na veljavno zakonodajo, veljavni šolski red in dogovore med šolami v stavbi, glede na materialne možnosti šole, stališča staršev in profesorskega zbora.

**Dijaki lahko svoja stališča in predloge izražajo:**

- v pogovorih z razrednikom vsaj dvakrat v mesecu pri razrednih urah ali takoj, ko je pogovor potrebno opraviti;
- v pogovorih s profesorji razrednega profesorskega zbora;
- na skupnih in oddelčnih roditeljskih sestankih;
- v pogovorih s šolsko svetovalno delavko;
- v stališčih Upravnega odbora Dijaške šolske skupnosti (DŠS), ki jih posredujejo pedagoškemu zboru; v pogovorih oddelčne skupnosti ali njihovega predstavnika z ravnateljem šole; sklic UO ŠDS je vsaka dva meseca;
- na srečanju predstavnikov dijakov razrednih skupnosti (t.i. dijaški parlament), ki je praviloma sklican štirikrat v šolskem letu.
- na srečanju vseh dijakov gimnazije z ravnateljem (predvidoma dvakrat v šolskem letu).

### 5. 2. Dijaška šolska skupnost (DŠS)

- V šolskem letu 2014/2015 šteje skupnost dijakov Gimnazije Škofja Loka **342** dijakinj in **168** dijakov ali skupno **510 vpisanih dijakov**.
- DŠS gimnazije je v skladu z Zakonom o gimnaziji (31. člen, Ur. List Rs, št. 1/2007) po svoji organiziranosti dijaški parlament.
- Njegov izvršni organ je Upravni odbor dijaške skupnosti, ki ga sestavljata po dva predstavnika oddelčnih skupnosti.
- Dijaški parlament je najvišji organ odločanja v okviru DŠS, sestavljajo pa ga po trije predstavniki oddelčnih skupnosti.
- Dijaški parlament obravnava pobude skupnosti dijakov in jih posreduje upravnemu odboru DŠS in pedagoškemu zboru oz. vodstvu šole.
- Organi Dijaške skupnosti svoje aktivnosti v šoli usklajujejo s Statutom DŠS Gimnazije Škofja Loka, za svoje delo pa so odgovorni skupnosti dijakov in profesorskemu zboru.
- Dijaška skupnost Gimnazije Škofja Loka pripravi program dela skupnosti in ga predstavi vsem dijakinjam in dijakom na šoli.
- Za potrebe protokola zaključnih letnikov (maturnatske plesne vaje, matruantski ples in maturatski sprevod) je organizirana posebna skupina predstavnikov dijakov Gimnazije Škofja Loka ter Šolskega centra Škofja Loka skupaj z njihovimi razredniki oz. uradnimi predstavniki šole.

Rok za pripravo programa: oktober 2014

### 5. 3. Pravila, ki urejajo položaj dijaka v šoli (statusi dijakov)

*Več informacij v Obvestilih dijakom 2014/2015.*

Pravila šolskega reda so opredeljena:

- s Šolskimi pravili Gimnazije Škofja Loka (Obvestila dijakom 2014/2015), ki so oblikovana na osnovi Pravilnika o šolskem redu v srednjih šolah (Ur. list RS, št. 60/2010);
- s sklepi pedagoškega zbora,
- vodstva šole,
- sveta šole,
- z dogovori med vodstvi vseh šol (Šolski center Škofja Loka, LU Škofja Loka) v šolskem poslopu.
- Statusi dijakov gimnazije so dodeljeni dijakom v skladu z Zakonom o gimnazijah, v skladu s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti in v skladu s Šolskimi pravili. (Obvestila dijakom, X. poglavje)

Uporabijo jih lahko:

- dijaki, ki obiskujejo srednjo glasbeno šolo,
- dijaki, ki se pripravljajo na državna tekmovanja v znanju,
- dijaki, ki imajo status perspektivnega športnika - državni reprezentanti v športu;
- dijaki, ki imajo status vrhunškega športnika,
- dijaki, ki zaradi zdravstvenih ali drugih razlogov ne morejo pravočasno opraviti obveznosti.

Šola dijakom ponuja tudi **interni** status.

"Interni" status za dijake, ki so aktivni klubski športniki, člani šolskega pevskega zbora ali obiskujejo nižjo glasbeno šolo.

Ta status lahko med šolskim letom uporabi le dijak, ki v ocenjevalnem obdobju nima negativnih ocen, ob neuspešnem delu pri posameznem predmetu pa mu profesor tega predmeta internega statusa ne upošteva dokler ne popravi slabih ocen. Dijaki 1. letnikov za "interni" status lahko zaprosijo šele v začetku 2. polletja v tekočem šolskem letu.

Dijaki, ki želijo pridobiti status, morajo najkasneje do 30. septembra 2014 šoli nasloviti prošnjo (obrazec), ob izpolnjevanju pogojev pa se jim najkasneje v 30 dneh od vložitve prošnje izroči Sklep o uveljavljanju statusa.

*Več informacij v Obvestilih dijakom 2014/2015, poglavje X, člen 52 – 56.*

Ocenjevanje znanja se izvaja po Pravilniku o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. list RS, št. 60/2010). *Več informacij v Obvestilih dijakom 2014/2015.*

Ustno ocenjevanje se izvaja napovedano pri tistih predmetih, kjer je o tem sprejet dogovor profesorja z dijaki oddelka.

Stroške programov OIV delno plača šola, dijaki pa plačajo stroške vozovnic in vstopnic, stroške vabljenih predavateljev, stroške izobraževalnih tečajev.

Dijaki plačajo tudi stroške za izposojlo knjig iz sklada učbenikov in stroške za namerno povzročeno škodo na šolski opremi.

Denar za vsa plačila oddelčni blagajnik ob vročitvi ustreznega potrdila odda v tajništvo. Stroške za fotokopije, papir za teste in za šolske pripomočke dijaki plačajo v Šolski sklad. Šolski sklad posluje po pravilih ZOFVI, vplačila v sklad pa se izvedejo s položnico.

Rok za oddajo vloge za pridobitev statusa: 30. september 2014 ali ob izpolnitvi pogojev.

#### **5. 4. Dejavnosti, ki jih dijaki izvajajo ob in po pouku (glej Interni katalog programov obveznih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2014/2015)**

##### **Obvezne in izbirne vsebine v šolskem letu 2014/2015**

Vsak dijak gimnazije **mora do konca pouka v šolskem letu 2014/2015 opraviti program obveznih in izbirnih vsebin (OIV)**, kot ga je v skladu z veljavo zakonodajo oblikuje in pripravi Gimnazija Škofja Loka.

Obvezne izbirne vsebine, ki so sestavni del učnega programa, dijakom in dijakinjam pa omogočajo, da ob rednem splošnoizobraževalnem programu šole izrazijo svojo ustvarjalnost in nadgradijo svoje znanje na različnih področjih ustvarjanja.

V šolskem letu morajo dijaki 1., 2. in 3. letnika opraviti 90 ur, dijaki 4. letnika pa 30 ur iz obveznega in izbirnega programa OIV. Dijaki s statusom športnika, glasbenika ali raziskovalca morajo opraviti obvezni del OIV.

Sodelovanje dijakov v dejavnostih na šoli je brezplačno. Udeleženci ostalih programov sami krijejo stroške tečajev, vstopnin in prevozov na prireditve in stroške taborov. V programih mednarodnih izmenjav dijaki krijejo stroške prevoza, gostiteljstva in dela programa.

Za vse dijake 1. letnikov Gimnazija Škofja Loka organizira avtobusni prevoz za vsebine iz obveznih programov.

##### **A 1: Vsebine, ki jih načrtuje šola in so obvezne za vse dijake**

- 3 športni dnevi (do 15 ur za dijake 1., 2. in 3. letnikov; dijakom 4. letnikov se udeležba na športnem dnevu šteje med ure športne vzgoje),
- kulturno-umetniške vsebine (do 8 ur za dijake vseh letnikov),
- vzgoja za družino, mir in nenasilje (5 ur za dijake vseh letnikov),
- kulturno-umetniške vsebine s področja likovne in glasbene vzgoje (do 15 ur za dijake 1. letnikov),
- državljanska kultura (10 ur za dijake 2. letnikov),
- knjižnično informacijsko znanje (15 ur za dijake 2. letnikov),
- zdravstvena vzgoja s tečajem prve pomoči (15 ur za dijake 3. letnikov)
- plesne vaje za maturante (15 ur za dijake 4. letnikov),
- dvodnevna narodna izmenjava (za dijake 1. evropskega in 1. klasičnega oddelka)
- enotedenska mednarodna izmenjava (za dijake 2. evropskega oddelka)

**B: Izbirne vsebine po programu šole (interni katalog 2014/2015) – dijakova izbira**

**B 1: Izbirni program, ki ga pripravljajo profesorji šole in zunanji izvajalci**

- začetni in nadaljevalni tečaji tujih jezikov, eksperimentalno delo, terensko delo
- športni tečaji, športna tekmovanja in športni tabori
- strokovne in projektne ekskurzije po Sloveniji in v tujino
- likovne in računalniške delavnice
- maturantska ekskurzija
- tečaj cestnoprometnih predpisov za dijake 3. in 4. letnikov

Potrdilo o opravljenem programu napiše mentor oz. zunanji izvajalec.

**B 2: Interesne dejavnosti**

- priprava na tekmovanja v znanju na različnih predmetnih področjih (za dijake vseh letnikov)
- raziskovalne naloge iz projekta »Znanost mladini«
- dejavnosti v nacionalnih projektih ASP Unescove mreže šol v Sloveniji
- sodelovanje v ekipah šolskega športnega društva
- program MEPI – mednarodnega priznanja za mlade
- gimnazijska navijaška skupina
- Eko klub – gimnazijski ekološki klub
- Ta prstjen – gimnazijska gledališka skupina
- gimnazijski pevski zbor
- prostovoljno socialno delo
- literarni projekt Obiski,
- šolsko glasilo Pogledi
- filmski krožek Glejmo dobre filme
- klub ljubiteljev gledališča
- dijaška skupnost
- in drugo (gl. katalog OIV)

Potrdilo o opravljenem programu napiše mentor oz. inštruktor.

**B 3: mednarodni projekti in mednarodno sodelovanje in izmenjave z naslednjimi šolami**

- Gimnazija Himmelev iz Roskilda, Danska
- Bundesoberstufenrealgymnasium (BORG) Spittal, Avstrija
- Liceo Scientifico Statale G. Oberdan iz Trsta, Italija
- Gymnasium Blaubeuren, Nemčija, za dijake 2. evropskega oddelka
- Soukrome gymnasium Tabor, Češka republika
- Srednja šola Truro, Truro, Velika Britanija (tudi za potrebe programa MEPI)
- sodelovanje v mednarodnih projektih ASP Unescove mreže šol

Potrdilo o opravljenem programu napiše mentor.

**C: Izbirni program – dijakova prosta izbira:**

Dijak si lahko pridobi iz izbirnega programa C največ 40 ur letno, in sicer:

- pri zunanjih izvajalcih, ki so za to pooblaščen (jezikovne in druge šole, društva)
- v drugih ustanovah (glasbena šola, gledališki in filmski abonmaji, športna društva, delo v planinski, taborniški, skavtski ... organizaciji)

Mentor ali trener izpolni napotnico, ki jo dijak dobi pri razredniku.

Podrobnejša navodila o programih ter izvajanju programov obveznih in izbirnih vsebin dijaki dobijo pri organizatorju in koordinatorju programov OIV, pri svojem razredniku ter na šolski spletni strani.

Program obveznih in izbirnih vsebin za leto 2014/2015 je bil sprejet na pedagoški konferenci 1. septembra 2014, predstavljen staršem na septembrskih roditeljskih sestankih, objavljen na šolski spletni strani ter obravnavan na prvem srečanju predstavnikov dijaškega parlamenta (september 2014).

Podrobnejše informacije o programih dijaki lahko dobijo v internem katalogu OIV za šolsko leto 2014/2015 pri razrednikih/razredničarkah ali na šolski spletni stran: [www.gimnazija-skofjaloka.si](http://www.gimnazija-skofjaloka.si).

Pri izvajanju programov obveznih in izbirnih vsebin je potrebno dijake in njihove starše obveščati o naslednjem:

- z izjavo, če se program ŠV izvaja v športnih taborih, na pohodih v triglavsko ali škofjeloško pogorje ali kje druge izven običajnih prostorov,
- če program obsega enodnevno strokovno ekskurzijo, šola z dopisom obvesti starše o programu, obenem pa od njih zahteva dovoljenje, da se dijak/dijakinja tega programa udeleži;
- če program obsega nočitev (ali več nočitev), potem šola povabi starše in dijake na razgovor z organizatorjem dejavnosti, prevoznikom oz. vodnikom na poti. Starši in dijaki so tako iz prve roke seznanjeni s programom, o odgovornem vedenju dijaka na strokovni poti pa dijaki in starši podpišejo izjavo. V njej opozarjamo na spoštovanje Pravilnika o šolskem redu.

Pripravila: Jože Bogataj, ravnatelj, in Irena Florjančič, prof., koordinatorica programov OIV.

## 5. 5. Socialna in zdravstvena zaščita dijakov:

- Socialno ogroženim dijakom bo šola v okviru materialnih možnosti omogočila popust pri plačilu stroškov za ekskurzije, predstave in za nabavo učil, plačila stroškov za fotokopiranje pa bodo v celoti oproščeni.
- Predlog za oprostitev navedenih plačil sporoči dijak sam ali njegov razrednik, v tajništvu šole ali pri šolski svetovalni delavki.
- Sklad solidarne pomoči pri **Društvu GAUDEAMUS** - predlog za odobritev socialne pomoči dijaku se obravnava v skladu s pravili **Društva GAUDEAMUS**.
- **Pedagoški kolektiv, posebej pa šolska svetovalna delavka, razredniki in ravnatelj** spremljajo in skupaj s starši in pristojnimi ustanovami (centri za socialno delo in druge podobne ustanove za pomoč mladostnikom v težavah, kriminalistične službe) ugotavljajo ustrezne metode in postopke za preprečevanje širjenja droge med šolsko mladino in na primeren način ukrepajo.
- Pogovori s starši in dijaki - vodijo jih strokovnjaki za preprečevanje zasvojenosti.

- Zavzemajo se za načelo, da se mladostnikove osebne težave skuša reševati le v sodelovanju med dijakom, razrednikom, starši in ustrezno strokovno službo. Iščejo rešitve iz težav z osebnim pogovorom, ki dijaka in starše ne ogroža in jih dodatno ne obremeni.
- Šola obvesti policijo v primerih, ko obstaja sum, da dijak preprodaja drogo.
- **Zdravstveni pregledi in cepljenja za dijake** - program pripravi Zdravstveni dom Škofja Loka. Pregledi obsegajo sistematski pregled in cepljenje za dijake 1. in 3. letnika. Po dogovoru z Zdravstvenim domom Škofja Loka bodo vsi pregledi za dijake opravljeni v obdobju: 3. letnik: januar – februar 2015; 1. letnik: marec - april 2015.

## 5.6. Šolska prehrana

Šola dijakom zagotovi v šolskem času možnost tople malice za vsak šolski dan. Ponudnik prehrane je isti kot za Šolski center Škofja Loka, ki je spomladi 2013 izvedel javno naročilo za obdobje 2013 – 2017, to je podjetje Slorest. Gimnazija Škofja Loka se z aneksom pridružuje izbiri ponudnika glede na pravila javnih naročil. V skladu z Zakonom o šolski prehrani (Ur. list RS št. 43/2010) je Svet Gimnazije Škofja Loka sprejel tudi Pravila šolske prehrane.

**Pravila šolske prehrane:** Na osnovi določil 6. člena Zakona o šolski prehrani (Ur. list, št. 43/2010) je Svet Gimnazije Škofja Loka na redni seji dne 1. julija 2010 obravnaval in sprejel **Pravila šolske prehrane. Pravila so sestavni del šolskih pravil.**

*Več o šolski prehrani gl. Obvestila dijakom 2014/2015, pogavlje XI*

## 5.7. Priznanja za uspehe v šoli

Na predlog učitelja, razrednika, mentorja, ravnatelja, profesorskega zbora ali razredne skupnosti prejme dijak za uspešno in prizadevno delo v šoli priznanje in pohvalo ali nagrado.

**Priznanje in pohvala se dijaku izreče za:**

- odličen uspeh
- dosežek na tekmovanjih v znanju, izjemen dosežek na področju športa, glasbe ali drugih dejavnosti v šoli, posebno prizadevnost na področju prostovoljnega socialnega dela, nudenje nesebične pomoči sošolcu pri učenju ali v stiski

**Knjižna ali druga praktična nagrada se podeli:**

- na tekmovanjih v znanju
- maturantu, ki je na maturi dosegel izjemen uspeh
- dijaku, udeležencu mednarodne olimpijade znanj

Vsa priznanja se dijakom praviloma podeljujejo na podelitvi spričeval ob koncu pouka, na predlog učitelja pa lahko tudi med šolskim letom.

Knjižne ali druge praktične nagrade se podeljujejo na posebni svečanosti v organizaciji Gimnazije Škofja Loka, 24. junija v predavalnici šole. Na to prireditve so pisno vabljeni dijaki in njihovi starši. Obenem na tej prireditvi mentorice programa MEPI podelijo bronasta in srednra priznanja MEPI.

Dosežke dijakov šola podeljujejo javno, podrobneje objavi na oglasnem mestu, šolski spletni strani ter v letopisu šole.

Dijake iz oddelkov 1.- 4. letnika, ki so dosegli odličen uspeh in druge zaslužne dijake, šola ob koncu šolskega leta povabi na enodnevno ekskurzijo.

Zlatim maturatnom ter udeležencem olimpijad ter drugim dijakom letnikov, ki so se med počitnicami še posebej izkazali navedenarodnih tekmovanjih, šola podeljuje praktične (in knjižne) nagrade na prireditvi **Slovo generacije**, predvidoma v drugi v zadnjem tednu septembra.

*(Predlog protokola v zvezi s podelitvijo priznanj, pohval ali drugih praktičnih nagrad je sprejel učiteljski zbor na svoji redni pedagoški konferenci 19. maja 2010 in velja do preklica.)*

*Več gl. Poglavje VIII, Šolskih pravil Gimnazije Škofja Loka v Obvestilih dijakom 2014/2015 (členi: 15 - 18)*

#### **Priloga 4: preglednica nagrad najboljšim dijakom Gimnazije Škofja Loka**

##### **5.8. Dijakinje in dijaki glede na kraj stalnega prebivališča**

| <b>občina</b>       | <b>število dijakov</b> | <b>1. letnik</b> |
|---------------------|------------------------|------------------|
| Cerklje na Gor.     | 5                      | 1                |
| Cerkno              | 1                      | 0                |
| Gorenja vas-Poljane | 61                     | 13               |
| Jezersko            | 2                      | 1                |
| Kranj               | 68                     | 6                |
| Ljubljana           | 3                      | 0                |
| Medvode             | 9                      | 0                |
| Moste-Polje         | 1                      | 0                |
| Naklo               | 8                      | 3                |
| Preddvor            | 2                      | 1                |
| Radovljica          | 2                      | 0                |
| Šenčur              | 24                     | 10               |
| Škofja Loka         | 241                    | 52               |
| Tržič               | 8                      | 2                |
| Železniki           | 57                     | 14               |
| Žiri                | 18                     | 6                |
| <b>Skupaj</b>       | <b>510</b>             | <b>109</b>       |



## 6. PEDAGOŠKO DELO Z NADARJENIMI DIJAKI IN DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI

*Gl. Načrt Šolske svetovalne delavke za šolsko leto 2014/2015*

### 6. 1. Dijaki z odločbo o usmeritvi

V letošnjem šolskem letu imamo **6 dijakov z odločbo o usmeritvi**:

1. **dijakinja 2. a**, je opredeljena kot otrok z zmerno izgubo sluha, zagotavljajo se ji prilagoditve pouka ter dodatna strokovna pomoč ene ure na teden;
2. **dijakinja 4. c**, je opredeljena kot dolgotrajno bolna dijakinja (sladkorna bolezen), zagotavljajo se ji prilagoditve pouka ter dodatna strokovna pomoč treh ur na teden;
3. **dijakinja 4. č**, je opredeljena kot dolgotrajno bolna dijakinja (cistična fibroza), zagotavljajo se ji prilagoditve pouka ter dodatna strokovna pomoč treh ur na teden;
4. **dijakinja č.**, je opredeljena kot otrok z zmerno izgubo sluha, zagotavljajo se ji prilagoditve pouka ter dodatna strokovna pomoč ene ure na teden;
5. **dijak 2. e**, je opredeljen kot dolgotrajno bolan otrok (Aspergerjev sindrom), zagotavljajo se mu prilagoditve ter 3 ure dodatne strokovne pomoči;
6. **dijakinja 3. c**, je opredeljena kot zmerno gibalno ovirana ter zmerno slabovidna dijakinja (cerebralna paraliza), zagotavljajo se ji prilagoditve, 3 ure dodatne strokovne pomoči ter spremljevalka.
7. **Za dijakinjo 2. a** odločbo o usmeritvi še čakamo, po mnenju strokovne komisije je opredeljena kot otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja (disleksija) in bo verjetno dobila dve uri dodatne strokovne pomoči tedensko ter prilagoditve pouka in ocenjevanja.

### 6.2. DIJAKI S PEDAGOŠKO POGODBO

V letošnjem letu bodo pedagoško pogodbo zagotovo imele:

1. **dijakinja, 2. c**, ki ima očesno bolezen, kar dokazujejo zdravniški izvidi. Zaradi te bolezni hodi na vsakih pet tednov na terapijo z injekcijami. V tednu terapije se ne more pripravljati na šolsko delo.
2. **Dijakinja 4. c**, ki ima diagnosticiran juvenilni ideopatski artritis, zaradi česar mora redno jemati zdravila, katerih stranski učinek je slabost.

Imamo še nekaj dijakov s kronično boleznijo, vendar bomo pedagoško pogodbo podpisali, če bi se pojavile intenzivnejše zdravstvene težave.

V skladu z odločbo se za dijake pripravi individualizirani program, ki ga sestavijo šolska svetovalna delavka, dijakovi učitelji, razrednik in tudi zunanji strokovni sodelavci.

Pedagoško delo z dijaki s posebnimi potrebami na šoli usklajuje šolska svetovalna delavka Saša Bogataj Suljanović.

## 6.2. Koncept vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki

Koncept dela je bil potrjen na 100. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje, 15. marca 2007, sklep šte. 4.; v skladu s 36. člen Zakona o gimnazijah; Navodila ekspertne skupine za VIZ delo z nadarjenimi, Zavod Rs za šolstvo, dopis št. 0240-14/2012-4 (7-5800) z dne 10. 9. 2012). gl. tudi Poročilo o delu z nadarjenimi v preteklem šolskem letu.

### Strategije za šolsko leto 2014/2015

- Informiranje strokovnih delavcev
- Imenovanje projektne skupine
- Oblikovanje vizije in ciljev dela šole z nadarjenimi in vključitev v razvojni načrt šole
- Informiranje novincev in staršev

### Odkrivanje nadarjenih

**1. način:** Potrditev identifikacije nadarjenih (1. letnik)

**2. način:** Evidentiranje dijakov, ki bi lahko bili nadarjeni. Seznanitev dijaka in staršev ter pridobitev njihovega mnenja in soglasja za identifikacijo. Identifikacija.

**3. način:** Potrditev nadarjenosti na osnovi dosežka dijaka. Seznanitev in pridobitev mnenja dijaka in staršev

### Vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi dijaki

- Priprava in ponudba programov dejavnosti in sprejemanje prijav.
- Sprejemanje vlog dijakov in staršev za pripravo INDEP.
- Pridobitev mnenja in soglasja dijaka in staršev k osnutku INDEP ali pedagoške pogodbe.
- Izvajanje in spremljanje INDEP.
- Analiza uresničevanja INDEP.
- Evalvacija uresničevanja koncepta, evalvacije INDEP.
- Dopolnjevanje in načrtovanje novih programov.

S 1. 1. 2014 je začel veljati nov Zakon o štipendiranju, ki zahteva, da dijak, ki kandidira za Zoisovo štipendijo, po novem mora imeti **izjemni dosežek in povprečno oceno najmanj 4,1 (ali zlato maturo)**. Glej spodaj:

### Dodatni pogoji: **IZJEMNI DOSEŽEK in**

- v zaključnem razredu OŠ povprečna ocena najmanj 4,70 **ALI**
- v SŠ povprečna ocena najmanj 4,10 ali več **ALI**
- zlati maturant **ALI**
- v VŠ ali VS izobraževanju povprečna ocena najmanj 8,50 ali več **ALI**
- uvrstitev med najboljših 5% študentov v svoji generaciji
- Izjemni dosežki so dosežki iz znanja ali raziskovanja, razvojne dejavnosti ali umetnosti.

### **IZJEMNI DOSEŽEK:**

- Ob prehodu med ravnmi izobraževanja je možno uveljavljati izjemni dosežek iz zadnjih dveh šolskih ali študijskih let iz predhodne ravni izobraževanja, v vseh ostalih primerih pa

izjemni dosežek, ki ga je dosegel v času izobraževanja na ravni izobraževanja, za katero uveljavlja Zoisovo štipendijo.

- Posamezni dosežek se lahko uveljavlja le enkrat.
- Dosežki:
  - individualni ali skupinski (do 5 članov v skupini),
  - zlata in srebrna priznanja,
  - umetniško delo ali drugo delo, ki je dobilo vsaj dve pozitivni strokovni kritiki, idr.
- Dosežki s področja športa po Zštip-1 ne štejejo več med izjemne dosežke.

**Iz tega razloga je potrebno dijake spodbujati za sodelovanje na tekmovanjih in jih na tekmovanja dobro pripraviti.**

### **6.3. Dijaki tujci**

V letošnjem letu na šoli nimamo vpisanega nobenega tujca.

### **6.4. Dijaki v programu Mednarodna mobilnost dijakov 2014-2016 (CMEPIUS)**

Gimnazija Škofja Loka je za šolsko leto 2014/2015 in 2015/2016 v sodelovanju z Gimnazijo Himmelev (Himmelev Gymnasium) iz Roskilda na Danskem ter sorodno gimnazijo na Švedskem in v Trsu (Italija) že spomladi oddala prošnjo za več projektov v evropskem izobraževalnem programu **Erasmus+**. Z omenjene šole Gimnazija Škofja Loka gosti dva dijaka v času od 13. 9. do 15. 12. 2014. To sta Agnes Bille in Christian Maj Albrechtsen. Škofjeloška dijaka Nika Goršek in Andrej Hafner, oba 3. a, pa se bosta izobraževala na danski šoli od konca decembra 2014 do konca marca 2015. V času mobilnosti šola poskrbi za redno oz. dodatno izobraževanje dijakov po dogovoru oz. v skladu s pogodbo za mednarodno mobilnost dijakov. Koordinatorica projekta je Tina Blatnik, prof.

## **7. IZVEDBENI PREDMETNIK V ŠOLSKEM LETU 2014/2015**

**Pouk bo potekal v dopoldanskem času med 7. 15 in 14. 40, po dogovoru med profesorji in dijaki pa pa lahko šolske aktivnosti potekajo tudi po tej uri ali ob sobotah.** Dijaki, ki imajo v urniku proste ure, se v čitalnici šole pripravljajo na pouk.

**Delitev v skupine pri vajah se izvaja pri informatiki, biologiji, fiziki in kemiji, ko se oddelek deli v dve skupini.**

Vaje pri navedenih predmetih se v večji meri umesti v začetek ali zadnji del pouka, da lahko del oddelka, ki nima vaj, odide domov ali pride pozneje v šolo.

### **Izvedbeni predmetnik za 2. e**

Po sklepu pedagoške konference in po predhodnem informiranju dijakov in staršev v tem razredu v 2. letniku iz nabora 3 izbirnih ur (tako kot sicer dijakom splošne smeri) dajemo:

- eno uro predmetu matematika
- eno uro predmetu zgodovina in eno uro predmetu geografija z namenom, da se programske vsebine utrdijo na tridnevnem družboslovnem taboru spomladi 2015 na temo 1. svetovne vojne.

### **Izvedbeni predmetnik za dijake 3. b**

Po sklepu pedagoške konference (junij 2014) in po predhodnem informiranju dijakov in staršev v tem razredu v 3. b. iz nabora 4 izbirnih ur dajemo:

- 2 uri predmeta fizika
- 2 uri predmeta zgodovina umetnosti
- 2 uri biologija (v 3 d ali 3. e)

Dijaki lahko izbirajo med dvema predmetoma pod pogojem, da je pri predmetu zgodovina umetnosti število dijakov večje od 12.

### **Vaje pri BIO, KEM, FIZ**

#### **Vaje pri BIO: 1. letnik 17 ur, 2. in 3. letnik po 10 ur:**

- za vse oddelke 1. letnika (1. a, 1. c, 1. d in 1. e) v urnik za celotno šolsko leto, potem se odderek zvrsti pri vaji **vsak drugi teden** ( 17 ur vaj v 35 tednih);
- za 2. letnik v 1. polletje dodatna ura v urnik (k dvema urama pouka).
- za 3. letnik ni potrebno dodatne ure za vaje v urnik (3. a že ima 3 ure pouka)

#### **Vaje pri FIZ: 1. , 2. in 3. letnik po 10 ur:**

- za vse oddelke 1. letnika v 2. polletju dodatna ura v urnik;
- za 2. a in 2. c v 1. (oz. 2.) polletju dodatna ura v urnik;
- za 3. letnik v 2. poll. dodatna ura za vaje za 3. a (ima 3 ure za pouk vse leto)

#### **Vaje pri KEM: 1. 2., in 3. letnik po 10 ur:**

- za vse oddelke 1.letnika dodatna ura v 1. polletju;
- za 2. a, 2. c in 2. d dodatna ura za vaje v 2. polletju oz. glede na možnosti v urniku;
- za 3. letnik dodatna ura v 3.c in 3. č v 2. polletju oz. glede na možnosti v urniku. .

Časovno razporeditev vaj pri naravoslovnih predmetih bodo profesorji načrtovali tudi v skladu s potekom učnega programa in v obdobju obravnave ustrezne učne snovi, upoštevati pa bo potrebno tudi razpoložljivi prostor in zasedenost obeh laborantov.

### **Predmet likovna umetnost se izvaja v 1. letniku v dveh vsebinskih sklopih:**

- 35 ur zgodovine lik. umetnosti bo v prvi polovici šolskega leta: od 1. 9. 2014 do 16. 1. 2015;
- likovni pouk v obsegu 35 ur se opravi v drugi polovici leta, od 19. 1. 2015 do realiziranih konca pouka ( lahko tudi po tri ure skupaj), predvidoma do maja 2015.

**Pouk športne vzgoje je organiziran v skupinah, ki so sestavljene po spolu in v skladu z normativom za velikost oddelka** – del skupin je oblikovan po normativu 20 – 22 na skupino, del skupin pa je tudi večjih (do 32 dijakov); takšna delitev je predvsem glede na lažjo postavitev urnika.

V oddelkih z veliko dekletimi imajo dekleta vsakega oddelka svojo skupino (normativ 20- 22) za športno vzgojo, v ostalih oddelkih pa se dijaki združujejo v skupino po spolu, do števila do 32 v skupini. (gl. poglavje o Športu na šoli, *Vadbene skupine pri športni vzgoji.*)

**Za dijake 4. letnika se tretja ura športne vzgoje opravi že z aktivnostmi v naravi ob začetku šolskega leta, s tem pa se dijakom zmanjša tedenska obveznost v urniku.**

Dijaki 4. letnika opravijo tretjo uro ŠVZ z izborom ene od naslednjih dejavnosti:

- **s tridnevnim športnim taborom v Bohinju:** junij 2014.
- **z dvema enodnevnima planinskima pohodoma v okolico:** september, oktober 2014;

**Predmetnik v 4. letniku je zasnovan v dveh delih:**

- obvezni predmeti za vse dijake 4. letnika potekajo v **torek, sredo in v petek** v prvih urah pouka, v **ponedeljek in četrtek** pa od 9.20 ure dalje.
- obvezni predmeti obsegajo v šolskem tednu **21 skupnih ur pouka v 4. a, c, č, d in 4.e oddelku**, in **25 skupnih ur v 4. b oddelku**.
- Izbirni predmeti za maturo se izvajajo v torek, sredo in petek po končanem skupnem predmetniku, v ponedeljek in četrtek pa po dveh rednih urah skupnega dela.

**Strokovne ekskurzije pri geografiji, zgodovini umetnosti (praktikum) in zgodovine v 4. letniku (izbirni maturitetni predmet) bodo opravljene v jesenskem obdobju v rednih dnevih pouka oz. Sobotah (šteje za redni pouk).**

Vodijo jih profesorji, dijaki pa morajo med ekskurzijo opraviti delovne naloge.

Na ekskurzije se odpravijo največ trije oddelki na isti dan. *(Več v načrtu strokovnega aktivna geografije in zgodovine)*

**Rok za objavo urnika:**

**najkasneje 1. september 2014, v e asistenu nekaj dni pred pričetkom pouka.**

- Programi OIV niso umeščeni v urnik, ampak bodo potekali v skladu z načrtom za izvedbo programa OIV, ki bo objavljen v internem katalogu šole za OIV.

**Rok za objavo internega kataloga OIV: 15. september 2014.**

**Priloga št. 3: Katalog obvezih in izbirnih vsebin za šolsko leto 2013/2014**

## **8. PEDAGOŠKE KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2014/2015**

**Načrt pedagoških konferenc kolektiva Gimnazije Škofja Loka, klasičnega oddelka in sestankov šolskega razvojnega tima**

*Predlog mesečnih pedagoških konferenc in predvidenih srečanj s starši dijakov Gimnazije Škofja Loka v šolskem letu 2014/2015*

|  |                                                |                                                |                            |
|--|------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|
|  | <i>Pedagoške konference učiteljskega zbora</i> | <i>Pedagoške konferenca klasičnega oddelka</i> | <i>Sestanki članov ŠRT</i> |
|--|------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|

|                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                            |  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| september 2014 | <b>1. september</b><br>- ob 11. 30<br>uvodna pedagoška konferenca<br>celotnega učiteljskega zbora ob<br>začetku novega šolskega leta                                                              | <b>11. september</b><br>- ob 14: sestanek učiteljskega zbora<br>klasičnih oddelkov za pregled<br>načrta del za 2014/2015   |  |
| oktober 2014   | <b>9. oktober</b><br>Prva pomoč - teorija in praksa                                                                                                                                               |                                                                                                                            |  |
| november 2014  | <b>6. november</b><br>- ob 15. uri: redna pedagoška<br>konferenca celotnega učiteljskega<br>zbora, predavanje                                                                                     | <b>20. november – priprava na<br/>vseslovensko srečanje dijakov<br/>KG</b>                                                 |  |
| december 2014  | <b>4. december</b><br>- ob 15. uri: redna pedagoška<br>konferenca celotnega učiteljskega<br>zbora, predavanje Retorika                                                                            | <b>4. december</b>                                                                                                         |  |
| januar 2015    | <b>15. januar</b><br>- ob 15. uri: pedagoška konferenca<br>ob zaključku 1. polletja (redovalna)<br>ter priprava na informativni dan v<br>februarju                                                | <b>29. januar</b><br><br>Ob 14. uri: sestanek z razredniki<br>klasičnih oddelkov, pregled 1.<br>ocenjevalnega obdobja      |  |
| februar 2015   | <b>5. februar</b><br>- ob 15. uri: redna pedagoška<br>konferenca celotnega učiteljskega<br>zbora (priprava na ID)                                                                                 |                                                                                                                            |  |
| marec 2015     | <b>5. marec</b><br>- ob 15. uri: redna pedagoška<br>konferenca celotnega učiteljskega<br>zbora                                                                                                    | <b>5. marec, priprava na<br/>evalvacijo</b><br>- ob 14. uri: sestanek učiteljskega<br>zbora klasičnih oddelkov             |  |
| april 2015     | <b>9. april</b><br>- ob 15. uri: redna pedagoška<br>konferenca celotnega učiteljskega<br>zbora                                                                                                    |                                                                                                                            |  |
| maj 2015       | <b>7. maj</b><br>- ob 15. uri: redna pedagoška<br>konferenca celotnega učiteljskega<br>zbora                                                                                                      |                                                                                                                            |  |
|                | <b>22. maj</b><br>- ob 14. uri: zaključna konferenca<br>za 4. letnik, celotni učiteljski zbor<br>(priprava na SM 2013)                                                                            |                                                                                                                            |  |
| junij 2015     | <b>19. junij</b><br>- zaključna konferenca za dijake 1.,<br>2. in 3. letnikov (redovalna), ob 8.<br>uri<br><b>23. junij:</b> dan za evalvacijo dela<br><b>26. junij – 3. julij</b><br>načrtovanje | <b>13. junij</b><br>- sestanek PT za klasične oddelke<br>(evalvacija programa)<br><br><b>26. 6. – 3. 7.</b><br>načrtovanje |  |
|                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                            |  |
| julij 2015     | <b>3. julij</b><br>- zaključna konferenca po<br>spomladanskih popravnih izpitih in<br>SM, ob 10. uri                                                                                              |                                                                                                                            |  |
| avgust 2015    | <b>17. avgust</b><br>- ob 8. uri: sestanek pedagoškega<br>zbora pred jesenskimi popravnimi<br>izpiti in SM                                                                                        |                                                                                                                            |  |
|                | <b>31. avgust</b><br>sestanek z razredniki pred<br>pričetkom novega šolskega leta, ob<br>8. uri                                                                                                   | do 31. avgusta: načrtovanje in<br>priprava dokumentacije<br>(razredniki, vodja PP)                                         |  |

Sestanki razrednega učiteljskega zbora za posamezne razrede 1., 2. 3. in 4. letnika so sklicani po potrebi. Načrtujemo tudi sestanke z razredniki posameznega letnika (jeseni in spomladi)

Pedagoški sestanki z razrednik 1., 2. 3. in 4. letnikov so načrtovani **v zadnjem tednu oktobra 2014, 2. teden v januarju in v zadnjem tednu v marca 2015.**

Oddelčne konference po potrebi sklicuje razrednik/razredničarka skupaj s šolsko svetovalno delavko.

Pedagoški sestanki ravnatelja z vodji strokovni aktivov posameznih področij so del aktivnosti šolskega razvojnega tima.

## **9. PRIPRAVA NA MATURO 2015**

Priprava na maturo v šolskem letu 2014/2015 bo obsegala naslednje aktivnosti šole:

Strokovno spopolnjevanje vseh profesorjev, ki učijo maturitetne predmete v 4. letniku. Vključili se bodo v izobraževanja za maturo, predvsem v seminarje za na maturo.

**Rok za izvedbo: vse šolsko leto.**

- Načrt preverjanja in utrjevanja že obravnavane učne snovi pri temeljnih predmetih za maturo - SJK, ANJ, MAT - v šolskem letu 2014/2015.
- Načrt pripravi učitelj in **ga ob začetku šolskega leta predstavi dijakom.**
- Utrjevanje snovi opravi delno v sklopu pouka v 4. letniku, večji del priprave pa morajo po učiteljevih navodilih dijaki opraviti sami.

**Rok za predstavitev načrta priprave na maturo: ob začetku šolskega leta.**

Pouk izbirnih predmetov v 4. letniku poteka po posebnem urniku za izbirne predmete.

**Priloga 5: urnik izbirnih predmetov za maturo v šol. letu 2014/2015.**

**Poseben urnik dela in časovni plan se pripravi v posameznem strokovnem aktivu tudi za izvedbo internega dela splošne mature:**

- laboratorijskih vaj pri kemiji, fiziki in biologiji;
- terensko delo in strokovni ekskurziji pri geografiji in zgodovini;
- strokovne ekskurzije pri umetnostni zgodovini (t.i. praktikum)
- seminarske naloge pri psihologiji, sociologiji, umetnostni zgodovini in informatiki.

Učitelji izbirnih predmetov za maturo morajo pozorno spremljati sodelovanje dijakov v pripravi na maturo in jih vzpodbujati k rednemu delu pri pouku. V ta namen jim vnaprej in sproti določijo učne faze pouka in preverjanja za oceno. To je potrebno predvsem pri predmetih, kjer je večje število prijavljenih dijakov ali pa je med dijaki morda več tistih, ki so manj zavzeti za dober uspeh v šoli - zgodovina, sociologija, geografija, psihologija, zgodovina umetnosti.

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>Rok za izvedbo: vse šolsko leto.</b> |
|-----------------------------------------|

Profesorski zbor na vseh rednih pedagoških konferencah obravnava potek priprav na maturo in ob tem sprejema ustrezne ukrepe.

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| <b>Rok za izvedbo: redne pedagoške konference.</b> |
|----------------------------------------------------|

Pravočasno in temeljito obveščanje dijakov in njihovih staršev o opravljanju mature. Tajnik šolske maturitetne komisije pravočasno obvešča učitelje in dijake o izvedbenih postopkih mature.

|                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rok za izvedbo: sestanek s starši in dijaki septembra 2014 in februarja 2015.</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|

Uradnega predmaturitetnega testiranja že od marca 2012 ni bilo več. Po sklepu pedagoške konference bomo na šoli kljub temu izvedli predmaturitetne preizkuse za vse predmete splošne mature, in sicer:

- za obvezne predmete splošne mature (SLO, ANJ (oz. tuj jezik), MAT) v delovnih dneh po končanih zimskih počitnicah (začetek marca 2015)
- za izbirne dele splošne mature: v rednih urah pouka izbirnih predmetov najkasneje do konca marca 2015.

Dijaki bodo dobili popravljene predmaturitetne teste v trajno last. Mentorji spremljajo dijake, ki pri sociologiji, psihologiji, informatiki in zgodovini umetnosti opravijo seminarsko nalogo. Obenem mentorji naravoslovnih predmetov poskrbe za realizacijo predvidenih vaj ter pravočasna poročila. Dijaki morajo upoštevati najavljeni časovni plan za izdelavo seminarske naloge, mentorji pa ob napovedanih rokih pregledajo izdelke dijakov.

Analiza predmaturitetnih testov in njihova predstavitev dijakom bo opravljena v obdobju dveh tednov po posameznem preizkusu, najkasneje do konca marca, ko dijaki oddajo končno prijavo na splošno maturo 2015.

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Roki za pripravo seminarske naloge (povzeto po državnem koledarju splošne mature):</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|

- izbor teme in naslova naloge – 21.10. 2014;
- viri in literatura – 11. 11. 2014;
- teoretični uvod in načrt raziskave – 9. 12. 2014;
- "delovna" verzija naloge – 9. 3. 2015;
- oddaja zaključene seminarske naloge - sredina aprila 2015  
(možne so spremembe, gl. koledar RIC za splošno maturo 2015).

Pri **zgodovini** za maturo se dijaki pod vodstvom mentorja pripravljajo na strokovno ekskurzijo v Ajdovščino (Logatec, Hrušica, Col, Lokev ) in je načrtovana za 30. september 2014, pisni test o poznavanju zgodovinskih virov – test bodo opravili februarja 2015.



**Pri fiziki, biologiji, kemiji in geografiji** profesor dijakom predstavi načrt izvedbe laboratorijskih oz. terenskih vaj, ki jih dijaki v predvidenih rokih opravijo in napišejo poročilo o opravljenih vajah, ki se šteje kot sestavni del maturitetnega izpita.

Pri predmetu **geografija** načrtujemo tudi strokovno ekskurzijo v okviru terenskih vaj, predvidoma 11. oktobra 2014.

Pri **zgodovini umetnosti** za maturo se dijaki pod vodstvom mentorja pripravljajo na pisni test o poznavanju snovi predmeta preko cellega leta, namesto seminarske naloge je v prenovljenem programu obvezna strokovna ekskurzija. Ekskurzijo načrtujemo 8. novembra 2014, in sicer : Žiče – Ptujška gora – Sladka gora – sv. Rok (Šmarje pri Jelšah) - Ptuj. Vodja: Ivan Golob, prof. Strokovni ogled Ljubljane (Mestni muzej, stalna zbirka Moderne galerije, barok v Ljubljani).

Dijaki, ki navedenih rokov in postopkov pri izdelavi naloge ne bodo upoštevali in bodo nalogo oddali brez predhodnega sodelovanja z mentorjem, bodo nalogo opravili tako kot predvidevajo pravila v maturitetnem katalogu za posamezni predmet. Ocena bo nižja za tisti del ocene, ki se določi za postopek izdelave naloge, mentor pa tega ni mogel spremljati.

Po roku, ki je napovedan za oddajo nalog in vaj v sklopu mature, se le-teh ne sprejme.

V obdobju zadnega meseca pouka v 4. letniku se dijakom pripravi dodatna priprava na maturo iz matematike v obsegu cca 12 ur, ki bo potekala v času po rednem pouku.

V skladu s šolskim koledarjem 2014/2015 mora šola organizirati skupno pripravo na ustni del mature. Udeležba je za dijake obvezna.

**Rok za skupno zaključno pripravo na pisni del mature: 25. – 29. maj 2015.**

**Rok za pripravo na ustni del mature: 1. do 12. 6. 2015.**

## **10. NAČRTOVANJE VPISA V ŠOLSKO LETO 2015/2016**

### **10.1. Gimnazija Škofja Loka načrtuje v šolskem letu 2015/2016 vpis v:**

- člani sveta šole se bodo na septembrski seji 2014 odločali o tem, ali naj šola ponudi vpis v 1. oddelek programa **KLASIČNA GIMNAZIJA**;
- na MIZŠ je potrebno oddati prošnjo za vpis 5 oddelkov programa **SPLOŠNA GIMNAZIJA**

#### **Tuj jezik 2:**

Za vpis v šolsko leto 2015/2016 bo Gimnazija Škofja Loka poleg angleščine ponudla dijakom izbiro enega izmed naštetih jezikov: ruščino, nemščino, francoščino in španščino, in sicer:

- do 60 mest (2 razreda) nemščine
- do 30 mest (1 razred) francoščine
- do 30 mest (1 razred) ruščine
- do 30 mest (1 razred) španščine.

**Smeri so načrtovane tako, da se lahko vsak dijak po 3. letniku odloča o izbiri vseh predmetov, ki so v programu gimnazije maturitetni.**

Dijaki se pred vpisom v 1. letnik lahko sami odločijo o izbiri smeri in drugega tujega jezika. Šola bo v okviru razpisa skušala upoštevati njihovo prvo izbiro.

### **10.2.: Sodelovanje v mreži gimnazij, ki izvajajo program klasična gimnazija**

V avgustu 2014 so se ravnatelji gimnazij, ki izvajajo program KG (to so: Gimnazija Poljane, Prva gimnazija Maribor, I. gimnazija v Celju, Gimnazija Novo mesto in Gimnazija Škofja Loka) že drugič sestali z namenom, da za leto 2014/2015 pripravimo strategijo dela in promocije programa KG v osnovnih šolah.

Oblikovani so bili timi učiteljev (lat, slo, zgo, fil) in sprejet je bil naslednji program:

- srečanje na Gimnaziji Poljane 1. 10. 2014
- srečanje dijakov KG na I. Gimnaziji v Celju, 26. 11. 2014
- srečanje ravnateljev, evalvacijsko srečanje marca 2015 na Gimnaziji Škofja Loka
- srečanje timov in ravnateljev za pripravo na leto 2015/2016 na Gimnaziji Novo mesto, julij 2015.

### **10.3. Priprava za vpis v šolsko leto 2015/2016 obsega:**

- obveščanje osnovnih šol v širšem zaledju naše šole o pogojih in možnostih šolanja na Gimnaziji Škofja Loka,
- navezovanje neposrednega stika s svetovalnimi službami na osnovnih šolah (povabilo na Gimnazijo Škofja Loka, predvidoma konec oktobra 2014),
- Dan odpratih vrat oz. delavnice za nadarjene učence devetih razredov regije, predvidoma v petek 14. novembra 2014,
- obveščanje o možnostih vpisa v lokalnih medijih – radio, TV, časopisi,
- priprava tiskane informacije (publikacija Dobrodošli na Gimnaziji Škofja Loka v šolskem letu 2015/2016) o šoli za vse udeležence informativnega dne,
- Gimnazija Škofja Loka bo vodstvu osnovnih šol v južnem delu Gorenjske ponudila možnost, da strokovni delavci gimnazije njihovim učencem predstavijo našo šolo in naše delo. Šolska svetovalna delavka, posamezni učitelji in dijaki ter ravnatelj šole bodo obiskali osnovne šole v škofjeloški regiji,
- Priprave na **informativni dan** bodo potekale v januarju 2015, vodili pa jih bodo:
  - Jože Bogataj ravnatelj,
  - Saša Suljanović Bogataj, šolska svetovalna delavka,
  - Milena Dolenec je odgovorna za logistično izvedbo informativnega dne,
  - vsi profesorji v šoli, ki se bodo pripravili na predstavitev svojega dela in dejavnosti.

**Rok: vse šolsko leto, predvsem do začetka vpisnega postopka (od oktobra 2014 do februarja 2015.**

**Rok: informativni dan za slovenske srednje šole: 13. in 14. februar 2015.**

## **11. PROFESIONALNI RAZVOJ DELAVCEV**

### **11.1. Strokovno spopolnjevanje zaposlenih v šoli**

Šola kot delodajalec in učitelj skrbita za stalno spopolnjevanje učiteljevega strokovnega znanja. Strokovno spopolnjevanje zaposlenih je za uspešno pedagoško delo zelo pomembno. Učitelj, ki se ne uči, ne more biti učitelj.

Gimnazija Škofja Loka bo v celoti uresničevala s Kolektivno pogodbo uveljavljeno pravico zaposlenih v šoli do strokovnega spopolnjevanja, zato bo izobraževanju zaposlenih namenila vsa v ta namen dodeljena sredstva od MIZŠ.

V Gimnaziji Škofja Loka bodo zaposleni v v šolskem letu 2014/2015 za potrebe strokovnega izobraževanja lahko načrtovali v delovnem času, vendar največ 5 dni odsotnosti z dela. Zato bodo določena izobraževanja za celotni kolektiv organizirana tudi na delovni dan v popoldanskem času.

Učitelji se bodo lahko udeležili tudi dodatnih seminarjev:

- v dneh, ko jim zaradi tega ne bo odpadel pouk (sobota, popoldanski čas, v počitnicah),
- v dneh, ko bodo sami nadoknadili izpad pouka.

Predvidene in vnaprej dogovorjene stroške navedenih seminarjev bo zaposlenim povrnila šola. Kadar gre za izobraževanje v tujini, šola pokriva le dogovorjeni del zneska iz naslova strokovnega izobraževanja.

### **11. 2. Program strokovnih izobraževanj za člane kolektiva Gimnazije Škofja Loka:**

**11.2.1. Seznam predvidenih strokovnih izobraževanj članov posameznih strokovnih aktivov** (gl. priloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/2015 vsakega posameznega aktiva), za LDN objavljamo samo zbir.

#### **Strokovno spopolnjevanje zaposlenih – ponudba izobraževanj 2014 – 2015**

Katalog programov Zavoda za šolstvo RS :Zavodov katalog nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za šolsko leto 2014/2015

Katalog programov, ki ga je pripravilo MIZŠ

Univerza v Mariboru:

Univerza v Ljubljani – Center za pedagoško izobraževanje:

Šola za ravnatelje:

<http://www.solazaravnatelje.si/>

Računalniško izobraževanje – RO:

[http://www.mss.gov.si/si/delovna\\_podrocja/ikt\\_v\\_solstvu/seminarji\\_ro/](http://www.mss.gov.si/si/delovna_podrocja/ikt_v_solstvu/seminarji_ro/)

Državni izpitni center

<http://eric.ric.si/izobrazevanja/>

### **11.2.2. Načrt strokovnega izobraževanja učiteljev v 2014/2015, dogovorjen na uvodni konferenci za novo šolsko leto (predlagana tematika):**

#### **a) iz programa e-šolstvo:**

- spletna učilnica (Rok Pogačnik)
- spletni portal sio.si (člani ŠRT) in interni portal »pero« (Peter Ziherl)

#### **b) iz internega programa izobraževanj za lastne potrebe**

- izgradnja vizije (evalvacija lastnega dela, pogled v lastni prakso)
- izobraževanje za člane ŠRT (v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo): ocenjevanje in vrednotenje timskega in projektnega dela, coaching, PT za projektno, timsko in medpredmetno izobraževanje v skladu z razvojnimi prioritetami: učenje učenja, učenja za znanje, digitalna pismenost učiteljev, ocenjevanje kompleksnih dosežkov, posodobitev učnih programov)
- izobraževanje v okviru strategije bralna pismenost
- izobraževanje v projektu Obogateno učenje tujega jezika OUTJ 3
- izobraževanja v projektu Dvig socialnega in kulturnega kapitala (Šola za ravnatelje)
- izobraževanje za izvajanje programa Nadarjeni dijaki
- razredni management za vse učitelje šole
- ponovitveni tečaj prve pomoči za učitelje
- uvajalni tečaj Šola retorike
- primer evakuacije ob primeru požara/potresa
- učiteljev profesionalni in osebni razvoj

Pri izbiri seminarjev bo ob vsebini izobraževanja potrebno upoštevati stroške seminarja, ki jih mora plačati šola - dnevnice, potni stroški, kotizacija.

Glede na razpoložljiva sredstva lahko zaposleni v tem šolskem letu načrtujejo prispevek šole za plačilo stroškov izobraževanja v znesku do **150 eurov na zaposlenega**. Zavedati se moramo, da so sredstva omejena, zato priporočamo učiteljem, da ne plačujejo (pre)visokih kotizacij za seminarje, ki jih v resnici ne potrebujejo. Učitelji, ki so zaposleni v dveh šolah, bodo lahko v Gimnaziji Škofja Loka načrtovali znesek za plačila seminarjev v deležu njihove zaposlitve na šoli. (op. Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, 40/2012)

|                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rok za realizacijo načrtovanih izobraževanj: šolsko leto 2014 - 2015</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------|

### **11.3. Hospitacije v šolskem letu 2014/2015**

Spremljanje in opazovanje pouka je ena izmed ravnateljevih profesionalnih odgovornosti, ki je zapisana tudi v šolski zakonodaji in pričakovati je, da jo ravnatelj znotraj svoje organizacije tudi opravlja. Opazovanje in spremljanje pouka sta nedvomnodobri izhodišči za načrt profesionalnega razvoja vsakega učitelja.

- Ravnatelj v dogovoru s profesorskim zborom pripravi letni načrt hospitacij, ki bodo opravljene od druge polovice oktobra do konca maja. Hospitacije bodo opravljene pri nekaterih predmetnih področjih, predvidoma po 1 šolsko uro.
- Ob hospitacijah pri pouku ravnatelj neposredno spremlja delo učiteljev in nato učiteljskemu zboru posreduje povratno informacijo o vrednotenju njihovega dela. Učitelj pripravi ustrezno pedagoško in organizacijsko dokumentacijo.
- Za obisk pri uri se ravnatelj z učiteljem dogovori nekaj dni vnaprej. Nenapovedanih hospitacij se praviloma ne opravlja. Hospitacije se praviloma ne izvajajo zaradi nadzora učitelja in njegovega pouka.
- Obiskano učno uro ravnatelj in učitelj skupaj analizirata. Ravnatelj o ugotovitvah napravi zapisnik, ki ga učitelju izroči v podpis. V času najavljenih preverjanj in zaključevanja ocen se hospitacije ne izvajajo.
- Po priporočilu Šolskega razvojnega tima naj bi člani strokovnih aktivov (oz. njihovi vodje) prav tako opravljali hospitacije pri kolegih/kolegicah znotraj aktiva.
- Po sklepu pedagoške konference bodo posamezni učitelji vabili kolege/kolegice na svoje ure v primeru, da jim žele pokazati katero od diadktičnih /metodoloških novosti, ki jo uporabljajo pri pouku.
- Op. ravnatelj je v treh preteklih letih imel tudi možnost obiskati pouk nenapovedano, za krajši čas z namenom, da prisostvuje pouku (in ga ne moti). Tovrstni obiski so se izkazali za dobre, nemoteče in predvsem služijo za hiter pregled dela učitelja v razredu. To ni uradna hospitacija. Ravnatelj namerava s takšnimi obiski nadaljevati.

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| <b>Rok za načrt hospitacij: 1. oktober 2014.</b> |
|--------------------------------------------------|

#### **11.4. Letni razgovor**

Učitelje/sodelavce je potrebno povprašati po morebitni potrebi po dodatnem izobraževanju in v skladu s tem ponuditi ustrezno obliko izobraževanja in nenazadnje tudi ustrezno strokovno delo na šoli. Veliko lažje se je odločati med sodelavci, za katere jasno veš, kaj so pripravljene delati, kje so dobri in česa morda ne zmorejo. Nenazadnje se je tako veliko lažje odločati tudi o nosilnih vlogah v strokovnih organih, ki jih predpisuje zakonodaja.

V šolskem letu 2014/2015 predvidevam uvedbo letnih razgovorov. Tovrstne razgovore načrtujem tudi v okviru rednih hospitacij in aktivnosti strokovnih aktivov v procesu evalvacije in načrtovanj.

Ravnatelj se je za potrebe strokovnega opravljanja letnega razgovora udeležil posebnega izobraževanja v organizaciji Šole za ravnatelje v januarju 2013 in marcu 2014.

|                                                               |
|---------------------------------------------------------------|
| <b>12. SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI V ŠOLSKEM LETU 2014/2015</b> |
|---------------------------------------------------------------|

Starši morajo na pobudo šole, predvsem pa na lastno pobudo spremljati delo svojih otrok v šoli, da se udeležujejo sestankov s starši in govorilnih ur.

Pedagoški delavec šole lahko od dijakovih staršev zahteva, da pridejo v šolo na pogovor ob morebitnih dijakovih učnih težavah ali kršitvah šolskega reda.

V tekočem šolskem letu sta za vsak letnik napovedana po dva roditeljska sestanka. Prvi sestanek za starše v šolskem letu skliče ravnatelj, v nadaljevanju pa bodo oddelčni sestanki, ki jih bodo vodili razredniki. Drugi sestanek za dijake 1., 2. in 3. letnika bodo vodili razredniki. Drugi sestanek za dijake 4. letnika bodo najprej vodili ravnatelj tajnik ŠMK in šolska svetovalna delavka, v nadaljevanju pa razredniki.

#### **Razpored govorilnih ur in roditeljski sestankov za šolsko leto 2014/2015**

|                             |                                                                                                                                                |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| torek, 9. september 2014    | ob 16.30: <b>RS</b> za starše dijakov 1. letnika, skupni in oddelčni<br>ob 18. uri: <b>RS</b> za starše dijakov 2. letnika, skupni in oddelčni |
| četrtek, 11. september 2014 | ob 16.30: <b>RS</b> za starše dijakov 3. letnika, skupni in oddelčni<br>ob 18. uri: <b>RS</b> za starše dijakov 4. letnika, skupni in oddelčni |
| 6. november 2014            | ob 17. uri: <b>GU</b> za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnika                                                                               |
| 4. december 2014            | ob 17. uri: <b>GU</b> za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnika                                                                               |
| 15. januar 2015             | ob 17. uri : <b>RS</b> za starše dijakov 1. letnika<br>ob 17. uri: <b>GU</b> za starše dijakov 2., 3. in 4. letnika                            |
| 5. februar 2015             | ob 17. uri: <b>RS</b> za starše dijakov 4. letnika, skupni (SM in vpis)                                                                        |
| 5. marec 2015               | ob 17. uri: <b>GU</b> za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnika                                                                               |
| 9. april 2015               | ob 17. uri: <b>RS</b> za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnika, oddelčni in zadnji v šolskem letu                                            |
| 7. maj 2015                 | ob 17. uri: zadnje <b>GU</b> za starše dijakov 1., 2., 3. in 4. letnika v tekočem šolskem letu                                                 |

Starši dijakov Gimnazije Škofja Loka so vabljeni tudi na dopoldanske govorilne ure pri razrednikih oz. posameznih profesorjih. Razpored dopoldanskih govorilnih ur bo objavljen najkasneje 15. septembra 2014 (1. polletje) in 1. februarja 2015 (2. polletje) na šolski spletni strani.

- Poleg navedenih bodo med šolskim letom roditeljski sestanki za posamezne oddelke tudi v primeru, ko bodo dali pobudo razrednik, dijaki, starši ali učiteljski zbor.
- Vsak učitelj najavi svoje govorilne ure tudi enkrat tedensko v dopoldanskem času, osebno ali po telefonu, po potrebi pa se s starši dogovorijo za srečanje tudi drugače. Glede na urnik bomo poskušali organizirati dopoldanske govorilne ure ali v prvih oz. v zadnjih urah pouka.
- Učiteljski zbor šole se zavzema za odkrito in konstruktivno sodelovanje z dijaki in starši, zavedajoč se, da uspešno šolo lahko ustvarjamo le s sodelovanjem vseh.
- V skladu s tem načelom zaposleni v šoli pričakujemo tudi od "uporabnikov" ustrezen odnos do šole in do zaposlenih v njej.
- Ravnatelj šole in učiteljski zbor starše pravočasno obveščajo o načrtovanju in izvajanju vzgojnoizobraževalnega dela.

- Učiteljski zbor šole si pridržuje pravico do strokovne presoje o pedagoških vprašanjih, zato ne more upoštevati vsakršnih stališč, kritik in predlogov s strani uporabnikov, če le-te niso argumentirane, strokovne in če so učitelji prepričani v ustreznost in zakonitost ravnanja.

#### **Seje sveta staršev v šolskem letu 2014 - 2015**

- 30. september 2014 - 1. seja sveta staršev v novem šolskem letu; Poročilo o delu v š.l. 2013 – 2014 in obravnava predloga LDN 2014/2015;
- februar 2015 – pregled dela ob polletju, predstavitev dela skladov, finančni načrt
- junij 2015 - seja staršev: analiza ob zaključku pouka in o načrtih za pedagoško delo v novem letu.

|                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Rok za sklic 1. sestanka Sveta staršev: 25. september 2014.</b> |
|--------------------------------------------------------------------|

### **13. SODELOVANJE ŠOLE Z JAVNOSTJO**

**Gimnazija Škofja Loka bo v šolskem letu 2014/2015 načrtovala in izvajala sodelovanje z javnostjo, drugimi ustanovami in zunanjimi sodelavci ob naslednjih dejavnostih:**

#### **13.1. Povezovanje s kulturnimi institucijami**

(iz programa obveznih in izbirnih vsebin): Cankarjev dom Ljubljana, Glasbena mladina ljubljanska, Slovensko mladinsko gledališče (SMG), Prešernovo gledališče Kranj (PG), Slovensko narodno gledališče DRAMA, Mestno gledališče ljubljansko (MGL), Narodna galerija (NG), Ljubljana;

#### **13.2. Povezovanje v lokalni skupnosti:**

- Občina Škofja Loka – oddelek za družbene dejavnosti
- Muzejsko društvo Škofja Loka,
- Muzejsko društvo Želeniki
- Loški muzej Škofja Loka
- Društvo upokojencev Škofja Loka
- kulturne ustanove – iz programa obveznih in izbirnih vsebin (Loški oder, Loški muzej, Združenje likovnih umetnikov, lokalne galerije, splošna knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka), Radio Sora
- iz programa prostovoljci: sodelovanje z OŠ Jela Janežiča, Dom oskrbovancev,
- LAS (iz programa Zdrav način življenja)
- Zavod za zdravstveno varstvo Kranj
- Filatelistično društvo Škofja Loka
- sodelovanje dijakov in učiteljev s šolami v tujini – glej program OIV.
- in druge organizacije v regiji, ki bi si želele sodelovanja s šolo.

#### **13.3. Sodelovanje s Slovensko vojsko**

- (Center za uposabljanje, Vipava) v programu MEPI - Mednarodno priznanje za mlade, in sicer v dvodnevni in dveh trodnevni taborih za 3 skupine dijakov 1., 2., 3., in 4. letnikov.

**Rok za izvedbo: celotno šolsko leto oz. po dogovoru z ustanovami.**

## **14. POSODOBITVENI NAČRT (ŠOLSKI RAZVOJNI TIM) 2014/2015**

|                    |                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------|
| Šola: Gimnazija    | Škofja Loka, Podlubnik 1b, 4220 Škofja Loka         |
| Ravnatelj:         | Jože Bogataj, prof.                                 |
| Vodja ŠRT:         | Saša Bogataj Suljanović, šolska svetovalna delavka. |
| Datum predložitve: | 16. 9. 2014                                         |

### **1 Izhodišča**

Kolektiv Gimnazije Škofja Loka je že od vsega začetka uvajanja posodobitve gimnazijskih programov (od leta 2005/2006 z uvajanjem evropskih oddelkov kot modula posodobitve) razvijal dejavnosti šolskega razvojnega tima kot promotorja sprememb. Skozi vsa ta leta sta se spreminjala tako vloga kot organizacija ŠRT, glede na potrebe oz. priporočila strokovnjakov Zavoda RS za šolstvo in Konzorcija splošnih gimnazij.

H Konzorciju splošnih gimnazij smo na Gimnaziji Škofja Loka pristopili leta 2008 in hkrati začeli z izvajanjem projekta Posodobitev gimnazijskih programov. Konzorcij deluje v okviru Ministrstva za šolstvo, ki nudi finančno podporo s sredstvi Evropskih strukturnih skladov. Sodelujemo tudi z Zavodom RS za šolstvo, ki nudi pri izvajanju projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in gimnazijah strokovno podporo za delo šolskih projektnih timov, dostop do strokovnih gradiv in usposabljanje učitelje za uvajanje posodobitev.

Sodelovanje v obeh projektih, katerih cilj je prenova gimnazijskih programov, je usmerjeno k še boljši kakovosti pouka ter kompleksnejšemu znanju dijakov. Celostni pristop učenja in poučevanja v procesu posodobitve gimnazij bomo lahko dosegli le z razvijanjem modelov in pristopov celostnega učenja, razvijanjem kompleksnih znanj in modelov preverjanja in ocenjevanja ter evalvacijo dosežkov.

Koncem leta 2012/2013 je šolski razvojni tim izgubil svojo primarno vlogo, kot mu jo je določil Zavod RS za šolstvo. V skladu s sprejetimi smernicami za obdobje 2012 – 2017 je potrebno znotraj obstoječih pravnih norm uvrstiti novo vlogo, ki naj bi jo ŠRT na gimnaziji imel. Zavedamo se, da bo potrebno še veliko dela, da z vsakodnevno uporabo že uveljavljenih posodobitev kurikularnega procesa (medpredmetno in timsko poučevanje), strokovnih gradiv iz zbirke Posodobitev v gimnazijski praksi ter prenovljenih učnih načrtov in maturitetnih katalogov kvalitetno razvijamo nove modele in pristope, da bo vsak posamezni učitelj stopil na pot sodobnega poučevanja. V tem letu bo poseben poudark namenjen preverjanju in ocenjevanju znanja.



## Analiza stanja

V šolskem letu 2012/2013 je bil šolski razvojni tim na Gimnaziji Škofja Loka, ki je deloval v enakem sestavu kot pred enim letom, spodbujevalec sprememb prenove gimnazijskih programov.

1. Ustaljena praksa je bilo **zbiranje dokumentacije**, to so vsa gradiva (priprave, evalvacije, elektronska delovna gradiva in izdelki dijakov), ki nastajajo kot rezultat sodobnih pristopov k poučevanju. Nastala je bogata zbirka primerov dobre prakse. Vsa učna gradiva so zbrana v za to določenih mapah in tudi v elektronski obliki. Nekateri projekti so obogateni tudi s slikovnim materialom. Obrazec za poročilo o projektih smo dopolnili z rubriko o ugotavljanju kompleksnih dosežkov.
2. V kolektivu so bili na mesečnih pedagoških konferencah redno predstavljeni različni **primeri dobre prakse**. Nekateri so pripravili člani projektnih timov, nekatere pa avtorji v kolektivu odmevnih primerov, medpredmetnih povezav, ipd.  
S predstavitvami smo člani Gimnazije Škofja Loka sodelovali tudi *na delavnicah*, ki jih je v Ljubljani za izobraževanje projektnih timov organiziral Zavod za šolstvo RS.  
Nekateri naši izdelki so objavljeni tudi na *portalu sio.si* in tako na voljo vsem obiskovalcem omenjene strani.  
V priročniku za učitelje *Ugotavljanje kompleksnih dosežkov*, ki je bil izdan v iztekajočem se šolskem letu na Zavodu RS za šolstvo, so objavljeni kar trije primeri dobre prakse, katerih avtorji so profesorji z Gimnazije Škofja Loka.  
Marca 2012 smo aktivno sodelovali na *Festivalu primerov dobre prakse v Ljubljani*, ki je bil pod okriljem Zavoda RS za šolstvo.
3. Ob koncu pouka smo izpeljali poglobljeno *evalvacijo* s celotnim pedagoškim zborom, ki se je letos nanašala tako na posamezne elemente procesa posodobitve gimnazij kot tudi na realizacijo LDN. V ta namen je bil izdelan vprašalnik, ki je bil v elektronski obliki poslan vodjem predmetnih aktivov.
4. **Sodelovanje s predmetnimi aktivimi** je postalo še intenzivnejše: tako na ravni šole kot na ravni posameznih predmetov in strokovnih aktivov nam je uspelo dokaj enotno načrtovanje medpredmetnih povezav, timskega poučevanja, projektnega dela in drugih oblik sodobnega poučevanja, ki dopolnjujejo in bogatijo obvezni učni program in so postali sestavni del šolskega dela. Predmetni aktivimi so bili vključeni tudi v vse oblike (samo)evalvacij opravljenega dela, ki so jih opravili glede na izvajanje posameznih aktivnosti ali pa glede na potrebe in zahteve ŠRT ter vodstva šole. Znotraj posameznih timov oz. nekaterih predmetnih aktivov so se nekateri posamezniki izdelali lastne opisnike in kriterije ocenjevanja za potrebe ocenjevanja procesnih znanj (govorni nastop, seminarska naloga, eksperimentalno delo, plakat, PPT predstavitev, itd.) in izvedli tudi ocenjevanja kompleksnih dosežkov.
5. Spodbujali smo razvoj **ključnih kompetenc** (učenje učenja, digitalna pismenost, sporazumevanje v tujem jeziku ter uporaba matematične zmožnosti v naravoslovju in tehnologiji) in oblikovali smo **razvojne prioritete**:
  - učenju učenja
  - učenju za znanje
  - digitalna pismenost učiteljev:

- razvijanje posodobljenega koncepta OIV
  - ocenjevanje kompleksnih dosežkov
6. Članice ŠRT v širši sestavi smo se redno **udeleževale izobraževanj**, sodelovale na delavnicah in predstavitev v okviru projekta Posodabljanje kurikularnih procesov v OŠ in gimnaziji, ki jih je organiziral Zavod RS za šolstvo.
  7. Člane **učiteljskega zbora smo obveščali** o delu in nalogah ŠRT, o delu Konzorcija ter jim posredovali znanja, pridobljena na izobraževanjih za posamezne PT na Zavodu RS za šolstvo.
  8. Redno smo v ŠRT pripravljali **vsebinska poročila** s prilogami za Konzorcij na Ptuju.
  9. Učitelji so se **usposabljali za uporaba IKT**: elektronske table, e-dnevnik , e-gradiv in se udeleževali študijskih skupin ter drugih v šoli in drugje organiziranih oblik izobraževanja v povezavi s prenovo gimnazijskih učnih načrtov.

Pri uvajanju kurikularnih prenov v okviru posodobitve gimnazijskih programov pa smo naleteli tudi na nekaj težav:

- Gimnazija Škofja Loka ni pristopila k nobenemu od inovacijskih projektov MŠŠ v konceptu posodobitvenih načrtov (fleksibilnost, nivojskost pouka ...), ker za to na šoli ni ne materialnih ne prostorskih pogojev.
- Zaradi prostorske stiske je bilo skoraj nemogoče kaj narediti pri fleksibilnosti pouka. Uspeli smo s projektnim in medpredmetnim timskim delom, vendar v času po pouku.
- V kolektivu nismo uspeli dobro razviti »kritičnega prijateljevanja«.
- Množičnejša uporaba google.docs, s katero smo bili seznanjeni nekateri člani ŠRT na enem izmed izobraževanj, še ni dobro zaživela.
- Razširjen ŠRT se je sestel samo enkrat v šolskem letu.
- Nihče iz kolektiva se ni prijavil na regijski seminar primerov dobre prakse.

### 3 Cilji in pričakovani rezultati

| 1.    | <b>CILJI POSODABLJANJA GIMNAZIJE</b>                         | <b>Cilji oz. pričakovani rezultati šole (konkretizirano)</b>                                                    |
|-------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1   | <b>Sodobni pristopi k učenju in poučevanju</b>               |                                                                                                                 |
| 1.1.1 | <b>Učnocijno in procesno načrtovanje pouka</b>               |                                                                                                                 |
| 1.1.2 | <b>Aktivne oblike in metode poučevanja / Aktivno učenje:</b> |                                                                                                                 |
|       | avtentični pouk / avtentično učenje                          | Dijaki povezujejo učne vsebine z realnimi situacijami v življenju.                                              |
|       | problemski pristop / problemsko učenje                       | Dijaki znajo načrtovati reševanje problema in slediti načrtu ter ga po potrebi prilagajati novim situacijam pri |

|       |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                       | reševanju problema.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|       | projektni pristop / projektno učenje                                                  | Dijaki povezujejo različna predmetna področja, različna znanja in vsebine vzročno posledično združujejo v kompleksno celoto. Dijaki so opolnomočeni za razumevanje in spoznavanje ter prenašanje izkušenj iz projekta v nove situacije.                                                                                                                          |
|       | raziskovalno učenje                                                                   | Dijaki spoznajo različno znanstveno metodologijo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|       | sodelovalno učenje                                                                    | Dijaki spoznajo prednosti hitrejšega doseganja ciljev s pomočjo sodelovanja. Spoznajo posameznikovo odgovornost pri doseganju skupinskega cilja.                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.1.3 | <b>Razvijanje miselnih veščin in navad</b>                                            | Dijaki vključujejo obe možganski polovici, uporabljajo deduktivne in induktivne miselne poti.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|       | <b>Uporaba novih tehnologij</b>                                                       | Dijaki uporabljajo gradivo iz spletnih učilnic, so vešči preverjanja kvalitete spletnih strani in črpanja podatkov z njih. Vsi dijaki obvladajo uporabo osnovnih računalniških orodij.<br>Želimo povečati število spletnih učilnic, povečati pogostnost rabe elektronskih tabel pri učiteljih, ki so tega že vešči in povečati število e-kompetenčnih učiteljev. |
|       | <b>Nova kultura preverjanja in ocenjevanja znanja</b>                                 | Ocenjevanje dosežkov po pripravljenih kriterijih in standardih za javni nastop, govorni nastop, seminarsko in raziskovalno nalogo, PPT, plakat.<br>Ocenjevanje kompleksnih dosežkov.                                                                                                                                                                             |
|       | <b>KURIKULARNE OBOGATITVE</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       | <b>Medpredmetno povezovanje in kurikularne povezave</b>                               | Vsak učitelj bo v letošnjem letu izvedel najmanj eno kvalitetno medpredmetno povezavo. Dijaki pri takem načinu poučevanja pridobijo sposobnost divergentnega mišljenja, kompleksnega gledanja na določeno problematiko.                                                                                                                                          |
|       | <b>Razvijanje ključnih in drugih kompetenc (znotraj predmetov in kroskurikularno)</b> | Spodbujanje učenje učenja – nosilec PT za učenje učenja, sporazumevanje v tujih jezikih.                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                      |                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                      | Razvijanje matematične kompetenca in osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji, digitalna pismenost, socialna in državljanska kompetenca.             |
|  | <b>Sodelovalno in timsko poučevanje:</b>                                             |                                                                                                                                                          |
|  | -sodelovalno/timsko poučevanje                                                       | Rušenje odporov učiteljev za timsko poučevanje. Oblikovanje timov za izvedbo timskega poučevanja.                                                        |
|  | <b>Fleksibilna organizacija učnega procesa (dvojne ure in druge strnjene oblike)</b> | Projektni dnevi na temo Voda (za dijake 2. letnikov), projektne ekskurzije za dijake 3. letnikov, narodne izmenjave v programu klasične gimnazije ter EO |

| <b>2</b>                                            | <b>PROFESIONALNI RAZVOJ UČITELJEV IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV</b>                                              | <b>Število aktivnosti</b> | <b>Izvajalci</b>                               | <b>Število udelež.</b> |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|------------------------|
| <b>2.1 Notranja izobraževanja in usposabljanja:</b> |                                                                                                                  |                           |                                                |                        |
| 2.1.1                                               | Priprava na delo v e-učilnicah                                                                                   | 1                         | Prof. informatike                              | 50                     |
| 2.1.2                                               | Spletna učilnica, elektronska tabla                                                                              | 2                         | Prof. informatike                              | 15                     |
| 2.1.3                                               | ŠRT-predstavitev za kolektiv, delavnice                                                                          | 3                         | Člani ŠRT                                      | 3 x 50                 |
| 2.1.4                                               | Strokovna predavanja na različne pedagoške teme, tudi v okviru Šole za starše                                    | 2                         | Zunanji strokovni sodelavci                    | 80                     |
| <b>2.2 Zunanja izobraževanja in usposabljanja</b>   |                                                                                                                  |                           |                                                |                        |
| 2.2.1                                               | Program e-šolstvo: e table                                                                                       | 1                         | Zunanji sodelavec MŠŠ                          | 15                     |
| 2.2.2                                               | Spletne učilnice                                                                                                 | 1                         | Zunanji sodelavec v programu e šolstvo         | 15                     |
| 2.2.3                                               | Supervizija                                                                                                      | 1                         | zunanji                                        | 55                     |
| 2.2.4                                               | Izobraževanje za člane ŠRT( PT, učenje učenja...)                                                                | 3                         | Svetovalci ZRSŠ                                | 15                     |
| 2.2.5                                               | Izobraževanja na MŠŠ, ZRSŠ, RIC, PF, PFMB po katalogu programov, ki jih je pripravilo MŠŠ in Zavod RS za šolstvo | 25                        | Zunanji strokovnjaki na različnih institucijah | 150                    |
| 2.2.                                                | Zunanja evalvacija v okviru programa                                                                             | 1                         | Šola za ravnatelje                             | 6                      |

|   |                                     |  |  |  |
|---|-------------------------------------|--|--|--|
| 6 | izobraževanja za kvalitetno šolstvo |  |  |  |
|---|-------------------------------------|--|--|--|

#### 4 Izvedbeni načrt

| Cilj/Pričakovani rezultat                                                                                                                                                                                                                                                 | Aktivnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nosilec                                           | Izvajalci                                                | Rok     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|
| <p><b><u>Medpredmetne povezave</u></b><br/>Vključevanje učiteljev, ki do sedaj še niso sodelovali.</p> <p>S sodelovanjem si bogatiti znanje, pridobivati nove izkušnje. Z MP spodbujati kreativnost in inovativnost.</p> <p>Dijakom omogočiti bolj kompleksno znanje.</p> | <p>Letni načrt MP po PA. Predstavitev primerov dobre prakse celotnemu kolektivu, v predmetnih aktivih.</p> <p>Vzpostaviti sodelovalno poučevanje. Vsak učitelj obvezno izvede 1 do 2 MP v šolskem letu.</p> <p>Povečati število hospitacij znotraj predmetnih aktivov (kritično prijateljevanje, kolegialne hospitacije). Spodbujati učitelje za sodelovanje na festivalu primerov dobre prakse. Izdelava priprav, gradiv.</p> | ŠRT, PT za TP, PT za MP, vsi učitelji             | Vsi učitelji                                             | 2012/13 |
| <p><b><u>Projektno delo</u></b><br/>Pouk je bolj zanimiv, znanje trajnejše. Dijaki dobijo bolj kompleksna znanja. Večje sodelovanje med učitelji. Večja preglednost in lažje načrtovanje znotraj rednega kurikula</p>                                                     | <p>Oblikovanje timov za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo posameznih projektov.</p> <p>Letni načrt PT.</p> <p>Zbiranje in predstavitev gradiv in nastalih izdelkov v učiteljskem zboru.</p>                                                                                                                                                                                                                                   | Vodje projektov                                   | Učitelji kem, bio, slo, gla, geo, zgo, fiz, tujih jeziki | 2012/13 |
| <p><b><u>Medkolegialne hospitacije</u></b><br/>Povečati število kolegialnih hospitacij znotraj predmetnih aktivov in v kolektivu. Učitelj naj sodelavcu postane kritični prijatelj. Izboljšati komunikacijo med člani kolektiva.</p>                                      | Izvedba večjega števila medkolegialnih hospitacij v PA ali pri različnih predmetih.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ŠRT, vodje predmetnih aktivov in projektnih timov | Učitelji v predmetnih aktivih                            | 2012/13 |
| <b><u>Predstavitev primerov dobre prakse</u></b>                                                                                                                                                                                                                          | Izvedba nekaj predstavitev različnih                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ŠRT, posamezni                                    | Učitelji v aktivih ali                                   | 2012/13 |

|                                                                                                      |                                                                                                                         |                         |                           |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--|
| Učitelji s predstavljenimi primeri pokažemo sodelavcem kako sami izvajamo sodobne oblike poučevanja. | primerov dobre prakse. Spodbuditi učitelje za sodelovanje na festivalu primerov dobre prakse. Izdelava priprav, gradiv. | člani PT, učitelji v PA | na pedagoških konferencah |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--|

## 5 Priloge

### 5.1 NAČRT DELA ŠRT ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015

#### 5.1.1. Sestava in delovanje ŠRT v š. l. 2013/2014:

**Saša Bogataj Suljanovič, prof:** vodja ŠRT, svetovalna delavka in vodja projektnega tima za učenje učenja

**Jože Bogataj, prof:** ravnatelj, vodja strokovnega kolegija (za potrebe ŠRT: koordinacija izmenjav in strokovnih ekskurzij), član tima za promocijo

**Mojc Tolar,** vodja tima za timsko poučevanje in projektno delo ter koordinator EO

**Tina Blatnik,** vodja jezikoslovne skupine in tima za delo v IKT

**Irena Florjančič,** koordinatorica OIV in tima za timsko in projektno delo

**Aljoša Erman,** predsednik Sveta šole in vodja tima promocijo (vpis, informativni dan)

**Vesna Krvina,** vodja naravoslovne skupine

#### 5.1.2. Naloge članov ŠRT

Sestanki članov ŠRT bodo praviloma dvakrat mesečno, po potrebi pa tudi pogostejše. Osnovna naloga ŠRT je spodbujati, usmerjati in organizirati postopke posodabljanja gimnazije oz. prenove gimnazijskih programov v okviru projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in GIMN.

- Šolski razvojni tim skrbi za izmenjavo izkušenj oz. primerov, sodelovalno in timsko poučevanjem, kolegialne hospitacije in kritično prijateljevanje pri uvajanju sodobnih oblik poučevanja.
- Skrbi za spodbujanje učenja ključnih kompetenc: učenje učenja, kritično mišljenje in sporazumevanje v tujem jeziku, matematične kompetence in osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji, digitalne pismenosti, socialne in državljanske kompetence.
- Spremlja dogajanje na področju vpeljevanja sprememb in evalvira učinke. V ta namen izdelava anketne vprašalnike, jih obdela in rezultate predstavi kolektivu.
- Skrbi za evalvacije dela v ŠRT, posameznih PT in za določene cilje tudi v predmetnih aktivih.
- Člani tima redno analizirajo dogajanje v timu z namenom, da sistematično razpravljajo o tem, kako delajo, kakšne so posledice njihovih dejavnosti, torej spremljajo in ovrednotijo lastno delo in načrtujejo strategijo izboljšanja učinkovitosti.
- Za doseganje ciljev ŠRT vključuje tudi sodelovanje s predmetnimi aktivimi, poskrbi za redna srečanja in poročanje o delu na rednih pedagoških konferencah.

- Sistematično načrtuje, organizira in skupno koordinira dejavnosti za doseg ciljev pri vpeljevanju sprememb.
- Koordinira delo s projektnimi timi.
- ŠRT sodeluje tudi s Konzorcijem splošnih gimnazij in Zavodom za šolstvo. Po potrebi lahko vključi tudi zunanje strokovnjake, ki prispevajo h kakovosti dela ŠRT, kolektiva ali posameznega učitelja.
- Skrbi za dokumentiranje doseganja ciljev pri vpeljevanju sprememb v okviru projekta Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in GIM. Skrbi za delovni portfolio. Gradiva so shranjena v papirni obliki v za to določenih mapah in v elektronski obliki na šolskem strežniku (pero) ter so dana na vpogled in uporabo vsem profesorjem Gimnazije Škofja Loka.
- Koordinira udeležbo članov ŠRT, vodij projektnih timov in drugih timov na izobraževanjih na nacionalni ravni.
- Skrbi za prenos informacij s posameznih seminarjev na ZRSŠ med vse člane kolektiva.
- Skrbi, da prioritete, ki nas spremljajo v procesu posodobitve kurikularnega procesa, stalno analiziramo in izboljšujemo z ustreznimi strategijami.
- Skrbi za evalvacijo v ŠRT, predmetnih aktivih, PT, pripravi letno poročilo in načrtuje delo za naslednje šolsko leto.
- V ta namen ŠRT pripravlja pogoje za uvajanje sprememb v poučevanju in učenju ter skupnem učenju in za prenos izkušenj in novih praks na celoten kolektiv in vse gimnazijske oddelke.
- Skrbi za trajnostni razvoj, to je vzdrževanje razvojnih aktivnosti na šoli in nudi učiteljem podporo pri predstavljanju, uvajanju kompleksnih sprememb in pri ohranjanju spremenjene prakse dela.
- Skrbi, da šolski kolektiv postaja učeča se skupnost.
- Skrbi za uvajanje novih metod dela in sodobnih pristopov k učenju in poučevanju:
  - učnocijni, procesno-razvojni in kompetenčni pristop,
  - avtentično učenje (aktivno učenje, problemsko učenje, raziskovalno in projektno učenje, kritično mišljenje),
  - nova kultura preverjanja in ocenjevanja znanja: avtentično vrednotenje učnih dosežkov, razvojno spremljanje učnih dosežkov, preverjanje in ocenjevanje kompleksnih dosežkov
  - sodelovalno učenje in poučevanje
  - medpredmetno povezovanje
  - individualizirano učenje
  - uporaba novih tehnologij (elektronske table, PP..)
  - interdisciplinarni in transdisciplinarni pristop;
  - projektni pristop
  - razvoj medijske pismenosti
  - kurikularne povezave.

### **5.1.3. Sodelovanje s predmetnimi aktivimi**

Skrbi, da predmetni aktivimi v letnih načrtih načrtujejo delo z elementi prenove na osnovi prenovljenih UN za 1., 2., 3. in 4. letnik, pripravi plan vseh dejavnosti ( MP, TP, projektno delo, posodobitveni načrt), ki ga oblikuje na osnovi letnih načrtov predmetnih aktivimov. Skrbi za

obveščanje kolektiva o procesu kurikularne prenove in aktivno vključevanje v posodabljanje gimnazijskega programa, o rezultatih evalvacij. Vključuje jih v predstavitve primerov dobre prakse na lokalni ali širši ravni. Nudi učiteljem podporo pri MP in TP. Skrbi za redno zbiranje gradiv, nastalih v procesu prenove. Pripravi anketne liste in izvede evalvacije v predmetnih aktivih.

#### 5.1.4 Dejavnosti ŠRT

| AKTIVNOSTI                                                                                                                                                      | ROK                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>sodelovanje s predmetnimi aktivni pri izdelavi letnih načrtov in načrtovanju dejavnosti izvajanja posodobitve</li> </ul> | september 2013            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>spodbujanje medkolegialnih hospitacij</li> </ul>                                                                         | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>pomoč in koordinacija dela s projektnim timom</li> </ul>                                                                 | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>skrb za informiranje kolektiva o izobraževanju za PT in ŠRT na ZRSŠ</li> </ul>                                           | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>skrb za izvajanje napovedanih sodobnih oblik poučevanja</li> </ul>                                                       | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>izvedba evalvacije (polletne in letne) v kolektivu o uspehih in težavah glede izvajanja posodobitev</li> </ul>           | Januar 2014<br>Junij 2014 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>priprava vsebinskih poročil za konzorcij (vsake 3 mesece)</li> </ul>                                                     | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>izvajanje delavnic v kolektivu glede na naloge v okviru izobraževanja za PT na ZRSŠ</li> </ul>                           | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>redno mesečno informiranje sodelavcev o delu v ŠRT na pedagoških konferencah</li> </ul>                                  | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>izdelava vprašalnika in drugih obrazcev za načrtovanje in evalviranje izvajanja posodobitve</li> </ul>                   | 2013/2014                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>strokovna pomoč pri uvajanju kompetence učenje učenja za razrednike in učitelje</li> </ul>                               | 2013/2014                 |



|                                                                                                                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• priprava primerov dobre prakse, skrb za predstavitev le teh in zbiranje v mapah primerov dobre prakse (delovni portfolio)</li> </ul> | 2013/2014 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• skrb za dokumentiranje in arhiviranje izvedenih primerov sodobnega poučevanja na šolskem strežniku (pero)</li> </ul>                 | 2013/2014 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skrb za dobro pozitivno vzdušje v kolektivu</li> </ul>                                                                               | 2013/2014 |

#### 5.1.5 PRIORITETE IN RAZVOJNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2013/2014:

| <b>CILJ POSODABLJANJA:<br/>VEŠČINA,<br/>KOMPETENCA</b> | <b>STRATEGIJA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>PRILOŽNOST<br/>DIJAKA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>CILJ PODPIRA<br/>RAZVOJNO<br/>PRIORITETO</b> |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Učenje učenja, samoiniciativnost in podjetnost         | Učitelji bodo z dijaki najmanj enkrat izvedli samorefleksijo s pomočjo predlaganega obrazca po zaključku pisnega ocenjevanje, spodbujali bodo dijake k evalviranju lastnega dela, vsak učitelj bo za svoje predmetno področje dijakom pokazal najbolj ustrezen način učenja, vsi dijaki bodo s svetovalno delavko imeli eno delavnico za spodbujanje motivacije. | Dijaki 1. letnika bodo na spoznavnem dnevu z razredniki razvijali motivacijsko komponento učenja učenja. Dijaki z odpori do učenja določenega predmeta skupaj s svetovalno delavko predelujejo odpore in se naučijo ravnati s svojimi negativnimi čustvi ob učenju določenega predmeta. Vsi razredniki se naučijo prepoznavati destruktivne motivacijske in čustvene strategije (naučena nemoč, samooviranje, defenzivni | <b>UČENJE UČENJA</b>                            |

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      | pesimizem...) in se z dijaki o njih pogovarjajo. Dijaki se bodo pri vseh predmetih seznanili z najmanj eno kognitivno strategijo za učenje učenja.                                                                                            |                                      |
| Sporazumevanje v maternem in tujih jezikih, matematična kompetenca in osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji, kulturna zavest in izražanje, digitalna pismenost. | Sprotno preverjanje domačih nalog, srečanja z uspešnimi bivšimi dijaki, avtentično učenje, obiski kulturnih prireditev – projektno delo, govorne vaje, izdelovanje seminarskih nalog s pomočjo e-gradiv, medpredmetno povezovanje, timsko poučevanje | Aktivno sodelovanje na srečanjih, načrtovanje laboratorijskih vaj, obisk kulturnih prireditev, povezava različnih predmetnih področij, spoznavanje in uporaba različnih tehničnih in digitalnih orodij, izražanje v maternem in tujih jezikih | <b><u>UČENJE ZA ZNANJE</u></b>       |
| Digitalna pismenost                                                                                                                                                    | Seminarji za spletno učilnico, uporabo elektronske tale                                                                                                                                                                                              | Uporaba spletne učilnice, interaktivni pouk, uporaba že obstoječih baz e-gradiv na spletnih portalih, izdelava domačih nalog, seminarskih nalog ipd.                                                                                          | <b>DIGITALNA PISMENOST UČITELJEV</b> |

| CILJ                                                                                                                                           | KONKRETNE AKTIVNOSTI                                                                                                             | NOSILCI                                    | ROKI                  | KAZALNIKI                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UČENJE UČENJA</b><br>Dijaki poznajo kognitivne učne strategije, so za učenje motivirani in znajo poiskati vzroke učnemu uspehu in neuspehu. | Delavnice za dijake, predavanje za učitelje in starše dijakov 1. letnika, seznanjanje s kognitivnimi strategijami pri posameznih | Razredniki, učitelji in svetovalna delavka | Šolsko leto 2013/2014 | Število izvedenih delavnic za dijake in vsebinsko poročilo o delavnicah. Izvedba predavanja za starše in za |

|                                                                      | predmetih..                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                      |                                  | učitelje.                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UČENJE ZA ZNANJE</b><br>Dijaki visoko vrednotijo znanje           | srečanja z uspešnimi bivšimi dijaki, avtentično učenje, obiski kulturnih prireditev – projektno delo, mednarodne izmenjave. Spoznanje, da pridobljene veščine s področja IKT omogočajo kvalitetno in zanimivo delo (izdelovanje seminarских nalog s pomočjo e-gradiv). Priprava in udeležba na različnih tekmovanjih. Nagrajevanje dijakov z dosežki (ekskurzija), priznanja, knjižne nagrade, udeležba na mednarodnih taborih) | Predmetni aktivni , Posamezni profesorji, šolska svetovalna delavka, ravnatelj in zunanji sodelavci. | Do konca šolskega leta 2013/2014 | Anketa, primerjava števila zainteresiranih dijakov za tekmovanja s številom iz preteklega šolskega leta. Primerjava števila udeleženi dijakov na okroglih mizah z gosti s prejšnjim letom, |
| <b>DIGITALNA PISMENOST</b><br>Povečana uporaba digitalnih tehnologij | Seminarji, izdelava spletnih učilnic, raba elektronskih tabel,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zunanji sodelavci, za e-šolstvo iz MŠŠ, domači profesorji: Rok Pogačnik, Peter Zihel                 | Do konca šolskega leta 2013/2014 | Število spletnih učilnic, pogostnost rabe elektronskih tabel, pogostnost rabe e-učilnice                                                                                                   |

#### 5.1.6 Obveznosti do konzorcija

Dejavnosti članov ŠRT in vseh učiteljev, vključenih v posamezne aktivnosti posodabljanja gimnazije, zlasti razvojno delo, ki mora izhajati iz prenovljenih učnih načrtov, se bo delno vrednotilo tudi iz sredstev ESS v okviru projekta Posodobitev gimnazijskih programov (Konzorcij splošnih gimnazij, Ptuj).

Vse opravljeno delo (priprava/načrtovanje, izvedba, refleksija/evalvacija) v povezavi s sodobnimi oblikami poučevanja je treba dokumentirati tudi zaradi plačila in obračuna izvedenega dela. Zapis in evalvacijo izvajata Mojca Tolar in Jožica Grohar. Odgovorna oseba za urejanje dokumentacije v zvezi z delom Konzorcija splošnih gimnazij je prof. Ivica Krek.

## 5.2 Načrt sodobnih oblik poučevanja za šolsko leto 2013/2014

*Gl program OIV za 2013/2014 ter načrte posameznih strokovnih aktivov*

## 5. 6 OSEBNI POSODOBITVENI NAČRTI UČITELJEV ALI PREDMETNIH AKTIVOV

V vseh predmetnih aktivih so bili po enotni shemi, ki je priloga k posodobitvenemu načrtu, narejeni letni načrti učiteljev in predmetnih aktivov. Shranjeni so v tajništvu Gimnazije Škofja Loka. V LDN objavljamo vzorec.

| <b>LETNI DELOVNI NAČRT AKTIVA _____ za šolsko leto 2013/2014</b>                                                                                 |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 3. Vodja predmetnega aktiva, člani aktiva.                                                                                                       |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| 4. Letna priprava na pouk za vsak letnik in vsak program (snov po letnikih, oblike in metode dela pri pouku, cilji, evalvacija,... ) / PRILOGA 1 |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| 5. Kriteriji ocenjevanja. / PRILOGA 2                                                                                                            |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| 6. Načrtovanje : a)medpredmetne povezave (najmanj ena na učitelja)                                                                               |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| <i>NASLOV<br/>TEME</i>                                                                                                                           | <i>LETNIK</i> | <i>IME IN PRIIMEK<br/>PROFESORJA</i> | <i>SODELUJOČI<br/>PREDMET</i> | <i>IME IN PRIIMEK<br/>SODELUJOČEGA<br/>PROFESORJA</i> | <i>OKVIRNI ČAS<br/>IZVAJANJA</i> |
|                                                                                                                                                  |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| <b>b)timsko in projektno delo</b>                                                                                                                |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| <i>NASLOV PROJEKTA</i>                                                                                                                           | <i>LETNIK</i> | <i>SODELUJOČI<br/>PREDMETI</i>       | <i>SODELUJOČI PROFESORJI</i>  | <i>OKVIRNI ČAS<br/>IZVAJANJA</i>                      |                                  |
|                                                                                                                                                  |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| <b>c)ekskurzije</b>                                                                                                                              |               |                                      |                               |                                                       |                                  |
| <i>NASLOV<br/>EKSURZIJE</i>                                                                                                                      | <i>LETNIK</i> | <i>SODELUJOČI<br/>PREDMETI</i>       | <i>SODELUJOČI PROFESORJI</i>  | <i>OKVIRNI ČAS<br/>IZVAJANJA</i>                      |                                  |
|                                                                                                                                                  |               |                                      |                               |                                                       |                                  |

**d)izmenjave**

| VRSTA IN KRAJ<br>IZMENJAVE | LETNIK<br>RAZRED | SODELUJOČI PREDMETI | SODELUJOČI<br>PROFESORJI | OKVIRNI ČAS<br>IZVAJANJA |
|----------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|
|                            |                  |                     |                          |                          |

7. Načrtovanje razvoja kompetence učenje učenja znotraj predmetnega področja (glej prilogo).
8. Obeležitev mednarodnih dni. (Glej seznam; vsak PA najmanj en dan)
9. Primeri lastnih kriterijev in opisnikov na konkretnih primerih ( glej točke 4.a, 4.b, 4.c, 4.d)
10. OIV dejavnosti \* (gl. interni katalog OIV za šolsko let o2012/2013).

Izpolnjen obrazec skupaj s prilogami v papirni obliki oddati v tajništvo gimnazije do 31. 8. 2013. Izpolnjen obrazec v elektronski obliki poslati ravnatelju ([joze.bogataj@gimnazija-skofjaloka.si](mailto:joze.bogataj@gimnazija-skofjaloka.si)) do 31.8.2013.

**PRILOGA K TOČKI 5****Razvoj kompetence učenje učenja znotraj predmetnega področja**

V letošnjem letu se bom ukvarjal z razvojem (ustrezno obkroži):

**1. kognitivnih strategij učenje učenja, npr:**

- Metoda za delo z besedilom (metoda PV3P )
  1. Preleti besedilo
  2. Vprašaj se (katera vprašanja se ti ob branju porodijo, katere ti bo prineslo besedilo ...)
  3. Preberi (pozorno beri, dopolni listo vprašanj, izpiši nove oz. neznane besede, podčrtaj pomembno, naredi robne opombe, v katerih boš z eno povedjo ali besedno zvezo povzel besedilo)
  4. Ponovno preglej (pojasni nove besede, izpiši bistvo oz. sporočilo)
  5. Poročaj (pri čemer odgovoriti na zastavljena vprašanja)
- Zapiski
- Vennov diagram
- Miselni vzorec
- VŽN
  1. Kaj vem? S tehniko možganske nevihte spodbudiš dijake, naj iz spomina priključijo znanje in zapišejo že znano v obliki ključnih besed/besednih zvez v prvi stolpec učnega lista. Podatke, ki ti jih v pogovoru posredujejo dijaki, zapišeš v shemo (tabelska slika). Izdelaš pojmovno mrežo: podatke kategoriziram.
  2. Kaj želim izvedeti? Spodbudiš dijake, naj v obliki vprašalnih povedi zapišejo, kaj želijo izvedeti o izbrani temi. Vprašanja, ki zi jih posredujejo dijaki, zapišeš v shemo (tabelska slika).
  3. Dijake pozoveš, naj podrobno **preberejo** izhodiščno besedilo in poiščejo odgovore na zastavljena vprašanja.
  4. Kaj sem se naučil? Spodbudiš dijake, naj v shemo zapišejo svoje ugotovitve.
- Hierarhična pojmovna mreža
- Oblikovanje primerjalne matrike
 

Ob koncu daljšega poglavja snov razdelimo na nekaj sklopov. Opredelimo značilnosti, ki jih bomo opredelili za vse sklope. Potem oblikujemo tabelo. Vsak sklop dobi svojo vrstico in vsaka značilnost svoj stolpec ali obratno.

- Zaporedje dogodkov
  - Kaj rešujemo?
    - ❖ rešene naloge razdelimo na podskupine.
  - Kako rešujemo?
    - ❖ v vsaki skupini razdelimo postopek reševanja naloge na nekaj zaporednih korakov.
    - ❖ vsak korak dijak kratko opiše v okence preglednice.
    - ❖ zapisane korake med seboj primerjamo, zapis lahko dijak izboljša.
  - Zakaj tako rešujemo?
    - vprašamo se, zakaj izvajamo korake, ki smo jih prej opisali;

## 2. motivacije za učenje učenja;

## 3. samoregulacije učenja, npr:

- cilji pri učenju
- spremljanje učne poti,
- evalvacija dosežka pri pisnem ocenjevanju ...

# RAZVOJNI NAČRT ŠOLE IN VLOGA ŠRT, vezana na koncept dela Konzoricija slošnih gimnazij v obdobju 2008 – 2014

## 1. CILJI IN DEJAVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV

### 1.1. Razvojni cilji na vzgojnem področju

- **Dejavnosti za podporo ciljev na vzgojno izobraževalnem področju** so usmerjene predvsem v spoštovanje hišnega reda ter pravil šolskega reda. Dijakom je potrebno predstaviti prepovedi ter kršitve pravil. Potrebno se je zavzemati za strpno in spoštljivo skupnost, za etične vrednote, ker le-te vodijo k trajnostno oblikovani skupnosti na šoli.
- **Pričakovani rezultati in kazalniki:** računamo na suvereni in profesionalni odnos učiteljev, manjše ali nično število pritožb dijakov in njihovih staršev v zvezi s počutjem, povečanim številom humanitarnih projektov (pomoč sošolcu, pomoč starejšim v okolici), manjšemu številu nasilnih dejanj v šoli in manjšemu številu opominov v zvezi z vzgojnimi problemi.

### 1.2. Razvojni cilji na pedagoško didaktičnem področju ( 8 kompetenc)

**Posodobitev gimnazije** (2008 – 2012) med drugim narekuje vpeljevanje sprememb, ki temeljijo na posodobljenih učnih načrtih in omogočajo usposabljanje učiteljev za izvajanje kvalitetnejšega pouka. Med prioritete zagotovo sodijo modernejši didaktični pristopi kot so timsko in projektno delo ter sodelovalno poučevanje. Z uvedbo evropskih oddelkov pred tremi leti so bile omenjene spremembe in posodobitve še novost, danes so postale že vsakdanja praksa tudi v neevropskih oddelkih. Za takšen pouk je potrebno zagotoviti dobre delovne pogoje in trudimo se, da sprostimo posodabljammo učno in komunikacijsko opremo.

### **Kompetence se udejanjajo na različnih ravneh in oblikah.**

- **Raven učitelja**: spozna kompetence, jih analizira, ugotovi pri sebi, na katerem kompetenčnem nivoju so njegova močna področja, kako jih ohranjati in razvijati, kako okrepiti šibka področja, medsebojna pomoč pri krepitvi kompetenc v kolektivu,
- **Raven dijakov**: vsak učitelj pogleda pri svojem učnem načrtu, kje in katere kompetence so predvidene z učnim načrtom in kako jih naj udejanja,
- **Raven šole** : udejanjanje na nivoju šole z vidika dejavnosti, ki jih podpirajo (dogodki, izbirne dejavnosti, dnevi dejavnosti, projekti..).

#### **1.2.1. Sporazumevanje v maternem jeziku**

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje**: pouk po predmetniku; dodatni, pozornost, usmerjena na uporabo knjižnega jezika pri pouku in vsakdanjem sporazumevanju; šolsko glasilo, šolsko gledališče, kulturni dnevi s predstavitvijo lastnih spisov in poezije, kulturni večeri za starše.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti** :dijaki spoštujejo slovenščino, optimalno uporabljajo lep(knjižni) slovenski jezik v času pouka pri vseh predmetih, znajo jasno in razumljivo izraziti svoje stališče v okviru kulturnega dialoga.

#### **1.2.2. Sporazumevanje v tujih jezikih**

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje**:pouk po predmetniku, integrativni kurikulum, medpredmetne povezave; tuji učitelji, šolsko gledališče, kulturni dnevi s predstavitvijo lastnih spisov in poezije v tujem jeziku; pilotni projekti, izmenjave dijakov in učiteljev;
- **Pričakovani rezultati dejavnosti**:dijaki so optimalno opismenjeni v tujem jeziku

#### **1.2.3. Matematična kompetenca ter osnovne kompetence v znanosti (= naravoslovju) in tehnologiji**

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje**:pouk, izbirni predmeti, interesne dejavnosti, tekmovanja, raziskovalne naloge, tekmovanja iz logike.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti**: dijaki se radi ukvarjajo z matematiko in dosegajo dobre ocene pri pouku, na maturi, matematično mišljenje sespodbuja tudi pri drugih predmetih, medpredmetne povezave;

#### **1.2.4. Digitalna pismenost**

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje** : pouk, podprt z IKT , izbirne vsebine, projekti, e-kompetentni učitelj,

- **Pričakovani rezultati dejavnosti:**vsi ( ali določen %?) učitelji bodo postali digitalno opismenjeni in v nadaljevanju kompetentni , povezovali se bodo v intranetu in si izmenjavali priprave, strokovna, didaktična gradiva, uporabljali bodo splet za delo pri pouku..., dijaki se bodo z uporabo IKT učili, izdelovali izdelke,, se medpredmetno povezovali., uporaba elektronskih tabel;

## 1.2. 5. Učenje učenja

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** npr. svetovalne, pogovorne ure učitelja z dijakom / dijaki, nudenje pravočasne in kakovostne ustne in pisne povratne informacije dijakom o njihovem napredku, razvijanje osebne kariere vsakega dijaka, konzultacije
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** dijaki so zmožni prepoznavati lasten učni stil, samostojno in učinkovito organizirati lastno učenje, načrtovati svoje šolsko delo v krajših in daljših obdobjih- načrtovati svojo kariero, zmožni so si postavljati realne cilje, prepoznavati ovire.

## 1.2.6. Socialne in državljanske kompetence

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** obeleževanje državnih in kulturnih praznikov; spoštovanje in obeleževanje državnih simbolov- zastave, grba, himne) ; pouk po predmetniku s kroskurikularno vsebino državljansko in domovinsko vzgojo ter kulturno vzgojo; spoštovanje različnosti; upoštevanje načela solidarnosti.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** razgledan, socialno čuteč in državljansko-domovinsko zaveden dijak.

## 1.2.7. Samoiniciativnost in podjetnost

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** dijaki sami organizirajo nekatere prireditve, zbiralne akcije za solidarnostne in ekološke namene; ustvarijo svoj spletni forum – šolske skupnosti; izdajo glasilo, organizirajo kulturni dan z vsemi organizacijskimi podrobnostmi.....)
- **Pričakovani rezultati dejavnosti :**dijaki vedo, da je potrebno za dosego cilja vložiti napor, biti organiziran, preračunati človeške in materialne vire in predvideti stroške, vključiti komponento časa ter preračunati delež med vložkom in rezultatom; vedo, da je potrebno za dosego kvalitetnega cilja imeti dovolj informacij ter sodelovati....

## 1.2.8. Kulturna zavest in izražanje

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** pouk po predmetniku s kroskurikularno vsebino - kulturno vzgojo; kvalitetni kulturni dnevi; organizacija prireditev, iger, razstav, koncertov za šolo in kraj; oprema prostorov z izrazi kulturnega ustvarjanja



- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** prostor kot kulturno okolje; dejaven dijak, ki je kulturno ustvarjalen ; ceni kulturo; pogosti in sistematični obiski gledaliških predstav, koncertov, ogledi razstav, arhitekturne zakladnice, etnološke zakladnice, muzejev.

### **1.3. Razvojni cilji v povezavi z okoljem (sodelovanje v gimnazijskem Eko klubu)**

#### **1.3.1. Povezovanje z okoljem v okviru trajnostnega razvoja**

Povezovanje z občino in gospodarstvom- lokalnim , širše na področju varovanju voda in energetike, zbiranjem in ločevanjem odpadkov in drugo.

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** ločeno zbiranje odpadkov, varčevanje pri energiji in vodi.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** šola je povezana in sodeluje z dejavnostmi v lokalnem okolju, prispeva sama k trajnostnem razvoju kraja, npr, z ločenim zbiranjem odpadkov.

#### **1.3.2. Delovanje na okolje v okviru trajnostnega razvoja**

- **Dejavnosti, ki podpirajo cilje:** eko šola, prenos znanja in delovanja na domače in lokalno okolje, seznanjanje okolja z trajnostnimi rešitvami v šoli.
- **Pričakovani rezultati dejavnosti:** osveščeni dijaki in učitelji, ostali zaposleni, osveščeni starši dijakov, prebivalci; manjše izmerjene količine potrošene elektrike.

## **2. Posodobitev gimnazij (2008 – 2014) s pomočjo ESS in šolskega razvojnega tima:**

**2.1.** Ministrstvo za šolstvo in šport ter Gimnazija Ptuj (vodja konzorcija splošnih gimnazij in v inemu le-teh) sta 5. 9. 2008 podpisala **pogodbo št. 3311-08-986004 o sofinanciranju izvedbe projekta Posodobitev gimnazijskih programov v splošnih gimnazijah**. V projekt je vstopilo 55 konzorcijskih partnerjev in Gimnazija Škofja Loka je konzorcijski partner št. 27.

Predmet pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe projekta Posodobitve gimnazijskih programov, ki je določeno v prijavnici za projekt in finančnem načrtu, ki sta sestavni del pogodbe kot priloga.

Dokumentacija o delu v projektu Gimnazije Škofja Loka je natančno vodena in hranjena v tajništvu šole. Dokumentacijo urejuje vodja ŠRT prof. Ivica Krek.

### **2.2. Posodobitev gimnazij (nadaljevanje procesa)**

#### **a) celostno učenje in poučevanje**

- razvijanje modelov in pristopov celostnega učenja (Zavod RS)

- razvijanje kompleksnih znanj in modelov preverjanja in ocenjevanja ter spremljanje učnih dosežkov dijaka
- v dijaka usmerjen pouk

b) **kurikularno povezovanje** (kurikularno povezovanje je **medpredmetno** povezovanje v okviru integrativnega kurikulumu)

c) **ključne kompetence**

- učenje učenja,
- kritično mišljenje in
- sporazumevanje v tujem jeziku

d) **šole kot učeče se organizacije** šole kot učeče se organizacije zagotavljajo:

- kritično prijateljevanje
- kolegialno opazovanje
- dajanje povratne informacije
- vodenje osebnega posodobitvenega načrta (znotraj strokovnega aktiva v okviru individualnega profesionalnega razvoja)

### 2.3. Oblike in načini dela:

- **zavod RS za šolstvo:** razvojno-kurikularna skupina ter ožji strokovni timi
- **šole:** konzorcij, ŠRT, projektni timi, strokovni aktivisti

### 2.4. Posodabljanje kurikula, izvajanje in spremljanje ter usposabljanje:

- uvajanje prenovljenih učnih načrtov (3. letnik)
- didaktična gradiva (priročniki za učitelje, projekt končan do sredine leta 2011)
- delovna srečanja učiteljev
- organizacija tematskih posvetov

### 2.5. ŠRT kot osrednji agens sprememb na šoli

- vpeljevanje sprememb (skrbijo strokovni timi Zavoda RS za šolstvo) ter
- podpora šolski ŠRT-jem pri doseganju ciljev:
  - vsak učitelj ugotavlja in zagotavlja kakovost učne priložnosti
  - vsak učitelj sistematično skrbi za svoj profesionalni razvoj
  - šolski kolektiv postaja učeča se skupnost

### 2.6. Cilji ŠRT za obdobje 2010 – 2014:

- sistematično vzpodbujati vse učitelje k spremembam
- spremljati dijake in meriti učinke pouka na dijakih, njihovo znanje in veščine :
- Kakšen nivo priložnosti damo dijakom?
- Oblikovanje instrumentov za ugotavljanje učinkov.

|                                           |
|-------------------------------------------|
| <b>Rok za izvajanje: Vse šolsko leto.</b> |
|-------------------------------------------|

za LDN pripravil: Jože Bogataj, prof.

|                                                       |
|-------------------------------------------------------|
| <b>III Program dela posameznih predmetnih aktivov</b> |
|-------------------------------------------------------|

Predmetni aktivni so do 5. septembra 2014 pripravili **program dela za šolsko leto 2014/2015** skupaj **z dogovorjenimi sklepi glede vrednotenja in ocenjevanja znanj ter merili za ocenjevanje.**

V programu so upoštevane spremembe kot jih narekujejo prenovljeni učni načrti za vse letnike splošne gimnazije.

**Programi posameznih strokovnih aktivov se hranijo v tajništvu šole.**

Vzorec okvirnega načrta posameznega aktivna (gl. Delo ŠRT, Posodobitveni načrt)

|                                             |
|---------------------------------------------|
| <b>LETNI DELOVNI NAČRT AKTIVA 2014/2015</b> |
|---------------------------------------------|

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Vodja predmetnega aktivna, člani aktivna.</li><li>2. Letna prenovljena priprava na pouk za vsak letnik, za vsak program, glede na posodobljene učne načrte, nove učbenike in nove predmetne izpitne kataloge.</li><li>3. Kriteriji ocenjevanja.</li><li>4. Oblike in metode dela pri pouku.</li><li>5. Načrtovanje medpredmetnih povezav (po predmetih, s poimenskimi izvajalci,...).</li><li>6. Timsko poučevanje.</li><li>7. Sodelovanje v projektih.</li><li>8. Ekskurzije.</li><li>9. Izmenjave.</li><li>10. Načrtovanje razvoja kompetence učenje učenja znotraj predmetnega področja.</li><li>11. Načrtovanje vključevanja razvojnih prioritet (učenje učenja, digitalna pismenost, učenje za znanje) v učiteljevo pedagoško prakso.</li><li>12. Načrtovanje obeležitev mednarodnih dni.</li><li>13. Načrtovanje evalvacij (MP, projektno delo ...)</li><li>14. OIV dejavnosti; glej obrazec.</li></ol> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 15. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA – NAČRT DELA ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015

### 15.1. IZHODIŠČA NAČRTOVANJA DELA

#### 1. Ocena stanja za različna področja vsakdanjega življenja in dela šole z vidika temeljnih dejavnosti šole na osnovi izkušenj in evalvacij v preteklem šolskem letu.

- V preteklem šolskem letu je bila dobra udeležba na predavanjih šole za starše.
- V preteklem šolskem letu smo sledili konceptu za delo z nadarjenimi.
- Za dijake s posebnimi potrebami je dobro posrbljeno, sestankov članov strokovne skupine ni, sestaja se le ožja strokovna skupina.
- Razredniki potrebujejo gradivo za razredne ure.
- Kompetenco učenje učenja bomo še naprej razvijali sistematično.
- Dijaki so dojemljivi za spodbujanje strpnosti, rušenje predsodkov in stereotipov.

#### 2. Temeljni cilji svetovalnega dela za šolsko leto 2014/2015

- Biti čim bolj vključena v vse dejavnosti šole in si prizadevati za ekonomičnost in učinkovitost skupnega delovanja.
- V skladu z našo vizijo vplivati na dobre medsebojne odnose.
- Spodbujanje pozitivne klime na šoli ter spodbujati sodelovanje šole in staršev.
- Učiti dijake se učiti.
- Vplivati na klimo strpnosti, kjer ne bo prevladovalo stereotipno razmišljanje in ravnanje dijakov ne bodo vodili predsodki.

#### 3. Prioritetne naloge

- **Nudenje psihološke pomoči in svetovanje dijakom ter svetovanje staršem.**
- Kvalitetno **voditi skupino prostovoljcev** s kvalitetnim in obsežnim delom prostovoljcev na čim več različnih področjih.
- Vodenje **šolskega razvojnega tima (ŠRT)**.
- Kvalitetno izpeljati delavnice o dejavnostih, ki vplivajo na odločitev za študij oziroma poklic v tretjem letniku ter delavnice o poteku vpisa na fakultete in ostale visokošolske zavode v četrtem letniku.
- Pomagati pri **vpisu dijakov na fakultete**.
- Izobraževati in obveščati starše preko šolske spletne strani.
- Sodelovati pri predstavitvi Gimnazije Škofja Loka na osnovnih šolah kranjske in škofjeloške regije.
- **Vpis v 1. letnik in oblikovanje oddelkov.**

- Kvalitetna organizacija in izpeljava **preventivnih dejavnosti**.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami (Zavod RS za šolstvo, Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Center za psihodiagnostična sredstva, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Zavod za zdravstveno varstvo ...)
- Vodenje strokovnih skupin za **dijake s posebnimi potrebami** in organizacija drugih oblik učne pomoči za **dijake z učnimi težavami**.
- Vključevanje temeljnih dveh ciljev tega šolskega leta (zdravje, socialni in kulturni kapital) v delo.

## 15.2. LETNI DELOVNI NAČRT

### 1. NAČRTOVANI SESTANKI

- Kolegij ob petkih.
- Sklicevanje in aktivno sodelovanje na sestankih šolskega razvojnega tima.
- Aktivno sodelovanje na pedagoških konferencah.
- Organiziranje in vodenje sestankov strokovnih skupin za dijake s posebnimi potrebami.
- Govorilne ure; staršem, dijakom in profesorjem sem na voljo ves čas moje prisotnosti na delovnem mestu.

### 2. PSIHOLOŠKA POMOČ DIJAKOM

*a) Družinski konflikt, čustvene stiske in težave v socialni integraciji znotraj šolskega okolja:*

- individualna analiza situacije in možnih ravnanj;
- tematski družinski razgovor in sooblikovanje dogovorov;
- v posebnih primerih napotitev družine v druge (zunanje) strokovne institucije.

*b) Šolski problemi:*

- individualna analiza vzrokov težav in oblikovanje programa sanacije in preventiva;
- timska /dijak, učitelj, starši, ravnatelj/ analiza dogajanja in dogovor;
- delo z razredom - informiranje in oblikovanje stališč,
- priprava pedagoške pogodbe in spremljanje izvajanja le te.

*č) Kritična stanja in bolezen:*

- individualni diagnostični razgovor in svetovanje;
- družinski razgovor ozaveščanja;
- organiziranje obiska zunanje inštitucije pomoči;
- oblikovanje mreže pomoči na šoli;
- spremljanje dijakov s posebnimi potrebami in dijakov, ki ponavljajo letnik;
- oblikovanje pedagoških pogodb;
- spremljanje stanja in aktivni poseg - interveniram v primerih osebne ali socialne ogroženosti dijaka.

### 3. VPIS OSNOVNOŠOLCEV V 1. LETNIK TER ŠTUDIJSKO INFORMIRANJE IN POMOČ DIJAKOM PRI VPISU NA FAKULTETE IN OSTALE VISOKOŠOLSKO ZAVODE

*a) Sodelovanje pri vpisu na srednjo šolo:*

- predstavitev programa in šole s skupino dijakov na njihovi matični osnovni šoli ali pa na gimnaziji;
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi informativnega dneva in pri drugih oblikah promocije šole;
- individualni in družinski razgovor pred vpisom;
- sodelovanje v vpisnem postopku;
- pomoč pri iskanju ustrezne možnosti šolanja za odklonjene;
- spremljanje uspešnosti v 1. letniku.

*b) Osveščanje dijakov o interesih, motivaciji, ambicijah ter o drugih dejavnikih, ki vplivajo na poklicno odločitev :*

- izvedba računalniškega programa KAM IN KAKO za dijake v tretjem letniku, izvedba Testa študijskih interesov (dijaki tretjega in četrtega letnika);
- skupinski razgovor o pomenu teh vsebin za odločitev,
- kratka anketa o njihovih študijskih ciljih,
- individualni razgovor o tem po želji.

*c) Študijsko informiranje:*

- organiziranje in sodelovanje na razgovorih s predstavniki različnih fakultet;
- vključevanje tega aspekta tudi v razgovore s predavatelji različnih strok, ki gostujejo na šoli;
- posredovanje informacij VPIS-ne službe vseh štirih univerz, Ministrstva za izobraževanje, znanost, in šport, Zavoda za zaposlovanje, CIPS-a;
- organiziranje razgovorov z nekdanjimi dijaki - sedaj študenti o zahtevnosti in posebnostih posameznih študijskih programov;
- spodbujanje različnih možnosti individualnega zbiranja informacij (razgovori z znanci, obisk predavanj na fakultetah, obiski inštitucij na "dan odprtih vrat"...).

*č) Vodenje vpisnega postopka na univerzo:*

- informiranje o razpisih, informativnih dnevih, postopku vpisa - tudi na roditeljskem sestanku za starše 3. in 4. letnika;
- zbiranje dodatnih informacij v telefonskem stiku z referati za študijske zadeve posameznih fakultet;
- skupinsko izpolnjevanje prijave za vpis (po želji dijakov);
- individualni razgovori pred končnimi odločitvami (izbor, rezerve, vpisne kombinacije...).

#### **4. PREVENTIVNE DEJAVNOSTI IN DODATNA ZNANJA ZA DIJAKE**

Cilji preventivnih dejavnosti:

- dijake učiti se učiti,
- spodbujati njihovo motivacijo za delo, učenje, kvalitetne socialne odnose;
- spodbujati dijake za zdravo življenje, osveščati dijake o pomenu zaščite pred spolno prenosljivimi boleznimi, o možnih posledicah zlorabe drog,

- osveščati dijake o stiskah ljudi v izključenih skupinah, zmanjševati stereotipno razmišljanje pri dijakih, zmanjševati vedenje in reakcije dijakov na osnovi predsodkov,
- vplivati na stališča, mnenja dijakov s spoznavanjem, pogovorom, druženjem z različnimi strokovnjaki, člani depriviliranih skupin,
- negovanje samopodobe dijaka skozi medsebojne odnose; detekcija žarišč konfliktov in pomoč pri razrešitvi ...
- dijakom omogočiti boljše spoznavanje in osebnostno zorenje;
- dijake seznaniti s temeljnimi vzroki konfliktov v družini, med vrstniki, družbi in možnostmi za preseganje konfliktnih situacij brez nasilja;
- z vzgajanjem in izobraževanjem za uravnavanje medčloveških stikov dijake naučit samostojnosti pri odločanju o problemu ter vrednotenju in reševanju problema;
- dijaki naučiti povezovati svoja osebna doživetja in izkušnje z družbenimi normami;
- dijaki spoznajo, da je potrebno razvijati posameznika v svobodno, miroljubno, strpno, odgovorno in nenasilno osebnost;
- pri dijakih spodbuditi kritičnost ob globljem spoznavanju korenin socialnih in drugih človeških problemov;
- dijaki analizirajo in interpretirajo procese in pojave (nasilje, netoleranca, ksenofobija, rasizem, predsodki, zapostavljenost..., načine preseganja problemov);
- dijaki utemeljujejo in oblikujejo svoje lastne sklepe na osnovi racionalnih argumentov;
- razvijanje spretnosti: analitično mišljenje, komunikacijske tehnike (dialog, argumentacija...), kooperacija.

Dodatna znanja naj bi dijakom pomagala odkriti in spoznati interese, sposobnosti in pomagati pri odločitvi za študij.

### Vzgoja za mir, družino in nenasilje – 2014/2015

| <b>1. letnik</b>                                                                                                                                |                       |              |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Učim se učiti                                                                                                                                   | oktober - januar      | 2 šolski uri | Saša Bogataj Suljanović, ŠSD in razredniki                                          |
| Delavnice za dijake z učnimi težavami                                                                                                           | od novembra do aprila | 2 šolski uri | Saša Bogataj Suljanović, ŠSD                                                        |
| Radost in hvaležnost za vse, drugačna Afrika, pomoč je učinkovita, ko se vlaga v znanje, pogum in spretnost ljudi                               | 24. 10. 2014          | 2 šolski uri | Jana Dular, univ. dipl. prav., Društvo Ela, direktorica Ela organizacije v Malaviju |
| Tanka črta odgovornosti                                                                                                                         | februar               | 2 šolski uri | Jani Prgić, Svetovalno izobraževalni center Mi                                      |
| Varna raba Facebooka ter zaščita zasebnosti na spletu                                                                                           | oktober, februar      | 1 šolska ura | Safe.si                                                                             |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas) | 9.10.2014             | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7                      |
| Projekt VIRUS, Društvo študentov medicine Slovenije                                                                                             | oktober, februar      | 1 šolska ura | Društvo študentov medicine, Žan Vrhunc, Zala Vrhunc                                 |
| O2 za vsakega; negativni učinki aktivnega in pasivnega kajenja                                                                                  | oktober - april       | 1 šolska ura | Brez izgovora, Katarina Rugani                                                      |

| <b>2. letnik</b>                                                                                       |                  |              |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|------------------------------------------------|
| Imava se rada, pridobitev znanja, ki bo pripomoglo k razumnim in zdravim odločitvam mladih na področju | oktober, februar | 2 šolski uri | Nacionalni inštitut za javno zdravje, OE Kranj |

|                                                                                                                                                 |                  |              |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|----------------------------------------------------------------|
| spolnosti ter humanim odnosom med spoloma                                                                                                       |                  |              |                                                                |
| Delavnice na temo revščine                                                                                                                      | oktober, februar | 1 šolska ura | Društvo za Združene narode Slovenije                           |
| Delavnica za krepitev duševnega zdravja dijakov                                                                                                 | oktober, februar | 2 šolski uri | Ozara Slovenija, nacionalno združenje za kakovost življenja    |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas) | 9.10.2014        | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7 |

|                                                                                                                                                 |                  |              |                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. letnik</b>                                                                                                                                |                  |              |                                                                                            |
| Še vedno vozim, vendar ne hodim                                                                                                                 | februar          | 1 šolska ura | Društva paraplegikov jugozahodne Štajerske za večjo prometno varnost in njihovo mobilnost. |
| Pogovorno srečanje z gostom z namenom obeležitve mednarodnega dneva strpnosti                                                                   | november 2014    | 2 šolski uri | Tanja Gartner, prof., Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD in dijaki enega 3. letnika              |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas) | 9.10.2014        | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7                             |
| Aktivno državljanstvo za mlade                                                                                                                  | oktober, februar | 1 šolska ura | Mladinski svet Slovenije                                                                   |

|                                                                                                                                                 |           |              |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>4. letnik</b>                                                                                                                                |           |              |                                                                |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas) | 9.10.2014 | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7 |

## Karierna orientacija za dijake zaključnih letnikov

### 3. letnik

|                                                                                             |                    |                  |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| Dejavniki izbire študija in poklica                                                         | celo šolsko leto   | 2 šolski uri     | Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD, Zavod RS za zaposlovanje     |
| Predstavitve visokošolskih in višješolskih zavodov različnih univerz in samostojnih zavodov | november - februar | po izbiri dijaka | Predstavniki različnih fakultet in višjih šol ali študenti |

### 4. letnik

|                                                                                             |                      |                  |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| Informacije o vpisu na fakultete in ostale visokošolske organizacije                        | januar, februar 2015 | 2 šolski uri     | Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD                               |
| Predstavitve visokošolskih in višješolskih zavodov različnih univerz in samostojnih zavodov | november - februar   | po izbiri dijaka | Predstavniki različnih fakultet in višjih šol ali študenti |
| Delavnica o podjetništvu                                                                    | februar              | 2 šolski uri     | Razvojna agencija Sora                                     |
| Informativni dan                                                                            | februar              |                  | Slovenske univerze in samostojni zavodi                    |

## 5. PROSTOVOLJCI

Prostovoljci bodo na uvodnem srečanju (25. 9. 2014) prejeli osnovne informacije o poteku in organizaciji dela ter soglasje za starše. Posredovali bodo svoje želje glede področja dela. Posamezna področja bodo predstavili zunanji mentorji ali pa jim bo posredovana informacija preko šolske svetovalne delavke.



Obveščali se bomo s pisnimi obvestili, ki bodo viseli na oglasni deski PROSTOVOLJSTVO, preko šolske spletne strani (dejavnosti, prostovoljstvo) in s pomočjo okrožnic.

Vsak prostovoljec lahko sodeluje redno, celo šolsko leto, lahko pa le v posameznih akcijah v organizaciji prostovoljcev (glede na osebni interes in čas).

Vsak prostovoljec mora pisati dnevnik opravljenega dela, ki mu ga ob zaključku sodelovanja potrdi zunanji mentor.

Področja in institucije, kjer se bo prostovoljno delo v letošnjem šolskem letu lahko opravljalo:

- vrtec (ustvarjanje, igra z malčki),
- osnovne šole (učna pomoč),
- osnovna šola s prilagojenim programom (učna pomoč, druženje),
- sodelovanje pri projektu Simbioza,
- MC Cerklje (učna pomoč),
- Center slepih, slabovidnih in starejših občanov Škofja Loka (druženje s starostniki, branje knjig slepim in slabovidnim..)
- Pravljlična dežela Gorajte (december 2014; zabavanje obiskovalcev – otrok brez staršev, oseb s posebnimi potrebami, igranje na inštrumente, igranje Dedka Mraza, Sneguljčice, palčkov, priprava dekoracije za pravljlično deželo),
- Stanovanjska skupina Škofja Loka (učna pomoč, druženje),
- pomoč dijakom tujcem (učna pomoč, druženje),
- pomoč živalim,
- obeležitev mednarodnega dneva strpnosti (organizacija in izvedba okrogle mize o strpnosti, diskriminaciji, stereotipih, predsodkih z gosti, izdelava plakata),
- dan prostovoljstva – delavnice za vse prostovoljce, ki jih bodo izvedli sodelavci Slovenske filantropije,
- obeležitev svetovanega dneva boja proti AIDSu
- obeležitev mednarodnega dneva družine (zbiramo ideje o izvedbi),
- MDC Blok,
- pomoč pri organizaciji dobrodelne prireditve ...

S prostovoljci bomo imeli v tem šolskem letu dve skupni srečanja (uvodno, delavnice ob svetovnem dnevu prostovoljstva – 5. 12. 2014), ter občasna srečanja s skupinami prostovoljcev, ki bodo opravljali prostovoljno delo v isti organizaciji ali društvu ali organizirali posamezne dogodke, akcije, dobrodelno prireditve. Dvakrat letno se bom za evalvacijo dela prostovoljcev dobila z zunanjimi mentorji. Ob težavah in dilemah se bodo prostovoljci oglašali tudi individualno.

## **6. SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE**

V primeru socialno ekonomskih stisk pomagam dijakom in staršem pri pridobitvi sredstev iz šolskega sklada ali iz sklada Gaudeamus.

## **7. DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI, NADARJENI DIJAKI**

Pomoč pri usmeritvi dijaka za pridobitev odločbe za dodatno strokovno pomoč ali prilagoditve pouka v primeru dolgotrajne bolezni, poškodbe, na novo odkritih primanjkljajev na posameznih področjih učenja.

Priprava individualiziranega programa za dijake s posebnimi potrebami, obveščanje širše strokovne skupine o vsebini individualiziranega programa, spremljanje izvajanja individualiziranega programa ter vmesne in končne evalvacije dela s člani strokovnih skupin, s starši in z dijakom.

Seznanjanje učiteljev o značilnostih posameznih stanj, bolezni, primanjkljajev.

Organizacija učne pomoči za dijake z učnimi težavami.

V letošnjem letu bomo nadaljevali delo z nadarjenimi v skladu s Konceptom za delo z nadarjenimi dijaki.

## **8. ŠOLA ZA STARŠE**

Šola za starše bo potekala v sodelovanju z LASom Škofja Loka in s Šolskim centrom Škofja Loka. Starši prejmejo zloženko z informacijami o predavanjih (predavatelji, vsebina, datum) in prijavnico. Razredniki prijavnico do konca septembra oddajo v svetovalno službo. Če starši na prijavnico zapišejo tudi svoj elektronski naslov, bodo obveščeni tudi preko elektronske pošte.

**V letošnjem šolskem letu bodo s šolo sodelovali naslednji predavatelji:**

23. 10. 2014 ob 18.00, Viljem Ščuka: RAJSKO OTROŠTVO – PEKLENSKO MLADOSTNIŠTVO

13. 11. 2014 ob 18.00, dr. Aleksander Zadel: ALI OBSTAJA VZGOJA ZA ODGOVORNOST?

22. 1. 2015 ob 18.00, dr. Sanja Rozman: RASTI V LJUBEZNI

## **9. IZOBRAŽEVANJE**

- Izobraževanja za ŠRTjev, Zavod RS za šolstvo;
- izobraževanja oziroma posveti v zvezi z vpisom v 1. letnik srednje šole ali vpisom na visokošolske zavode;
- posvet o visokošolskem izobraževanju, ki ga vsako leto pripravlja Univerza v Ljubljani;
- Nevrolingvistično programiranje - praktik
- druga izobraževanja za svetovalne delavce v srednjih šolah.

## **10. ŠOLSKI RAZVOJNI TIM**

Vodenje šolskega razvojnega tima; načrtovanje dela.

Delo na področju evalvacij.

Posredovanje sklepov, zamisli, predlogov kolektivu.

## **11. SODELOVANJE Z RAZREDNIKI IN OSTALIMI PROFESORJI**

Razredniki bodo na interni spletni strani občasno prejeli gradivo za izvedbo tematskih razrednih ur.

Cilji tematskih razrednih ur:

- izboljšanje razredne klime,
- učenje učenje,
- vplivanje na motivacijo za učenje,
- razbijanje predsodkov in ozaveščanje dijakov o različnih stereotipih,
- študijsko – karierno svetovanje,

- zdravje,
- socialni in kulturni kapital,
- obeleževanje pomembnih dni ...

V primeru težav s posameznimi dijaki lahko posredujem in z dogovori in sklepi seznanjam profesorje, ki dijaka poučujejo.

Na pobudo dijakov in razrednika se udeležim razredne ure /po potrebi/.

Z razrednikom sodelujem pri individualnih obravnavah dijaka /vse leto/.

Za pedagoško konferenco pripravim tematsko predavanje /po dogovoru/.

Po obisku seminarja ali po prebrani strokovni literaturi o vsebini seznanim tudi kolege (po dogovoru) na pedagoških konferencah.

#### 15.4. EVALVACIJA DELA

- Starši, ki so bodo udeležili predavanj šole za starše, bodo po el. pošti prejeli vprašalnik o zadovoljstvu s predavanji in o njihovih željah za prihodnje šolsko leto.
- Evalvacija poklicne orientacije pri dijakih 4. letnika (vprašalnik, zbiranje povratnih informacij ob koncu šolskega leta med razrednimi urami).
- Kvalitativna analiza dela s prostovoljci (število prostovoljcev, število opravljenih ur prostovoljnega dela, število posameznih akcij z namenom obeležitve pomembnih dni in število vključenih dijakov pri tem).
- Kvantitativna in kvalitativna analiza psihološke pomoči in svetovanja dijakom in njihovim staršem ter analiza težav, ki se bodo med šolskim letom pojavljale med dijaki.
- Evalvacija izobraževanj v smislu možnosti prenosa novih znanj v svojo prakso.
- Evalvacija preventivnih dejavnosti šole; razgovori razrednikov z dijaki in oblikovanje skupnega pisnega mnenja o določenih delavnicah – analiza bo služila oblikovanju preventivnih vsebin v prihodnjem šolskem letu.

Pripravila šolska svetovalna delavka  
Saša Bogataj Suljanović, univ. dipl. psih.

### 16. ŠOLSKA KNJIŽNICA V ŠOLSKEM LETU 2014/2015

#### 1. Predstavitev knjižnice

V knjižnici Gimnazije Škofja Loka je uporabnikom na voljo knjižnična zbirka, ki vključuje več kot 20000 knjižnih enot in drugo (neknjižno) gradivo. V čitalniškem delu je obiskovalcem na voljo šest računalnikov z dostopom do interneta in s pripadajočo opremo (dva črno-bela laserska tiskalnika, optični čitalnik).

Šolska knjižnica je od leta 1998 pridružena članica Kooperativnega online bibliografskega sistema COBISS. Od maja 2009 poteka delo v programskem paketu Šolska knjižnica v Windows okolju (SAOP v sodelovanju s podjetjem Mordicom).

V knjižnični fond je vključena tudi zaloga, ki je locirana v kabinetih predmetnih aktivov in je namenjena učiteljskemu zboru.

Knjižnica je za obiske odprta vsak dan pouka med 8. in 13. uro, delovni čas knjižničarke pa je od 7. do 14. ure, kar je v skladu s *Standardi za šolske knjižnice*. Šolska knjižnica s svojimi

storitvami vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa (s pozornostjo do dijakov s posebnimi potrebami in nadarjenih dijakov) zagotavlja dostop do svoje ustrezno organizirane knjižnične zbirke in informacijskih virov, nudi primerno učno okolje, usposablja svoje uporabnike za samostojno in učinkovito reševanje informacijskih problemov in aktivno prispeva svoj delež pri doseganju učno-vzgojnih ciljev in razvijanju ključnih kompetenc.

## **2. Pridobivanje gradiva (nabavna politika)**

Knjižničarka zbira informacije o knjižnih novostih. Na željo učiteljev in v dogovoru z ravnateljem naroča strokovno literaturo, učbenike in druga učna sredstva za učiteljski zbor. V dogovoru z ravnateljem in učitelji slovenščine naroča leposlovje zlasti za obvezno domače branje in predlaga nabavo strokovnega gradiva za potrebe priročne knjižnice (slovarji, enciklopedije, leksikoni, priročniki in drugo) oziroma za potrebe učencev pri izdelavi raziskovalnih, seminarskih, maturitetnih in drugih nalog. Knjižnično zbirko dopolnjuje tudi glede na potrebe po gradivu, ki je potrebno pri izpeljavi različnih projektov in drugih dejavnosti (tekmovanja v znanju, ekskurzije, OIV, nacionalne in mednarodne izmenjave, delo z viri in druge oblike dela, ki izhajajo iz posodobljenih učnih načrtov in jih zahtevajo sodobni pristopi k poučevanju).

Šolska knjižnica dopolnjuje in ureja svojo zbirko v danih materialnih možnostih tako, da v čim večji meri podpira navedene strokovne aktivnosti na šoli in z njo na različne načine seznanja svoje uporabnike.

## **3. Obdelava in hranjenje gradiva:**

- računalniška obdelava novitet (vpis v katalog);
- računalniška obdelava predhodno pridobljenega knj. gradiva (zaloga);
- opremljanje (nalepke, žig, zaščita);
- odlaganje, vzdrževanje in urejanje gradiva po policah;
- arhiviranje kataloga (Mordicom);
- vzpostavitev zunanje povezave do kataloga ŠK (vpogled v računalniški katalog šolske knjižnice za obiskovalce preko spletne strani šole, Mordicom);
- izločanje in odpisovanje zastarelega, poškodovanega ali izgubljenega gradiva;
- urejanje interne zbirke publikacij, ki jih izdaja Gimnazija Škofja Loka, in publikacij, v katerih objavlja svoje prispevke;
- urejanje drugih tematskih zbirk (tujejezična literatura, dokumenti slovenstva s faksimiliranimi izdajami, domoznansko gradivo škofovškega območja, priročniki in drugo aktualno gradivo za pripravo na maturo, poklicno in karierno usmerjanje, varno in zdravo vedenje mladostnikov, pedagoška knjižnica za strokovne delavce šole ipd.).

## **4. Izposoja gradiva in vodenje evidence izposoje:**

- predstavljanje knjižnične zbirke uporabnikom;
- iskanje gradiva, svetovanje (referenčni pogovori);
- izposoja s članskimi izkaznicami;
- poizvedbe, pomoč pri oblikovanju iskalnih strategij oz. razreševanje informacijskih problemov s pomočjo vzajemnega kataloga in dostopanja do drugih informacijskih virov ter informacij;
- svetovanje pri vretnotenju relevantnosti gradiva;
- ugotavljanje dostopnosti do gradiva in usmerjanje uporabnikov v ustrezne institucije in druge baze podatkov;

- posredovanje pri izposoji iz drugih knjižnic (medbibliotečna izposoja);
- vračanje;
- pospravljanje vrnjenega gradiva;
- evidentiranje dolžnikov in terjanje nevrnjenega gradiva.

## 5. Bibliopedagoška dejavnost, KIZ

**(izobraževanje uporabnikov, razvijanje ključnih kompetenc:** sporazumevanje v maternem jeziku, sporazumevanje v tujem jeziku, matematična K ter osnove K v znanosti in tehnologiji, digitalna pismenost, učenje učenja, socialne in državljanske K, samoiniciativnost in podjetnost, kulturna zavest in izražanje):

- individualno delo z uporabniki knjižnice, referenčni pogovori;
- iskanje in priprava gradiva za posamezne učitelje ali za posamezne učne ure;
- za dijake prvega letnika: priprava članskih izkaznic in predstavitev knjižnice (seznanitev s prostorom, postavitvijo gradiva, knjižničnim redom) v obsegu **ene šolske ure**;
- za dijake prvega letnika: realizacija nacionalnega projekta **“Rastem s knjigo SŠ 2014/2015”** v sodelovanju s Knjižnico Ivana Tavčarja – priprava in obisk dijakov v splošni knjižnici, **dve šolski uri**, polovice oddelkov, zaključek obiska z razdelitvijo darilne knjige, navodila in knjižni dar posreduje Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju s partnerji (spodbujanje branja, zlasti leposlovja);
- za dijake prvega letnika v povezavi z izdelavo seminarske naloge pri predmetu informatika, **4 ure** (vsebina: prvi sklop – oblikovanje informacijske potrebe, katalog ŠK, vzajemni katalog, iskalne strategije, bibliografski opis, lokacija gradiva, relevantnost in vrednotenje rezultatov, dostopnost gradiva; drugi sklop – oblikovanje seminarske naloge, standardi, predvsem ISO 690, struktura naloge, citiranje, avtorstvo in plagiatorstvo, navajanje literature, oblikovanje seznama literature, APA standard), delo v dvojicah in s pomočjo IKT, reševanje ustreznih nalog s pomočjo delovnih listov;
- za dijke prvega letnika: bralna pismenost, **ena ura**;
- izvajanje knjižničnega informacijskega znanja za dijake drugega letnika v okviru dežurstev (**7ur**);
- za dijake četrtga letnika: posredovanje informacij zlasti o navajanju literature in posredovanje navodil za oblikovanje in izdelavo maturitetnih nalog (predvidoma **dve uri** za skupino);
- v dogovoru z učitelji izvedbe drugih bibliopedagoških ur in sodelovanje pri aktivnih metodah poučevanja in učenja.

## 6. Sodelovanje z učiteljskim zborom:

- izmenjava informacij o knjižnih novostih;
- pridobivanje, vpisovanje in izposoja strokovne literature, priročnikov in periodičnega tiska;
- redna udeležba na pedagoških konferencah, poročanje o delu šolske knjižnice, dogovori o aktualnih problemih, usklajevanje delovanja šolske knjižnice z izobraževalnimi procesi na šoli, s šolskim koledarjem in letnim delovnim načrtom;
- sodelovanje z učitelji različnih predmetov (delo z viri pri izdelavi seminarskih nalog: v prvem letniku pri informatiki, glasbi in umetnosti, v drugem letniku pri psihologiji pri izdelavi avtentične projektne naloge);
- poudarjeno sodelovanje z učitelji izbirnih maturitetnih predmetov: pomoč učencem pri izdelavi maturitetnih nalog (psihologija, sociologija: iskanje gradiva v vzajemnem katalogu in drugih informacijskih virih, vrednotenje rezultatov, navajanje literature, oblikovanje nalog,

tiskanje), izbor in ponudba gradiva v sodelovanju z učitelji geografije za izdelavo nalog iz terenskega in laboratorijskega dela ter ekskurzije;

- sodelovanje z vsemi predmetnimi aktivni;
- vključevanje v vzgojno-izobraževalni proces, kot ga predvidevajo posodobljeni učni načrti z aktivnimi metodami poučevanja in učenja in usmerjanjem v vseživljenjsko učenje (letni delovni načrt šole, letni delovni načrti predmetnih aktivov);
- prispevki k aktivnostim, ki so letno dogovorjene na nivoju šole (vizija šole, temeljne usmeritve tekočega šolskega leta: bralna pismenost, zdravje, učenje učenja).

## **7. Izobraževanje:**

- spremljanje strokovne literature in novosti s področja knjižničarstva;
- redna udeležba na srečanjih študijske skupine (ZRSŠ);
- udeležba na strokovnih seminarjih v dogovoru z vodstvom šole (letno srečanje uporabnikov programa WinKnj, organizacija Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in podjetij Mordicom in SAOP, seminarji v organizaciji CPI FF Lj);
- redno spremljanje sprememb in novosti na področju šolstva v celoti, posebej pa v okviru srednjega šolstva, gimnazijskega izobraževanja in posameznih predmetnih področij (*učni načrti* za posamezne predmete in področja, zbirka *Posodobitev pouka v gimnazijski praksi* Zavoda RS za šolstvo).

## **8. Druge dejavnosti:**

- Knjižničarka s pomočjo skrbnika šolske spletne strani skrbi za urejanje in posodabljanje spletnega portala šolske knjižnice, vključno s posredovanjem vseh potrebnih informacij v zvezi z delovanjem učbeniškega sklada;
- skrbi za stalno postavitev knjižnih novosti v vitrini;
- pripravlja priložnostne tematske razstave;
- pomaga dijakom in drugim delavcem šole pri postavitvah tematskih razstav v ŠK;
- pomaga dijakom pri izdelavi raziskovalnih nalog;
- pomaga pri izvedbi priložnostnih prireditev, ki se odvijajo v knjižnici;
- dijake spodbuja k literarni ustvarjalnosti in umetniškemu izražanju, organizira njihovo sodelovanje pri literarnih natečajih (Festival mlade literature Urška) in predstavi njihove objave v literarnih glasilih;
- organizira literarni večer v sklopu literarnega projekta „**Obiski**“; načrtovana ena prireditev (literarna ustvarjalnost dijakov ali/in zunanji gost, predvidoma poklicni književni ustvarjalec ali igravec);
- skrbi za redno obveščanje;
- skrbi za urejenost prostora in za vzdrževanje opreme;
- skrbi za primerno vedenje dijakov, ki prihajajo v knjižnico ali se zadržujejo v čitalnici (bonton);
- v sodelovanju z vzdrževalcem učne tehnologije skrbi za primerno uporabo računalnikov v ŠK;
- s svojimi dejavnostmi se povezuje z okoljem zunaj šole (splošna knjižnica, šolske knjižnice bližnjih osnovnih šol, knjižni sejem, občinske in druge zunanje prireditve – obiski in prispevki);
- s prireditvami ali tematskimi razstavami obeležuje svetovne in druge dneve (svetovni dan knjige in avtorskih pravic, pripovedništva, pesništva, igrilstva, pismenosti, jezikov, slovenski kulturni dan, Noč knjige idr.).

## 9. Učbeniški sklad

Delovanje šolskega učbeniškega sklada poteka v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov, postopki in opravila pa v skladu z Navodili za upravljanje učbeniških skladov, kot jih objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Pri upravljanju so upoštevana tudi druga zakonska določila (ZOFVI, Zakon o računovodstvu, Zakon o javnih naročilih, Zakon o varovanju osebnih podatkov).

### Druga opravila:

- vodenje evidence vseh učbenikov,
- vodenje evidence izposojenih učbenikov po posameznih uporabnikih,
- vodenje evidence pridobljenih in porabljenih sredstev sklada (računovodstvo),
- vodenje evidence odpisanih učbenikov.

## 10. Dokumentacija šolske knjižnice

- Letni delovni načrt (sestavni del *Letnega delovnega načrta Gimnazije Škofja Loka*)
- Letno poročilo (sestavni del *Letnega poročila Gimnazije Škofja Loka*)
- Letna in sprotne priprave za KIZ
- Knjižnični red oz. poslovnik ŠK (objavljen v publikaciji *Obvestila dijakom za šolsko leto 2014/2015* in na spletni strani šole v rubriki Knjižnica).

## 11. Načrtovanje

– Pedagoški zbor se je na konferenci strinjal s pobudo vodstva šole, da **poenotimo pravila za izdelavo seminarских nalog**, referatov in drugih pisnih izdelkov dijakov **pri vseh predmetih**. V aktivu informatike in knjižničarstva se pripravi prilagojen oz. skrajšan izveček dveh standardov, ki sta sicer že več let ponujena v tiskani obliki, objavljena na spletni strani šole naše knjižnice in obravnavana tako pri informatiki kot pri KIZ v knjižnici. Za oblikovanje nalog bo pripravljen povzetek standarda ISO 690, za citiranje in oblikovanje seznama literature pa bo predložen izveček najpogostejših primerov iz APA standarda.

– Izvedba **inventure knjižničnega gradiva**, tj. v knjižnici in kabinetih: oblikovanje ustrezne dokumentacije (sklep o imenovanju komisije, načrt izvedbe, zaključno poročilo), formiranje skupine za komisijo, sodelovanje računalnikarja s potrebno tehnologijo, uskladitev z računovodstvom. Vodstvo šole s knjižničarko, računovodkinjo in strokovnimi delavci ter po predhodnem posvetovalnem sestanku s knjižničarkami, ki so že izvajale inventuro v programu WinKnj, pripravi ustrezen načrt dela za izvedbo v šolskem letu 2014/2015.

– Nadaljnje prizadevanje za pridobivanje gradiva v skladu s priporočili *Standardov za šolske knjižnice*, to je prirast dveh knjig letno na dijaka, in sicer v nekoliko večjem deležu leposlovja kot doslej.

– Preučitev možnosti zasenčenja strešnih oken.

Prirpavila Marija Kokalj Auguštniner, prof.  
šolska knjižničarka

## 17. ŠPORT NA ŠOLI V ŠOLSKEM LETU 2014/2015

### Kadrovski pogoji

Letos imamo **25 vadbenih skupin**, v telovadnici je 77 ur pouka tedensko, 3.uro ŠVZ za 4.letnik izvajamo s športnim taborom in pohodi.

**Pripravištv:** Matej Albreht bo od 1. oktobra 2013 tudi mentor pripravniku na enoletnem prostovoljnem pripravištvu Anžetu Rebiču.

**Vodja aktiva:** Tanja Melihen

| Profesor:            | Razred:   | Št. ur:     |
|----------------------|-----------|-------------|
| <b>MATEJ ALBREHT</b> | 1.adF     | 3           |
|                      | 2.adF     | 3           |
|                      | 2.bceF    | 3           |
|                      | 3.cčF     | 3           |
|                      | 3.abdF    | 3           |
|                      | 4.abF     | 2           |
|                      | 4.deF     | 2           |
|                      | 3.ura ŠVZ | 1,7         |
|                      | $\Sigma$  | <b>20,7</b> |

| Profesor:                 | Razred:            | Št. ur:     |
|---------------------------|--------------------|-------------|
| <b>NEVENKA BERTONCELJ</b> | 1.a                | 3           |
|                           | 1.e                | 3           |
|                           | 2e                 | 3           |
|                           | 2.d                | 3           |
|                           | 3.a                | 3           |
|                           | 3.b                | 3           |
|                           | 3.c                | 2           |
|                           | 3.ura ŠVZ-4.letnik | 1,7         |
|                           | $\Sigma$           | <b>22,7</b> |

| Profesor:            | Razred:            | Št. ur:     |
|----------------------|--------------------|-------------|
| <b>TANJA MELIHEN</b> | 1.d                | 3           |
|                      | 2.c                | 3           |
|                      | 2.e                | 3           |
|                      | 3.č                | 3           |
|                      | 3.d                | 3           |
|                      | 3.e                | 3           |
|                      | 4.e                | 2           |
|                      | 3.ura ŠVZ-4.letnik | 1,7         |
|                      | $\Sigma$           | <b>21,7</b> |



| Profesor:            | Razred:   | Št. ur:     |
|----------------------|-----------|-------------|
| <b>MARKO LUŽEVIČ</b> | 1.c       | 3           |
|                      | 4cč       | 2           |
|                      | 4.d       | 2           |
|                      | 3.ura ŠVZ | 0,95        |
|                      | $\Sigma$  | <b>7,95</b> |

| Profesor:              | Razred:   | Št. ur:      |
|------------------------|-----------|--------------|
| <b>ANDREJ ŠTREMFEJ</b> | 1.ecF     | 3            |
|                        | 2.c       | 3            |
|                        | 4.ab      | 2            |
|                        | 4cčF      | 2            |
|                        | 3.ura ŠVZ | 0,95         |
|                        | $\Sigma$  | <b>10,95</b> |

**V okviru 3. ure ŠVZ smo razdelili še 7 ur, kolikor je letos skupin v 4. letniku.**

#### **Športni tabor Bohinj**

Tanja Melihen 1x

Nevenka Bertoncelj 1x

Matej Albreht 1x

#### **Enodnevní pohodi:**

Andrej Štremfelj 3x

Matej Albreht 2x

Nevenka Bertoncelj 2x

Tanja Melihen 2x

Marko Luževič 3x

#### **Pogoji dela**

Šola ima za izvajanje športnih aktivnosti v šoli na voljo:

- veliko telovadnico v izmeri 360 m<sup>2</sup>
- malo telovadnico 270 m<sup>2</sup>
- dvorano za namizni tenis 156 m<sup>2</sup>
- fitnes studio z desetimi trenažerji v izmeri 50m<sup>2</sup>.

Šola nima zunanjih površin za vadbo, gostuje na asfaltiranih igriščih ob dijaškem domu ali sosednji osnovni šoli, koristi pa tudi atletski stadion in jamo za skok v daljino z zaletom ob osnovni šoli v mestu.

### **18.3. Program dela v šolskem letu 2013/14**

#### **ŠPORTNI DNEVI**

1., 2. in 3. letnik imajo letno 3 športne dni -jesenski, zimski in spomladanski športni dan,

4. letnik pa dva - jesenskega in zimskega.

- **Jesenski športni dan** s pohodniško in kolesarsko vsebino bo sobota, **28.9. 2013** (organizator Tanja Melihen).

1. letnik: Sv. Andrej – Ožbolt
2. letnik: Lubnik
3. letnik: Osolnik
4. letnik: aerobika, squash, odbojka na mivki, košarka, kegljanje

Dodatna izbira: kolesarjenje (del Loške kolesarske poti) .

- **Zimski športni dan** – alpsko smučanje, drsanje, sankanje, zimski pohod – sreda **29.1. 2014** (organizator Nevenka Bertoncelj, Tanja Melihen)
- **Spomladanski športni dan** – igre z žogo, orientacija, aerobika, veslanje/kolesarjenje - torek. **3. junij 2014** (organizator Matej Albreht)

#### **REALIZACIJA 3.URE ŠPORTNE VZGOJE ZA 4.LETNIK**

- Športni tabor v Pak hostel Bohinj - 3. letnik **17. in 18. junij 2014**, organizator Tanja Melihen
- Dva enodnevna planinska pohoda  
**7. september** Ratitovec - organizator Tanja Melihen,  
**11. september** Križna gora - Jošt  
**21. september** Blegoš - organizator Matej Albreht (rezervni pohod)

#### **ŠOLA V NARAVI**

Šola v naravi- smučanje Golte 2. in 3. letnik izbirno 19.-22. januar 2014, organizator Matej Albreht

Program: alpsko smučanje in deskanje na snegu

#### **ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA**

Udeležba na področnih in državnih tekmovanjih razpisana v informatorju za šolsko leto 2013/14. Tekmovanj se bomo udeleževali v okviru finančnih zmožnosti.

Predvidena organizacija naslednjih tekmovanj:

šolsko tekmovanje v košarki in nogometu za fante, ter v odbojki za dekleta - aktiv

področno prvenstvo v rokometu za dekleta – Tanja Melihen

četrtfinala, polfinala in finala državnih prvenstev (rokomet, košarka, odbojka, nogomet – odvisno od kvalifikacij in finančnih zmožnosti) - aktiv

#### **OIV (B del) ŠPORTNE VSEBINE**

- Zumba aerobika, pilates - vodja Nevenka Bertoncelj

- plesna skupina - vodja Mateja Tuta - zunanji
- navijaška skupina - vodja Majda Bertoncelj – zunanji

### **MEDPREDMETNE POVEZAVE**

3. letnik biologija: Srce in ožilje, SU Matej Albreht /Mojca Mravlja april

1. letnik tuji jezik francoščina: deli telesa Nevenka Bertoncelj/Elisabet Louis/Marjeta Petek  
ahačič (februar 2014)

### **OSTALO**

Prijava, organizacija tekmovanj in spremljanje dijakov na tekmovanjih.

Med predmetne povezave v evropskih oddelkih.

Urejanje spletne strani za šport in informiranje.

Osebna skrb za psihofizično kondicijo.

### **Permanentno izobraževanje učiteljev**

Udeležba na seminarjih, ki jih bo organizirala šola, ter na izpopolnjevanjih iz kataloga Fakultete za šport in Ministrstva za šolstvo in šport, ter drugih strokovnih srečanjih.

Vodja aktiva: Tanja Melihen, prof.

## **18. Delovanje Dijaške šolske skupnosti (DŠS) v šolskem letu 2014/2015**

- DŠS svoje delo načrtuje in izvaja v skladu s statutom, ki jih sprejme DŠS na Gimnaziji Škofja Loka.
- Dijaška skupnost objavi program svojih aktivnosti v skladu s statutom DŠS na Gimnaziji Škofja Loka. Statut je objavljen na šolski spletni strani.
- V skladu s statutom DŠS oblikuje dijaški parlament, ki se sestaja štiri krat v šolskem letu.
- V skladu s statutom dijaški parlament izvoli predstavnike upravnega odbora dijaškega parlamenta DŠS, ki se sestaja enkrat mesečno oz. po potrebi.
- Vse dijakinje in dijaki Gimnazije Škofja Loka so člani dijaške šolske skupnosti na šoli. DŠS ima mentorja, ki ga v soglasju z dijaki imenuje ravnatelj šole.

DŠS v letošnjem šolskem letu načrtuje naslednje dejavnosti oz. prireditve, ki jih je razporedila takole:

- september: Fazaniranje oz. krst prvošolcev
- oktober: organizacija in priprava na »Volitve DŠS 2014/2015 (izvolitev predsednika in članov odbora DŠS

- december: Obisk Miklavža po razredih
- maj: Dijaški živ žav

Mentorica DŠS v šolskem letu je profesorica Tanja Gartner.

Svet šole je Letni delovni načrt za šolsko leto 2014/2015 obravnaval in sprejel na seji

**dne 30. 9. 2014 .**

**Jože Bogataj, ravnatelj**

**Aljoša Erman, prof.  
predsednik Sveta šole**

**LETNI DELOVNI NAČRT  
ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015**

**PRILOGE**

**Priloga št. 1: Predmetnik za šolsko leto 2014/2015 po predmetih in učiteljih****Priloga št. 2: Šolski koledar 2014/2015**

|                                           |                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 9. 2014                                | začetek pouka                                                                                             |
| 27. 9. 2014                               | delovna sobota (namesto 24. 12.)                                                                          |
| 27. - 30. 10. 2014                        | jesenske počitnice                                                                                        |
| 31. 10. 2014                              | dan reformacije (pouka prosto)                                                                            |
| 1. 11. 2014                               | dan spomina na mrtve (pouka prosto)                                                                       |
| 15. 11. 2014                              | dan odprtih vrat na Gimnaziji Škofja Loka                                                                 |
| 24. 12. 2014                              | pouka prosto (nad. 27. 9.)                                                                                |
| 25. 12. 2014                              | božič (pouka prosto)                                                                                      |
| 26. 12. 2014                              | dan samostojnosti in enotnosti (pouka prosto)                                                             |
| 29., 30. in 31. 12. 2014 in<br>2. 1. 2015 | božične in novoletne počitnice                                                                            |
| 15. 1. 2015                               | zaključek 1. ocenjevalnega obdobja                                                                        |
| 8. 2. 2015                                | slovenski kulturni praznik (nedelja)                                                                      |
| 13. in 14. 2. 2015                        | informativni dan za bodoče dijake in študente                                                             |
| 13. - 27. 2. 2015                         | zimske počitnice za dijake                                                                                |
| 6. 4. 2015                                | velikonočni ponedeljek; pouka prosto                                                                      |
| 11. 4. 2015                               | delovna sobota (nad. 2. 1.)                                                                               |
| 27. 4. 2015                               | dan upora proti okupatorju (pouka prosto)                                                                 |
| 28. - 30. 4. 2015                         | prvomajske počitnice                                                                                      |
| 5. 5. 2015                                | maturitetni esej (splošna matura 2015)                                                                    |
| 22. 5. 2015                               | zaključna ocenjevalna konferenca za dijake 4. letnika                                                     |
| 25. 5. 2015                               | zaključek pouka in podelitev spričeval za dijake 4. letnika                                               |
| 27. 5. 2015                               | predmetni izpit za dijake 4. letnika                                                                      |
| 25. - 29. 5. 2015                         | skupna priprava dijakov 4. letnika na splošno maturo                                                      |
| 30. 5. - 15. 6. 2015                      | pisni izpiti splošne mature                                                                               |
| 13.-22. 6. 2015                           | ustni izpiti splošne mature                                                                               |
| 22. 6. 2015                               | zaključna ocenjevalna konferenca za dijake 1., 2. in 3. letnika ter<br>zaključek 2. ocenjevalnega obdobja |
| 24. 6. 2015                               | podelitev spričeval za dijake 1., 2. in 3. letnika                                                        |
| 25. 6. 2015                               | dan državnosti                                                                                            |
| 29. 6. - 2. 7. 2015                       | popravni in drugi izpiti - spomladanski izpitni rok                                                       |
| 13. 7. 2015                               | rezultati splošne mature - spomladanski rok                                                               |
| 17. - 20. 8. 2015                         | popravni in drugi izpiti - jesenski izpitni rok                                                           |
| 24. - 29. 8. 2015                         | pisni izpiti splošne mature - jesenski rok                                                                |
| dan šole                                  | Ravnatelj šole določi dan šole v skladu s šolskim koledarjem.                                             |

# Priloga št. 3

## Mesečni obračun delovnega časa in realizacija pouka za šolsko leto 2013/2014, primer obrazca

| GIMNAZIJA                                    |                     | ŠKOFJA LOKA                    |    | september 2012 |    | Priimek in ime : |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
|----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|----|----------------|----|------------------|----|----|----|---------------------------------|---------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|--------------|----------------|-----------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|-------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------|--------------|-------------------|------------------------------------------------------|----|
| MESEČNI OBRAČUN PEDAGOŠKEGA IN OSTALEGA DELA |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| Dan v mesecu                                 | Ura prihoda na delo | Pedagoške ure po osebnem umiku |    |                |    |                  |    |    |    | Skupaj opravljene pedagoške ure | Specifikacija opravljenega pedagoškega dela |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   | Prevoz na delo oziroma Prebrana | Odstotnost od dela           |           | OBRAČUN DELA |                   |                                                      |    |
|                                              |                     | 1.                             | 2. | 3.             | 4. | 5.               | 6. | 7. | 8. |                                 | 9.                                          | Po osebnem umiku | Nadomestila | Konzultacije | Razredne ure | Projektno delo | Druga dela po 119 a, ZJOPVI, A, B, C, C, D, E, F, G | Ura odhod z dela | Skupaj opravljenih delovnih ur na dan | POVNI delovnih ur |                                 | NALOG spremembo (OV, J2, J3) | Boleznost |              | Ostale odsotnosti |                                                      |    |
| 1.                                           | 0                   | 1                              | 2  | 3              | 4  | 5                | 6  | 7  | 8  | 9                               | Skupaj odloži                               | 11               | 12          | 13           | 14           | 15             | 16                                                  | 17               | 18                                    | 19                | 20                              | 21                           | 22        | 23           | 24                | 25                                                   |    |
| 2.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | St. dni na delu (25a)                                |    |
| 3.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | - na dopustu (25b)                                   |    |
| 4.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | - praznični dnevi (25c)                              | 0  |
| 5.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | - na izobraževanju (25d)                             |    |
| 6.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | - spremljanje dijakov (25e)                          |    |
| 7.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | - bolniška odsot. (25f)                              |    |
| 8.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | Skupaj delovnih dni v mesecu (počitki vs 25a do 25f) | 21 |
| 9.                                           |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 10.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   | 160+8 ur                                             |    |
| 11.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 12.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 13.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 14.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 15.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 16.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 17.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 18.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 19.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 20.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 21.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 22.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 23.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 24.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 25.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 26.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 27.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 28.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 29.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 30.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| 31.                                          |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |
| Skupaj:                                      |                     |                                |    |                |    |                  |    |    |    |                                 |                                             |                  |             |              |              |                |                                                     |                  |                                       |                   |                                 |                              |           |              |                   |                                                      |    |

Obrazec za mesečni obračun delavca je vložen v mapo na za to določenem mestu. Za točnost podatkov odgovarja delavec sam.

**Priloga št. 4**

**Programi obveznih in izbirnih vsebin, interni katalog za šolsko leto 2014/2015**



## **Program obveznih in izbirnih vsebin**

**Interni katalog Gimnazije Škofja Loka  
za šolsko leto 2014 – 2015**



**GIMNAZIJA ŠKOFJA LOKA**

September 2014

**A: VSEBINE, KI SO OBVEZNE ZA VSE DIJAKE, TER VSEBINE, OBVEZNE ZA TIP GIMNAZIJ**

| PROGRAM | LETNIK | ČAS IZVEDBE | ŠT. UR | IZVAJALEC/ORGANIZACIJA |
|---------|--------|-------------|--------|------------------------|
|---------|--------|-------------|--------|------------------------|

|                                                                                 |                                                                    |                    |    |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|----|---------------------------------------------------------|
| <b>Športne vsebine</b>                                                          |                                                                    |                    |    | <b>Koordinatorji: profesorji športne vzgoje</b>         |
| 1. športni dan: jesenski pohodi v Škofjeloško hribovje; pot po Rupnikovi liniji | 1., 2., 3., 4.*<br>*ure ŠV se štejejo v realizacijo ur predmeta ŠV | 27. 9. 2014        | 5  | Aktiv prof. športne vzgoje<br><br>Aktiv prof. zgodovine |
| 2. športni dan (zimski)                                                         | 1., 2., 3., 4.*<br>ure ŠV se štejejo v realizacijo ur predmeta ŠV  | 27. 1. 2015        | 6  | Aktiv prof. športne vzgoje                              |
| 3. športni dan (spomladanski)                                                   | 1., 2., 3.,                                                        | 3. 6. 2015         | 4  | Aktiv prof. športne vzgoje                              |
| Športni tabor Bohinj                                                            | 4. letniki                                                         | 18. in 19. 6. 2015 | 15 | Aktiv prof. športne vzgoje                              |
| 2 pohoda v Škofjeloško pogorje - 3. ura športne vzgoje                          | 4. letnik                                                          | September 2014     | 15 | Aktiv prof. športne vzgoje                              |
| ali dvodnevni pohod v Triglavsko pogorje                                        | 4. letnik                                                          |                    | 15 | Aktiv prof. športne vzgoje                              |
| Maturantske plesne vaje                                                         | 4. letnik                                                          | jesen 2014         | 15 | Izbrana plesna šola                                     |

|                                                                     |                             |                        |   |                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kulturno-umetniške vsebine</b>                                   |                             |                        |   | <b>Koordinatorica: Irena Florjančič, prof.</b>                                           |
| Škofjeloški pasijon                                                 | 1. – 4. letnik              | 27. 3. 2015 ob 18. uri | 3 |                                                                                          |
| Homer, Iliada                                                       | 1. letnik                   | 4. februar 2015        | 3 | SNG Drama Ljubljana, CD Ljubljana, MGL                                                   |
| Dostojevski, Zločin in kazen                                        | 2. letnik                   | Jesen 2014             | 3 | SMG Ljubljana                                                                            |
| I. Cankar, Pohujšanje v dolini šentflorjanski                       | 3. letnik                   |                        | 3 | SMG Ljubljana                                                                            |
| Ivan Cankar, Kralj na Betajnovi/Kafka, Grad                         | 3. letnik                   | Pomlad 2015            | 3 | SNG Drama Ljubljana                                                                      |
| D. Jančar, Veliki briljantni valček                                 | 4. letnik                   | Jesen 2014             | 3 | SNG Drama Ljubljana                                                                      |
| Ogled filmske predstave                                             | 1. - 3. letnik              | Pomlad 2015            | 2 | Kino Sora Škofja Loka                                                                    |
| Ogled filmske predstave Zeleno kolo                                 | 2. letnik                   |                        |   |                                                                                          |
| Predstava gimnazijske skupine Ta prstjeni                           | 1., 2., 3. in 4. letnik     | Februar/marec 2015     | 2 | Gimnazijska gledališka skupina »Ta prstjenik«, režija: Agata Pavlovec, zunanja sodelavka |
| Ogled predstave Norci iz Valencije Lopeja de Vege (SNG Nova Gorica) | Dijaki oddelkov s španščino | Pomlad 2015            | 3 | Špela Oman, prof.                                                                        |

| <b>Kulturno-umetniške vsebine s področja glasbe in umetnosti (del rednega pouka)</b>    | <b>Za dijake 1. letnika</b> | <b>Šolsko leto 2014/2015</b> | <b>Koordinatorji: Ana Prevc Megušar, prof., Ivan Golob, prof., razredniki 1. letnikov</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Gimnazijski mozaik*</b>                                                              | Dijaki 1. letnika           | 3. oktober 2014              | Ana Prevc Megušar, prof., Tina Blatnik, prof.                                             |
| <b>Ogled stalne zbirke v Narodni galeriji</b>                                           | Dijaki 1. letnika           |                              | Narodna galerija, Ljubljana, Ivan Golob, prof.                                            |
| <b>Božično-novoletni koncert*</b>                                                       | 1. in 2. letnik             | 12. december 2014            | Mešani pevski zbor Gimnazije Škofja Loka, koordinatrica Ana Prevc Megušar, prof.          |
| <b>8. februar:</b> slovenski kulturni praznik, prireditve v izvedbi dijakov 1. letnikov | Dijaki 1. letnika           | 6. februar 2015              | Koordinatorji prireditve: razredniki 1. letnikov, Ana Prevc Megušar, prof.                |
| <b>Koncert Glasbene mladine Ljubljana – Filmska glasba*</b>                             | 1. in 2. letnik             | 10. februar 2015 ob 13. uri  | Glasbena mladina ljubljanska, Cankarjev dom Ljubljana; Ana Prevc Megušar, prof.           |
| <b>Seviljski brivec *</b>                                                               | 1. letnik                   | 20. nov. 2014 ob 11. uri     | SNG Opera; Ana Prevc Megušar, prof.                                                       |
| <b>Umetnostnozgodovinska predstavitev Benetk</b>                                        | Dijaki 1. letnika           | 23. maj 2015                 | Andreja Kolar, prof.                                                                      |
| <b>Kristalni abonma</b> , obisk posameznih koncertov po razporedu*                      | Dijaki 1. letnika           | Oktober 2014 – maj 2015      | Ana Prevc Megušar, prof.                                                                  |
| <b>Obisk samostanske knjižnice – Škofjeloški pasijon</b>                                | 1. letnik                   | Februar 2015                 | Aktiv zgodovine in slovenščine                                                            |
| <b>Umetnost na Loškem</b>                                                               | Dijaki 1. letnika           | 5. maj 2015                  | Ivan Golob, prof.                                                                         |
| <b>Glasbena delavnica*</b>                                                              | Dijaki 1. letnika           | Junij 2015                   | Jaka Strajnar, prof., Ana Prevc Megušar, prof.                                            |
| <b>Kulturno-umetniške vsebine s področja glasbe in umetnosti</b>                        | <b>Za dijake 2. letnika</b> | <b>Šolsko leto 2014/2015</b> | <b>Koordinatorica : Ana Prevc Megušar, prof.</b>                                          |
| <b>Božično-novoletni koncert</b>                                                        | 2. letnik                   | 12. december 2014            | Mešani pevski zbor Gimnazije Škofja Loka, koordinatrica Ana Prevc Megušar, prof.          |
| <b>Koncert Glasbene mladine Ljubljana – Filmska glasba</b>                              | 2. letnik                   | 10. februar 2015 ob 13. uri  | Glasbena mladina ljubljanska, Cankarjev dom Ljubljana; Ana Prevc Megušar, prof.           |

\*vsebine spadajo k rednemu pouku glasba

|                                            |  |                                                                          |
|--------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vzgoja za mir, družino in nenasilje</b> |  | <b>Koordinatorica: Saša Bogataj Suljanović, šolska svetovalna služba</b> |
|--------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------|

| <b>1. letnik</b>                                                                                                  |                       |              |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Učim se učiti                                                                                                     | oktober - januar      | 2 šolski uri | Saša Bogataj Suljanović, ŠSD in razredniki                                          |
| Delavnice za dijake z učnimi težavami                                                                             | od novembra do aprila | 2 šolski uri | Saša Bogataj Suljanović, ŠSD                                                        |
| Radost in hvaležnost za vse, drugačna Afrika, pomoč je učinkovita, ko se vlaga v znanje, pogum in spretnost ljudi | 24. 10. 2014          | 2 šolski uri | Jana Dular, univ. dipl. prav., Društvo Ela, direktorica Ela organizacije v Malaviju |
| Tanka črta odgovornosti                                                                                           | februar               | 2 šolski uri | Jani Prgič, Svetovalno izobraževalni center Mi                                      |
| Varna raba Facebooka ter zaščita zasebnosti na spletu                                                             | oktober, februar      | 1 šolska ura | Safe.si                                                                             |
| Neodvisen.si; zamočlane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi,           | 9.10.2014             | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7                      |

|                                                                |                  |              |                                                     |
|----------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------------------------------------------------|
| pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas)                        |                  |              |                                                     |
| Projekt VIRUS, Društvo študentov medicine Slovenije            | oktober, februar | 1 šolska ura | Društvo študentov medicine, Žan Vrhunc, Zala Vrhunc |
| O2 za vsakega; negativni učinki aktivnega in pasivnega kajenja | oktober - april  | 1 šolska ura | Brez izgovora, Katarina Rugani                      |
| Alkohol med mladimi                                            | oktober, februar | 1 šolska ura | Mojca Tolar, prof.                                  |

|                                                                                                                                                  |                  |              |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>2. letnik</b>                                                                                                                                 |                  |              |                                                                |
| Imava se rada, pridobitev znanja, ki bo pripomoglo k razumnim in zdravim odločitvam mladih na področju spolnosti ter humanim odnosom med spoloma | oktober, februar | 2 šolski uri | Nacionalni inštitut za javno zdravje, OE Kranj                 |
| Delavnice na temo revščine                                                                                                                       | oktober, februar | 1 šolska ura | Društvo za Združene narode Slovenije                           |
| Delavnica za krepitev duševnega zdravja dijakov                                                                                                  | oktober, februar | 2 šolski uri | Ozara Slovenija, nacionalno združenje za kakovost življenja    |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas)  | 9.10.2014        | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7 |

|                                                                                                                                                 |                  |              |                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. letnik</b>                                                                                                                                |                  |              |                                                                                            |
| Še vedno vozim, vendar ne hodim                                                                                                                 | februar          | 1 šolska ura | Društva paraplegikov jugozahodne Štajerske za večjo prometno varnost in njihovo mobilnost. |
| Pogovorno srečanje z gostom z namenom obeležitve mednarodnega dneva strpnosti                                                                   | november 2014    | 2 šolski uri | Tanja Gartner, prof., Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD in dijaki enega 3. letnika              |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas) | 9.10.2014        | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7                             |
| Aktivno državljanstvo za mlade                                                                                                                  | oktober, februar | 1 šolska ura | Mladinski svet Slovenije                                                                   |

|                                                                                                                                                 |           |              |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>4. letnik</b>                                                                                                                                |           |              |                                                                |
| Neodvisen.si; zamolčane resnice (pozitivna samopodoba, odgovornost do sebe in drugih, medosebni odnosi, pasti zasvojenosti, dejaven prosti čas) | 9.10.2014 | 2 šolski uri | Občina Škofja Loka (LAS Škofja Loka) v sodelovanju z Zavodom 7 |

|                                                           |  |  |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Poklicna orientacija za dijake zaključnih letnikov</b> |  |  | <b>Koordinatorica: Saša Bogataj Suljanovič, šolska svetovalna služba</b> |
|-----------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                             |                    |                  |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>3. letnik</b>                                                                            |                    |                  |                                                            |
| Dejavniki izbire študija in poklica                                                         | celo šolsko leto   | 2 šolski uri     | Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD, Zavod RS za zaposlovanje     |
| Predstavitve visokošolskih in višješolskih zavodov različnih univerz in samostojnih zavodov | november - februar | po izbiri dijaka | Predstavniki različnih fakultet in višjih šol ali študenti |

|                                                                                             |                      |                  |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>4. letnik</b>                                                                            |                      |                  |                                                            |
| Informacije o vpisu na fakultete in ostale visokošolske organizacije                        | januar, februar 2015 | 2 šolski uri     | Saša Bogataj Suljanovič, ŠSD                               |
| Predstavitve visokošolskih in višješolskih zavodov različnih univerz in samostojnih zavodov | november - februar   | po izbiri dijaka | Predstavniki različnih fakultet in višjih šol ali študenti |
| Delavnica o podjetništvu                                                                    | februar              | 2 šolski uri     | Razvojna agencija Sora                                     |
| Informativni dan                                                                            | februar              |                  | Slovenske univerze in samostojni                           |

|  |  |  |        |
|--|--|--|--------|
|  |  |  | zavodi |
|--|--|--|--------|

| <i>Zdravstvene dejavnosti</i>                                              | <i>Letnik</i> | <i>Čas izvedbe</i>      | <i>Ure</i> | <i>Izvajalec</i>                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zdravstvena vzgoja s tečajem prve pomoči ter izpitom iz prve pomoči</b> | 3. letniki    | Oktober – november 2014 |            | Koordinacija: Irena Florjančič, prof., Območna enota Rdečega križa Škofja Loka, Gimnazija Škofja Loka |
| <b>Sistematski zdravniški pregled, cepljenje in zdravstvena vzgoja</b>     | 3. letniki    | Januar – februar 2015   |            | Zdravstveni dom Škofja Loka                                                                           |
| <b>Redni zdravniški in laboratorijski pregled, o zdravi prehrani</b>       | 1. letniki    | Marec – april 2015      |            | Zdravstveni dom Škofja Loka                                                                           |
| <b>Krvodajalska akcija</b>                                                 | 4. letnik     |                         |            | Območna enota RK Škofja Loka<br>Zavod za transfuzijo, Ljubljana                                       |

| <i>Knjižnično informacijsko znanje</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |           | <i>št. ur</i>               | <i>Mentorica programa: Majda Kokalj Auguštin, knjižničarka</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>1. ura:</b> uvod, knjižnični red, knjižnične storitve, postavitve gradiva (UDK)<br><b>2. ura:</b> knjižnični katalogi, bibliografski opis, iskalne strategije<br><b>3. ura:</b> citiranje in navajanje literature/oblikovanje seznama literature (APA standard), oblikovanje naloge (ISO standard)<br><b>4. ura:</b> bralno opismenjevanje | <b>1. letnik</b>  | 2014/2015 | 4 ure na skupino            | M. A. Kokalj                                                   |
| Dežurstvo v knjižnici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>2. letnik:</b> | 2014/2015 | 7 ur za enega dijaka        | M. A. Kokalj                                                   |
| Izbirni predmeti (psihologija, sociologija?) – iskanje gradiva, dostopnost, oblikovanje nalog, citiranje in navajanje literature                                                                                                                                                                                                              | <b>4. letnik</b>  | 2014/2015 | 1 ura za skupino, po najavi | M. A. Kokalj                                                   |
| <b>Rastem s knjigo SŠ 2014/2015</b> , v sodelovanju s Knjižnico Ivana Tavčarja, organizira Javna agencija za knjigo idr. institucije                                                                                                                                                                                                          | 1. letnik         |           |                             | M. A. Kokalj                                                   |

| <i>Obvezne ekskurzije po programu posameznega predmeta</i>               |           |              |  |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|--|--------------------------------------------|
| Interni del mature za zgodovino                                          | 4. letnik | oktober 2014 |  | Sonja Gartner, prof.                       |
| Interni del mature za geografijo – strokovna ekskurzija v izbrano regijo | 4. letnik | oktober 2014 |  | Ivica Krek, prof.                          |
| Praktikum pri zgodovini umetnosti                                        | 4. letnik | oktober 2014 |  | Ivan Golob, prof.                          |
| Energija in ekologija – ekskurzija v Velenjsko kotlino                   | 3. letnik | marec 2015   |  | Jožica Grohar, prof.,<br>Ivica Krek, prof. |

| <i>Obiski v institucijah</i>                                          |              |  |   | <i>Koordinacija: profesorji</i>                            |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|--|---|------------------------------------------------------------|
| <b>Obisk pisarne Evropske komisije v Ljubljani</b>                    | 3. letniki   |  | 2 | Pisarna Evropske komisije, Ljubljana; Tanja Gartner, prof. |
| <b>(možnost: Obisk slovenskega parlamenta in pogovor s poslancem)</b> | 3. letniki   |  | 2 | Slovenski parlament, Tanja Gartner, prof.                  |
| <b>Obisk francoskega inštituta Charles Nodier v Ljubljani</b>         | Dijaki s FRJ |  | 3 | Aktiv francoščine                                          |

|                                                                                  |           |             |   |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|---|-----------------------------|
| Dan gimnazije Škofja Loka v <b>Ruskem centru znanosti in kulture v Ljubljani</b> | 2. letnik | maj 2015    | 8 | Marjeta Petek Ahačič, prof. |
| Obisk Britanskega sveta (British Council) v Ljubljani                            | 2. letnik | Pomlad 2015 | 3 | Aktiv prof. angleščine      |

|                                                           |  |  |  |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Poklicna orientacija za dijake zaključnih letnikov</b> |  |  |  | <b>Koordinatorica: Saša Bogataj Suljanović, šolska svetovalna služba</b> |
|-----------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|

### 3. letnik

|                                                                                             |                    |                  |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| Dejavniki izbire študija in poklica                                                         | celo šolsko leto   | 2 šolski uri     | Saša Bogataj Suljanović, ŠSD, Zavod RS za zaposlovanje     |
| Predstavitve visokošolskih in višješolskih zavodov različnih univerz in samostojnih zavodov | november - februar | po izbiri dijaka | Predstavniki različnih fakultet in višjih šol ali študenti |

### 4. letnik

|                                                                                             |                      |                  |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| Informacije o vpisu na fakultete in ostale visokošolske organizacije                        | januar, februar 2015 | 2 šolski uri     | Saša Bogataj Suljanović, ŠSD                               |
| Predstavitve visokošolskih in višješolskih zavodov različnih univerz in samostojnih zavodov | november - februar   | po izbiri dijaka | Predstavniki različnih fakultet in višjih šol ali študenti |
| Delavnica o podjetništvu                                                                    | februar              | 2 šolski uri     | Razvojna agencija Sora                                     |
| Informativni dan                                                                            | februar              |                  | Slovenske univerze in samostojni zavodi                    |

|                                                                         |                    |                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Zaključne maturantske slovesnosti</b>                                |                    | <b>Koordinatorica: tajnica šolske maturitetne komisije</b>           |
| <b>Svečana podelitev maturitetnih spričeval</b> dijakom generacije 2014 | 25. september 2014 | Šolski center, Gimnazija Škofja Loka, ŠMK Gimnazije Škofja Loka      |
| <b>Maturantski ples</b> dijakov generacije 2015                         | 11. april 2015     | Izbrana plesna šola                                                  |
| <b>Maturantski spreved</b> dijakov generacije 2014/2015                 | 22. maj 2015       | Gimnazija Škofja Loka in Občina Škofja Loka, Mestni trg, Škofja Loka |

## B 1: Izbirne vsebine – interni katalog za šolsko leto 2014/2015 - ponudba Gimnazije Škofja Loka

| <b>PROGRAM</b><br><i>Strokovne ekskurzije</i>                | <b>LETNIK</b>                            | <b>ČAS IZVEDBE</b>       | <b>ŠT. UR</b> |                                                        |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Maturantska ekskurzija 2015</b>                           |                                          |                          |               |                                                        |
| <b>Dalmacija, Provansa in Barcelona</b>                      | 4. letniki                               | avgust 2014              | 25            | Razredniki 4. letnikov in spremljevalci                |
| <b>Ekskurzija za odlične dijake</b> v šolskem letu 2014/2015 | Odlični dijaki 1., 2., 3., in 4. letnika | 23. junij 2015           | 8             | Koordinacija: Jože Bogataj, prof.,                     |
| <b>Ekskurzija na Dunaj</b>                                   |                                          | 18.-19. junij 2015       | 12            | Aktiv prof. nemščine                                   |
| <b>Strokovna ekskurzija v tehniški muzej v Muenchen</b>      | 1.- 4. letnik                            | jesen 2014               | 8             | Aktiv prof. geografije, fizike in nemščine             |
| <b>Strokovna ekskurzija v Pariz</b>                          | Dijaki 2. in 3. letnikov                 | 15. – 19. april 2015     | 20            | Aktiv francoščine, Ars longa                           |
| <b>Projektna ekskurzija v London</b>                         | Dijaki 2. letnikov                       | 24. – 29. 4. 2015        | 20            | Koordinatorica: Nataša Veber, prof. in aktiv anglistov |
| <b>V Benetke z avtobusom</b> (zgodbina umetnosti)            | 1. letnik                                | 23. maj 2014             | 8             | Organizacija: Jože Bogataj, prof. Ivan Golob, prof.    |
| <b>Ekskurzija Rim - Pompeji</b>                              |                                          | 23.-26. oktober 2014     | 8             | Bernarda Pavlovec Žumer, prof., Marko Kastelic, prof.  |
| <b>Strokovna ekskurzija v Bruselj in Strasbourg</b>          | 3. letnik                                | pomlad 2015              | 20            | Tanja Gartner, prof.                                   |
| <b>Strokovna ekskurzija na Češko (Tabor)</b>                 | 2. letnik                                | 11. – 15. september 2014 | 20            | Andreja Kolar, prof.                                   |

|                                                       |                                                    |                          |    |                                                                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Strokovna ekskurzija Moskva – Sankt Petersburg</b> |                                                    | 4. julij – 9. julij 2015 |    | Ruski ekspres, Marjeta Petek Ahačič, prof., Bernarda Pavlovec Žumer, prof. |
| <b>Slovensko primorje - Soline</b>                    | 2. a obvezno, dijaki iz ostalih oddelkov (izbirno) | junij 2015               | 10 | Aktiv prof. biologije in kemije                                            |
| <b>Dnevi fizike – Bistra</b>                          |                                                    | oktober 2014             | 8  | Aktiv prof. fizike                                                         |
| <b>Strokovna ekskurzija v Berlin</b>                  | Izbirno za dijake 2. in 3. letnika                 | Jesen 2014/(pomlad 2015) | 20 | Aktiv prof. nemščine                                                       |

| <b>Predavanja/ vaje/ delavnice/športne dejavnosti</b>                                          |                          |                             | <b>Št. ur</b> | <b>Strokovni aktivni profesorjev ter zunanji sodelavci Gimnazije</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Uvajalni tečaj angleškega jezika in konverzacije za bodoče dijake Gimnazije Škofja Loka</b> | 1. letniki               | 25. – 28. avgust 2014       | 16            | Blatnik, Zaplotnik, Veber, S. Mayland                                |
| Priprava na mednarodne izpite Cambridge FCE, CAE                                               |                          | November 2014 – januar 2015 | 15 - 20       | Stephen Mayland                                                      |
| Priprava na <b>mednarodni izpit DELF</b>                                                       |                          | November 2013 – april 2014  | 20 - 25       | Elas Louis, prof.                                                    |
| <b>Pilates</b>                                                                                 | 1., 2., 3., 4. letnik    | oktober 2014 – april 2015   | 30            | Nevenka Bertoncelj, prof.                                            |
| <b>Aerobika</b>                                                                                | 1., 2., 3., 4. letnik    | oktober 2014 – april 2015   | 30            | Tina Šolar                                                           |
| <b>Priprava na Tek štirih mostov</b>                                                           | 1. – 4. letnik           | maj, junij 2015             | 12            | Nevenka Bertoncelj, prof.                                            |
| <b>Kvačkanje</b>                                                                               | 1. – 4. letnik           | oktober – december 2014     | 12            | Nevenka Bertoncelj, prof.                                            |
| <b>Navijaška skupina</b>                                                                       | 1., 2., 3., 4.           | Šolsko leto 2014/2015       | 30            | Majda Bertoncelj, prof., zunanja sodelavka                           |
| <b>Gimnazijska plesna skupina Locas</b>                                                        | 1. – 4. letnik           | 1. – 4. letnik              | 40            | Mateja Tutta, prof., zunanja sodelavka                               |
| <b>Tečaj cestnoprometnih predpisov</b>                                                         | Dijaki 3. in 4. letnikov | Šolsko leto 2014/2015       | 30            | Avtošola B&B                                                         |
| <b>Tečaj mehatronike</b>                                                                       | Dijaki 3. in 4. letnikov | Šolsko leto 2014/2015       | 20            | Šolski center Škofja Loka                                            |
| <b>Tečaj računalništva</b>                                                                     | 1.- 4. letnik            | Oktober 2014 – maj 2015     | 20            | Anže Nunar, zunanji sodelavec                                        |
| <b>Pozorni na okolje</b>                                                                       | 1. – 4. letnik           | Sept. 2014 – junij 2015     | 15            | Nataša Šolar, laborantka                                             |

**B 2: Dejavnosti v šolskem letu 2014/2015, razpisane v internem katalogu Gimnazije**

| <b>Program za nadarjene</b>                        |                        |                           |          |                                    |
|----------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|----------|------------------------------------|
| <b>Matematika za nadarjene</b>                     | 2. in 4. letnik        | September 2014 – maj 2015 | 20<br>20 | Andreja Dobrovoljc, prof.          |
| <b>Matematika za nadarjene</b>                     | 1. in 3. letnik        | September 2014 – maj 2015 | 20<br>20 | Marko Špolad, prof.                |
| <b>Logika za nadarjene in tekmovanje iz logike</b> | 1. – 4. letnik         | September 2014 – maj 2015 | 30       | zunani sodelavci                   |
| <b>Priprave na olimpijade iz znanja</b>            | Dijaki 1. – 4. letnika | Šolsko leto 2014/2015     |          | Mentorji tekmovalcev               |
| <b>Priprave na državno tekmovanje iz</b>           | 1. in 2. letnik        | Šolsko leto               |          | Aljoša Erman, Mojca Tolar in Mojca |

|                                                                                                          |                                     |                            |                      |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------------------------|
| naravoslovja - izbor za naravoslovno olimpijado /EUSO/.                                                  |                                     | 2014/2015                  |                      | Mravlja.                                     |
| Priprava na tekmovanje za <b>Cankarjevo priznanje</b>                                                    | 1., 2. letnik<br>3., 4. letnik      | November 2013 – marec 2014 | 20<br>20             | Nada Beguš, prof.<br>Tatjana Žagar, prof.    |
| Priprave na tekmovanje iz slovenščine – <b>Slovenščina ima dolg jezik</b><br>Književnost na filmu        | vsi letniki                         | Oktober 2014 – maj 2015    | 20                   | Tatjana Žagar, prof.                         |
| Priprava na tekmovanje iz <b>angleščine</b>                                                              | 3. letnik                           | Oktober 2014               | 15                   | Mag. Nataša Zaplotnik                        |
| Priprava na tekmovanje iz <b>nemščine</b>                                                                | 2. in 3. letnik                     | Februar - april 2015       | 15                   | Barbara Gorjanc, prof., Lili Mravlja, prof.  |
| Priprava na tekmovanje iz <b>ruščine</b>                                                                 | 2. in 3. letnik                     | Januar – maj 2015          | 30                   | Marjeta Petek Ahačič, prof.                  |
| Priprava na tekmovanje iz <b>francoščine</b>                                                             | 3. letnik                           | September 2014             | 15                   | Strokovni aktiv prof. francoščine            |
| Priprava na tekmovanje iz <b>latinščine</b>                                                              | 3. letnik                           | Pomlad 2015                | 15                   |                                              |
| Priprava na tekmovanje iz <b>zgodovine</b>                                                               |                                     | Februar, marec 2015        | 15                   | Andreja Kolar, prof.                         |
| Priprava na tekmovanje iz <b>biologije za Proteusovo nagrado</b>                                         |                                     | December 2014 – april 2015 | 15                   | Mojca Mravlja, prof.<br>Marija Gogala, prof. |
| Priprava na tekmovanje iz <b>geografije</b>                                                              | 1. do 4. letnik                     | Februar - april 2014       | 15                   | Jožica Grohar, prof.                         |
| Priprava na tekmovanje iz <b>kemije</b>                                                                  | 1., 2., 3. in 4. letnik             | Marec - maj 2015           | 15<br>15<br>15<br>15 | Aktiv prof. kemije                           |
| Priprave na šolsko in državno tekmovanje srednješolcev iz <b>znanja španščine <i>Dilo en español</i></b> | 3. letnik                           | Januar–april 2015          | 15                   | Špela Oman, prof.                            |
| Priprave na <b>bralno tekmovanje iz španskega jezika <i>El ratón de la biblioteca</i></b>                | za dijake 1., 2., 3. in 4. letnika. | Januar–marec 2015          | 15                   | Špela Oman, prof.                            |
| Priprava na tekmovanje iz <b>astronomije</b>                                                             |                                     |                            | 5                    | Aljoša Erman, prof.                          |
| Priprava na tekmovanje iz <b>fizike</b>                                                                  | 2., 3. in 4. letnik                 |                            | 20                   | Aktiv prof. fizike                           |
| Priprava na <b>športna tekmovanja</b> na občinski, regionalni in državni ravni                           | 1., 2., 3. 4. letniki               | Šolsko leto 2013/2014      | po 10                | Aktiv profesorjev športne vzgoje             |
| Priprava na tekmovanje iz znanja o <b>sladkorni bolezni</b>                                              | 1. in 2. letniki                    | september – november 2014  | 15                   | Marija Gogala, prof.                         |

| <b>Ostale dejavnosti</b>                                         |                              |                          | <b>št. ur</b> | <b>Mentorji posameznih področij</b>                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Raziskovalne naloge iz programa Gibanje »Znanost mladini«</b> | Dijaki Gimnazije Škofja Loka | Šolsko leto 2014/2015    | 15            | Koordinatorica: Sonja Gartner, prof., skupaj z mentorji |
| <b>Vivaristika</b>                                               | Dijaki Gimnazije Škofja Loka | Šolsko leto 2014/2015    | 15            | Mentorica: Nataša Šolar, laborantka                     |
| <b>»Tret štuk«, glasilo Gimnazije Škofja Loka</b>                | Člani uredniškega odbora     | Šolsko leto 2014/2015    | 20            | Bernarda Pavlovec Žumer, prof.                          |
| <b>Prostovoljci na Gimnaziji Škofja Loka</b>                     | Dijaki Gimnazije             | Šolsko leto 2014/2015    | 25            | Saša Bogataj Suljanović                                 |
| <b>Gledališki klub na Gimnaziji Škofja Loka (5 predstav)</b>     | Dijaki Gimnazije             | Šolsko leto 2014/2015    | 10            | Irena Florjančič, prof.                                 |
| <b>Impro gledališče</b>                                          | Dijaki Gimnazije             | 2014/2015                | 40            | Tatjana Žagar, prof.                                    |
| <b>Literarni natečaj Urška 2015</b>                              | Dijaki Gimnazije             | December 2014 – maj 2015 |               | Majda Kokalj Auguštin, prof.                            |

|                                                                                                             |                           |                           |    |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Dijak dijaku                                                                                                | Dijaki Gimnazije          | 27. november 2014         | 5  | Koordinatorica Barbara Gorjanc, prof., Tina Blatnik, prof.                  |
| Gimnazijska gledališka skupina Ta prstjeni                                                                  | Dijaki Gimnazije          | Šolsko leto 2014/2015     | 40 | Agata Pavlovec, zunanja sodelavka                                           |
| Šolsko športno društvo                                                                                      | 1., 2., 3., 4. letnik     | Šolsko leto 2014/2015     |    | Aktiv prof. športne vzgoje                                                  |
| »Glejmo dobre filme«                                                                                        | 1., 2., 3., 4. letnik     | Šolsko leto 2014/2015     |    | Mateja Prevodnik Mayland, prof., Tanja Gartner, prof. Kino Sora Škofja Loka |
| Tečaj fotografiranja                                                                                        | Dijaki Gimnazije          | september – december 2014 |    | Gašper Peternejl                                                            |
| Rusijada 2015                                                                                               | Dijaki oddelkov z ruščino | 20. marec 2015            |    | Marjeta Petek Ahačič, prof.                                                 |
| Teden ruskega filma v Škofji Loki (prevajanje opisov vsebin filmov iz ruščine v slovenščino + ogled filmov) | Dijaki oddelkov z ruščino | September – november 2014 |    | Marjeta Petek Ahačič, prof.                                                 |

|                                    |                  |                       |    |                                                 |
|------------------------------------|------------------|-----------------------|----|-------------------------------------------------|
| <b>Glasbene dejavnosti</b>         |                  |                       |    | <b>Koordinatorica: Ana Prevc Megušar, prof.</b> |
| Gimnazijski pevski zbor            | Dijaki Gimnazije | Šolsko leto 2014/2015 | 70 | Zborovodja Žiga Kert                            |
| Intenzivni pevski vikend v Bohinju |                  | Marec 2015            | 16 | CŠOD Bohinj, Ana Prevc Megušar, prof.           |
| Letni koncert pevskega zbora       |                  | 15. maj 2015          |    | Zborovodja Žiga Kert                            |
| Simfonični orkester Crescendo      | Dijaki Gimnazije | Šolsko leto 2014/2015 | 35 | Dirigent Žiga Kert                              |
| Jesenski koncert                   |                  | 10. oktober 2014      |    | Dirigent Žiga Kert                              |
| Gimnazijski band                   |                  | Šolsko leto 2014/2015 | 35 | Ana Prevc Megušar, prof.                        |

|                                                                                                                                                                      |                            |                     |          |                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|----------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Projekt »Obiski na Gimnaziji Škofja Loka«</b>                                                                                                                     |                            |                     |          |                                                             |
| Ruski večer na Gimnaziji Škofja Loka                                                                                                                                 | Dijaki ruskih oddelkov     | Januar/februar 2015 | 5 ur     | Marjeta Petek Ahačič, prof.                                 |
| Francoski večer na Gimnaziji Škofja Loka                                                                                                                             | Dijaki francoskih oddelkov | Junij 2014          | po 3 ure | Mentorici: Barbara Osolnik Rajšek, prof., Elsa Louis, prof. |
| Antični večer                                                                                                                                                        | Dijaki klasičnih oddelkov  |                     | 5 ur     | Marko Kastelic, prof.                                       |
| Prireditev v sklopu projekta Obiski in Unescovega projekta Noč knjige, obeležitev svetovnega dneva knjige in predstavitev literarne dejavnosti dijakov, zunanji gost | Dijaki Gimnazije           | 23. april 2015      |          | Majda Kokalj Auguštin, knjižničarka                         |

|                                                         |                  |                              |   |                                     |
|---------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|---|-------------------------------------|
| <b>Eko Loka, ekološki klub Gimnazije Škofja Loka</b>    |                  | <b>Šolsko leto 2014/2015</b> |   | <b>Koordinatorica: Nataša Šolar</b> |
| Dejavnosti iz programa kluba obeležitev mednarodnih dni | Dijaki Gimnazije | Šolsko leto 2014/2015        | 5 | Vodja kluba: Nataša Šolar           |

|                                                                    |                                        |                              |                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Dejavnosti dijakov - Dijaška skupnost Gimnazije Škofja Loka</b> | <b>Za dijake Gimnazije Škofja Loka</b> | <b>Šolsko leto 2014/2015</b> | <b>Mentorica DS: Tanja Gartner, prof.</b>                                        |  |
| Sprejem prvošolcev (»krst«) in razredni dan za dijake 1. letnikov  | 1. letniki                             | september 2014               | Mentorica DS Tanja Gartner, prof., razredniki posameznih razredov prvega letnika |  |
| Miklavževanje                                                      |                                        | 6. 12. 2014                  |                                                                                  |  |



|                                                                                                      |                           |                                |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pustovanje</b>                                                                                    |                           | februar 2014                   |                                                                                                    |
| <b>Program Mednarodnega priznanja za mlade MEPI</b>                                                  |                           | <b>Šolsko leto 2014/2015</b>   | <b>Koordinatorica: Mateja Prevodnik Mayland, prof.</b>                                             |
| Program <b>prostovoljstva</b> za dijake v programu MEPI                                              | Za dijake v programu MEPI | Šolsko leto 2014/2015          | Šolska svetovalna služba                                                                           |
| <b>Program priprav in odprav za bronasto priznanje:</b>                                              |                           |                                | <b>Mentorica bronastega priznanja MEPI v šolskem letu 2014/15: Mateja Prevodnik Mayland, prof.</b> |
| <b>Priprava na odpravo</b> za bronasto priznanje: Center za usposabljanje SV Vipava                  | Za dijake v programu MEPI | 9. – 10. 10. 2014(?)           |                                                                                                    |
| <b>Odprava</b> za bronasto priznanje: Slovenska vojska, Center za usposabljanje SV Vipava            | Za dijake v programu MEPI | 7. – 8. 5. 2015                |                                                                                                    |
| <b>Program priprav in odprav za srebrno priznanje:</b>                                               |                           |                                | <b>Mentorica srebrnega priznanja v šolskem letu 2014/2015: Nevenka Bertoncelj, prof.</b>           |
| <b>Priprava na odpravo</b> za srebrno priznanje                                                      | Za dijake v programu MEPI | 9. – 11. 10. 2014(?)           |                                                                                                    |
| <b>Odprava</b> za srebrno priznanje: Slovenska vojska, Center za usposabljanje SV Vipava             | Za dijake v programu MEPI | 7. – 9. 5. 2015                |                                                                                                    |
| <b>Program priprav in odprav za zlato priznanje</b>                                                  |                           |                                | <b>Mentorica zlatega priznanja v šolskem letu 2014/2015 Alenka Kolenc Krajnik, prof.</b>           |
| <b>Priprava na odpravo</b> za zlato priznanje (v mednarodnem sodelovanju s šolo iz Velike Britanije) | Za dijake v programu MEPI | 25. – 28. 6. 2015              | Center za usposabljanje SV, Vipava; strokovni kader Centra;                                        |
| <b>Odprava</b> za zlato priznanje: odprava v Veliko Britanijo (Truro)                                | Za dijake v programu MEPI | <b>5. – 13. september 2014</b> | Mateja Prevodnik Mayland, prof., in Nevenka Bertoncelj, prof.                                      |
| <b>Priprave na odprave</b> (orientacija ...)                                                         | Za dijake v programu MEPI | Šolsko leto 2014/2015          | Mentorice MEPI-ja                                                                                  |

|                                                                       |                              |                              |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Sodelovanje s Slovensko vojsko, Center za usposabljanje Vipava</b> |                              | <b>Šolsko leto 2014/2015</b> |                                     |
| Počitniški vojaški tabor za dijake srednjih šol                       | Dijaki Gimnazije Škofja Loka | Julij 2015                   | Oficirji Slovenske vojske CU Vipava |

### B 3: Projekti iz nacionalnega in mednarodnega sodelovanja dijakov v šolskem letu 2014/2015

|                                                                                       |                       |                         |                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mednarodno sodelovanje z dijaki Himmelev Gymnasium, Roskilde, Danska</b>           |                       |                         |                                                                                                        |
| <b>Enotedenska strokovna ekskurzija slovenskih dijakov na Dansko: Danska od blizu</b> | 43 slovenskih dijakov | 5.–13. september 2014   | Z Gimnazije Škofja Loka: Jasna Gruban in Urška Seljak<br>org. Društvo Slovensko danskega prijateljstva |
| <b>Obisk škofojeloških dijakov na Danskem</b>                                         | pevski zbor           | 14.-20. september 2014  | Ana Prevc Megušar, prof., Tina Blatnik, prof.                                                          |
| <b>Individualna izmenjava dijakov – Erasmus plus</b>                                  |                       | september-december 2014 | Tina Blatnik, prof.                                                                                    |
| Mednarodni projekt s šolami iz                                                        |                       | November                | Koordinatorica Tina Blatnik, prof.                                                                     |

|                                           |  |                  |  |
|-------------------------------------------|--|------------------|--|
| Danske, Italije in Švedske – Erasmus plus |  | 2014-maj<br>2015 |  |
|-------------------------------------------|--|------------------|--|

|                                                                                                                                        |                |            |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|-------------------------------------------------|
| <b>Mednarodna izmenjava dijakov Gimnazije Škofja Loka in srednje šole I.E.S. Antonio Machado iz mesta Alcalá de Henares iz Španije</b> |                |            | <b>Koordinacija: Špela Oman, prof.</b>          |
| <b>Obisk škofojeloških dijakov v Španiji</b>                                                                                           | Dijaki 2. c in | April 2015 | Špela Oman, prof., Alenka Kolenc Krajnik, prof. |
| <b>Obisk dijakov iz Španije</b>                                                                                                        | 3. b           | Junij 2015 |                                                 |

|                                                                                                              |      |                      |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Mednarodno sodelovanje dijakov Gimnazije Škofja Loka z dijaki gimnazije Blaubeuren pri Ulmu v Nemčiji</b> |      |                      | <b>Koordinacija: Elsa Louis, prof.</b>            |
| <b>Obisk namških dijakov na Gimnaziji Škofja Loka</b>                                                        | 2. e | 13.-19. oktobra 2014 | Alenka Kolenc Krajnik, prof.<br>Elsa Louis, prof. |
| <b>Obisk dijakov Gimnazije Škofja Loka v Blaubeurenu</b>                                                     |      | Pomlad 2015          |                                                   |

|                          |  |  |                                                                           |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Projekt Douzelage</b> |  |  | <b>Koordinacija Elsa Louis, prof., v sodelovanju z Občino Škofja Loka</b> |
|--------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                       |  |                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|
| <b>Mednarodno sodelovanje z Licejem Scientifico Statale G. Oberdan, Trst, Italija</b> |  |                             |  |
| <b>Enodnevni obisk v Trstu in obisk dijakov iz Trsta</b>                              |  | Jesen 2014<br>– pomlad 2015 |  |

|                                                                                                       |      |             |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|-----------------------------------------|
| <b>Narodno sodelovanje s slovenskimi gimnazijami – Projekt Dvig socialnega in kulturnega kapitala</b> |      |             | <b>Koordinacija Tina Blatnik, prof.</b> |
| <b>Obisk škofojeloških dijakov</b>                                                                    | 1. e | Jesen 2013  |                                         |
| <b>Obisk dijakov</b>                                                                                  | 1. e | Pomlad 2014 |                                         |

|                                                                                                                                           |                          |               |                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>UNESCO ASP-net</b>                                                                                                                     |                          | <b>Št. ur</b> | <b>Koordinatorica ASP-net UNESCO Ana Prevc Megušar, prof.</b> |
| <b>Teden kulturne dediščine</b>                                                                                                           | September - oktober 2014 | 10            | Gašper Peternelj, prof., Ana Prevc Megušar, prof.             |
| <b>Nacionalni projekt »Jezik – kultura in tradicija« iz programa UNESCO za slovensko mrežo ASPnet – javna prireditev v Sokolskem domu</b> | 7. november 2014         | 5             | Tina Blatnik, prof.<br>Ana Prevc Megušar, prof.               |
| <b>Projekt obeleževanja mednarodnih dni 2014/2015 – pilotski projekt Gimnazije Škofja Loka za ASP mrežo Unescovih šol</b>                 |                          |               | <b>Posamezni aktivni, koordinator</b>                         |
| Mednarodni dan pismenosti                                                                                                                 | 8. september             | 2             | Irena Florjančič, prof.                                       |
| - Mednarodni dan za obvarovanje ozonske plasti medpredmetna povezava                                                                      | 16. september            | 2             | Mojca Tolar, prof.                                            |
| - Mednarodni dan miru, mednarodni projekt ENO Tree Planting                                                                               | 21. september            | 2             | Mojca Mravljja, prof.                                         |
| - Evropski dan jezikov                                                                                                                    | 26. september            | 2             | Aktivni tujih jezikov                                         |
| - Svetovni dan hrane                                                                                                                      | 16. oktober              | 2             | Aktiv za kemijo in biologijo                                  |
| - Svetovni dan AIDSa*                                                                                                                     | 1. december              |               | Aktiv tujih jezikov                                           |
| - Mednarodni dan prostovoljstva*                                                                                                          | 5. december              |               | Prostovoljci Gimnazije Škofja Loka, Saša Bogataj Suljanović   |

|                                                 |                                     |  |                                                             |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------|
| - Mednarodni dan človekovih pravic              | 10. december                        |  | Prostovoljci Gimnazije Škofja Loka, Saša Bogataj Suljanovič |
| - Svetovni dan biološke raznolikosti*           | 29. december                        |  | Aktiv. prof. biologije;                                     |
| - Mednarodni dan spomina na žrtve holokavsta    | 27. januar                          |  | Aktiv za zgodovino                                          |
| - Mednarodni dan mokrišč                        | 2. februar                          |  | Mojca Mravlja, prof.                                        |
| - Svetovni dan poezije                          | 21. marec                           |  | Majda Kokalj Auguštin, knjižničarka                         |
| - Mednarodni dan Voda                           | 22. marec                           |  | Aktiv prof. geografije                                      |
| - Mednarodni dan gledališča                     | 2. april                            |  | Gled. skupina Gimnazije Škofja Loka                         |
| - Mednarodni dan zdravja                        | 7. april                            |  | Prostovoljci                                                |
| - Mednarodni dan Zemlje,                        | 21. april                           |  | Aktiv prof. geografije                                      |
| - Svetovni dan knjige in avtorskih pravic       | 23. april                           |  | Majda Kokalj Auguštin, knjižničarka                         |
| - Mednarodni dan gibanja in športa*             | 10. maj (v okviru 3. športnega dne) |  | Aktiv prof. športne vzgoje                                  |
| - Mednarodni dan kulturne raznolikosti          | 21. maj                             |  | Ana Prevc Megušar, prof.                                    |
| <b>Udeležba na nacionalnih Unesco projektih</b> |                                     |  |                                                             |

| Naslov projekta                                                                         | Nosilec nacionalnega projekta (šola/vrtec/zavod) | Število ur       | Mentor                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Odkrivajmo dediščino podeželja – Kozolec 2015                                           | Biotehniški center Naklo                         | 5                | Gašper Peterneš Matej Plestenjak |
| Kulturna dediščina domačega kraja                                                       | OŠ Davorina Jenka Cerklje                        | 5                | Gašper Peterneš Matej Plestenjak |
| Otroštvo podaja roko modrosti                                                           | OŠ Cvetka Golarja Škofja Loka                    | 5                | Ana Prevc Megušar                |
| Menjaj branje in sanje                                                                  | Gimnazija Ledina                                 | 2                | Majda Kokalj Avguštin            |
| <b>Udeležba v mednarodnih UNESCO projektih in drugih UNESCO mednarodnih aktivnostih</b> |                                                  |                  |                                  |
| Naslov projekta                                                                         | Nosilec projekta                                 | Koordinator      |                                  |
| Mednarodni tek na Ptuju                                                                 | Gimnazija Ptuj                                   | Nevenka Bertoneš |                                  |
| Eno Tree Planting                                                                       | ENO                                              | Mojca Mravlja    |                                  |

\* \* \*

Razvojni tim in projekti, ki potekajo v šolskem letu 2014/2015 na Gimnaziji Škofja Loka v sodelovanju s Šolo za ravnatelje in z Zavodom RS za šolstvo:

|                                                  |           |                                                                                                           |                                                 |
|--------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Projekt »Dvig socialnega in kulturnega kapitala« | celo leto | V sodelovanju z Gimnazijo Kranj, Gimnazijo Jesenice in Šolskim centrom Škofja Loka ter Šolo za ravnatelje | posamezniki, razredi, mentorica Tina Blatnik    |
| Coaching                                         | celo leto | V sodelovanju z Zavodom za šolstvo RS                                                                     | Ana Prevc Megušar, prof., in Mojca Tolar, prof. |

\* \* \*

PREDAVANJA ZA STARŠE, Saša Bogataj Suljanovič, šolska svetovalna služba

Za LDN pripravila:

**Irena Florjančič, prof.,**  
koordinatorica programov  
obveznih in izbirnih vsebin  
na Gimnaziji Škofja Loka

**Priologa 5: GIMNAZIJA ŠKOFJA LOKA - URNIK IZBIRNIH MATURITETNIH PREDMETOV**  
**za dijake 4. letnikov v šolskem letu 2013/2014**

| Ura | ponedeljek            |            | torek                          |                   | sreda                                 |  | četrtek                 |            | Petek                    |
|-----|-----------------------|------------|--------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--|-------------------------|------------|--------------------------|
| 1   | FIZ1<br>KEM1<br>SOC 1 | PSI<br>LAT |                                |                   |                                       |  | KEM 2<br>FIZ 2<br>SOC 2 | BIO<br>NEM |                          |
| 2   | FIZ1<br>KEM1<br>SOC 1 | PSI<br>LAT |                                |                   |                                       |  | KEM 2<br>FIZ 2<br>SOC 2 | BIO<br>NEM |                          |
| 3   |                       |            |                                |                   |                                       |  |                         |            |                          |
| 4   |                       |            |                                |                   |                                       |  |                         |            |                          |
| 5   | malica                |            |                                |                   |                                       |  |                         |            |                          |
| 6   |                       |            |                                |                   |                                       |  |                         |            |                          |
| 7   |                       |            | FIZ 2<br>KEM 2<br>SOC 2<br>BIO | FRA<br>ZGO<br>ZGU | FIZ 1<br>KEM 1<br>SOC 1<br>PSI<br>GEO |  |                         |            | INF<br>ŠPA<br>ZGU<br>RUŠ |
| 8   |                       |            | FIZ 2<br>KEM 2<br>SOC 2<br>BIO | FRA<br>ZGO<br>ZGU | FIZ 1<br>KEM 1<br>SOC 1<br>PSI<br>GEO |  |                         |            | INF<br>ŠPA<br>ZGU<br>RUŠ |
| 9   |                       |            | FIZ 2<br>KEM 2<br>SOC 2<br>BIO | FRA<br>ZGO<br>ZGU | FIZ 1<br>KEM 1<br>SOC 1<br>PSI<br>GEO |  |                         |            | INF                      |
| 10  |                       |            |                                |                   |                                       |  |                         |            | INF                      |

## Priloga 6: Nagrade in priznanja dijakom ob zaključku leta 2014/2015

### Nagrade in priznanja dijakom ob zaključku šolskega leta 2014/2015

|                        | En odličen dijak na razred | Drugi odlični dijaki v razredu | Dijak z zlatim priznanjem na državnem tekmovanju | Dijak s srebrnim oz. bronastim priznanjem na državnem tekmovanju | Dijak, pohvaljen za dejavnost | Maturantje (14/7) | Zlati maturanti (25/9) | Kandidat za olimpijado (24/6) | Dijak z dosežki na olimpijadi 25/9) | Razredni blagajni (24/6) | Pohvala za posebne dosežke v šol. letu (24/6) |
|------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
|                        | razrednik                  | razrednik                      | ravnatelj                                        |                                                                  | mentor                        | tajnica ŠMK       | ravnatelj              | mentor                        | mentor                              | razrednik                | ravnatelj                                     |
| Knjiga                 | X 24/6 ravnatelj           |                                |                                                  |                                                                  |                               |                   |                        |                               | X ( po izboru mentorja)             |                          |                                               |
| Manjše uporabno darilo | X                          | X                              |                                                  |                                                                  |                               |                   |                        |                               |                                     | X                        |                                               |
| Priznanje              | X                          | X                              |                                                  |                                                                  | X                             |                   |                        |                               | X                                   |                          | X                                             |
| Primerno darilo        |                            |                                | X                                                |                                                                  |                               |                   | darilo                 | X                             |                                     |                          | X                                             |
| Mapa                   | vabilo                     |                                |                                                  |                                                                  | X                             | X                 |                        |                               | X                                   |                          |                                               |

Označeno s sivo se podeljuje 24.6.2014 ob 19.00 uri

Označeno z zeleno se podeljuje 14. julija 2014 ob 11. uri v predavalnici

Označeno z oranžno se podeljuje 25.9.2014 ob 19.00 uri

Bela barva: podelitve spričeval posameznim letnikov (26. 5 za dijake 4. letnikov in 24. 6 dopoldne za dijake 1., 2. in 3. letnikov)

*Osnutek sheme Nagrad in priznanj dijakom je bil sprejet na pedagoški konferenci junija 2010, potrjen pa vsako leto sproti na majski pedagoški konferenci. (op. Vrednost posameznih daril je odvisna od finančnega stanja na šoli, zato se predlogi letno prilagajajo in usklajujejo.)*

# ŠOLSKA KNJIŽNICA v šolskem letu 2014/2015

## 1. Predstavitev knjižnice

V knjižnici Gimnazije Škofja Loka je uporabnikom na voljo knjižnična zbirka, ki vključuje več kot 20000 knjižnih enot in drugo (neknjižno) gradivo. V čitalniškem delu je obiskovalcem na voljo šest računalnikov z dostopom do interneta in s pripadajočo opremo (dva črno-bela laserska tiskalnika, optični čitalnik).

Šolska knjižnica je od leta 1998 pridružena članica Kooperativnega online bibliografskega sistema COBISS. Od maja 2009 poteka delo v programskem paketu Šolska knjižnica v Windows okolju (SAOP v sodelovanju s podjetjem Mordicom).

V knjižnični fond je vključena tudi zaloga, ki je locirana v kabinetih predmetnih aktivov in je namenjena učiteljskemu zboru.

Knjižnica je za obiske odprta vsak dan pouka med 8. in 13. uro, delovni čas knjižničarke pa je od 7. do 14. ure, kar je v skladu s *Standardi za šolske knjižnice*. Šolska knjižnica s svojimi storitvami vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa (s pozornostjo do dijakov s posebnimi potrebami in nadarjenih dijakov) zagotavlja dostop do svoje ustrezno organizirane knjižnične zbirke in informacijskih virov, nudi primerno učno okolje, usposablja svoje uporabnike za samostojno in učinkovito reševanje informacijskih problemov in aktivno prispeva svoj delež pri doseganju učno-vzgojnih ciljev in razvijanju ključnih kompetenc.

## 2. Pridobivanje gradiva (nabavna politika)

Knjižničarka zbira informacije o knjižnih novostih. Na željo učiteljev in v dogovoru z ravnateljem naroča strokovno literaturo, učbenike in druga učna sredstva za učiteljski zbor. V dogovoru z ravnateljem in učitelji slovenščine naroča leposlovje zlasti za obvezno domače branje in predlaga nabavo strokovnega gradiva za potrebe priročne knjižnice (slovarji, enciklopedije, leksikoni, priročniki in drugo) oziroma za potrebe učencev pri izdelavi raziskovalnih, seminarskih, maturitetnih in drugih nalog. Knjižnično zbirko dopolnjuje tudi glede na potrebe po gradivu, ki je potrebno pri izpeljavi različnih projektov in drugih dejavnosti (tekmovanja v znanju, ekskurzije, OIV, nacionalne in mednarodne izmenjave, delo z viri in druge oblike dela, ki izhajajo iz posodobljenih učnih načrtov in jih zahtevajo sodobni pristopi k poučevanju).

Šolska knjižnica dopolnjuje in ureja svojo zbirko v danih materialnih možnostih tako, da v čim večji meri podpira navedene strokovne aktivnosti na šoli in z njo na različne načine seznanja svoje uporabnike.

## 3. Obdelava in hranjenje gradiva:

- računalniška obdelava novitet (vpis v katalog);
- računalniška obdelava predhodno pridobljenega knj. gradiva (zaloga);
- opremljanje (nalepke, žig, zaščita);
- odlaganje, vzdrževanje in urejanje gradiva po policah;
- arhiviranje kataloga (Mordicom);
- vzpostavitev zunanje povezave do kataloga ŠK (vpogled v računalniški katalog šolske knjižnice za obiskovalce preko spletne strani šole, Mordicom);
- izločanje in odpisovanje zastarelega, poškodovanega ali izgubljenega gradiva;
- urejanje interne zbirke publikacij, ki jih izdaja Gimnazija Škofja Loka, in publikacij, v katerih objavlja svoje prispevke;
- urejanje drugih tematskih zbirk (tujejezična literatura, dokumenti slovenstva s faksimiliranimi izdajami, domoznansko gradivo škofjeloškega območja, priročniki in drugo aktualno gradivo za pripravo na maturo, poklicno in karierno usmerjanje, varno in zdravo vedenje mladostnikov, pedagoška knjižnica za strokovne delavce šole ipd.).

## 4. Izposoja gradiva in vodenje evidence izposoje:

- predstavljanje knjižnične zbirke uporabnikom;
- iskanje gradiva, svetovanje (referenčni pogovori);
- izposoja s članskimi izkaznicami;
- poizvedbe, pomoč pri oblikovanju iskalnih strategij oz. razreševanje informacijskih problemov s pomočjo vzajemnega kataloga in dostopanja do drugih informacijskih virov ter informacij;
- svetovanje pri vrednotenju relevantnosti gradiva;
- ugotavljanje dostopnosti do gradiva in usmerjanje uporabnikov v ustrezne institucije in druge baze podatkov;
- posredovanje pri izposoji iz drugih knjižnic (medbibliotečna izposoja);
- vračanje;
- pospravljanje vrnjenega gradiva;
- evidentiranje dolžnikov in terjanje nevrnjenega gradiva.

## 5. Bibliopedagoška dejavnost, KIZ

**(izobraževanje uporabnikov, razvijanje ključnih kompetenc:** sporazumevanje v maternem jeziku, sporazumevanje v tujem jeziku, matematična K ter osnove K v znanosti in tehnologiji, digitalna pismenost, učenje učenja, socialne in državljsanske K, samoiniciativnost in podjetnost, kulturna zavest in izražanje):

- individualno delo z uporabniki knjižnice, referenčni pogovori;
- iskanje in priprava gradiva za posamezne učitelje ali za posamezne učne ure;
- za dijake prvega letnika: priprava članskih izkaznic in predstavitev knjižnice (seznanitev s prostorom, postavitvijo gradiva, knjižničnim redom) v obsegu **ene šolske ure**;
- za dijake prvega letnika: realizacija nacionalnega projekta **“Rastem s knjigo SŠ 2014/2015”** v sodelovanju s Knjižnico Ivana Tavčarja – priprava in obisk dijakov v splošni knjižnici, **dve šolski uri**, polovice oddelkov, zaključek obiska z razdelitvijo darilne knjige, navodila in knjižni dar posreduje Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju s partnerji (spodbujanje branja, zlasti leposlovja);
- za dijake prvega letnika v povezavi z izdelavo seminarske naloge pri predmetu informatika, **4 ure** (vsebina: prvi sklop – oblikovanje informacijske potrebe, katalog ŠK, vzajemni katalog, iskalne strategije, bibliografski opis, lokacija gradiva, relevantnost in vrednotenje rezultatov, dostopnost gradiva; drugi sklop – oblikovanje seminarske naloge, standardi, predvsem ISO 690, struktura naloge, citiranje, avtorstvo in plagiatorstvo, navajanje literature, oblikovanje seznama literature, APA standard), delo v dvojicah in s pomočjo IKT, reševanje ustreznih nalog s pomočjo delovnih listov;
- za dijake prvega letnika: bralna pismenost, **ena ura**;
- izvajanje knjižničnega informacijskega znanja za dijake drugega letnika v okviru dežurstev (**7ur**);
- za dijake četrtga letnika: posredovanje informacij zlasti o navajanju literature in posredovanje navodil za oblikovanje in izdelavo maturitetnih nalog (predvidoma **dve uri** za skupino);
- v dogovoru z učitelji izvedbe drugih bibliopedagoških ur in sodelovanje pri aktivnih metodah poučevanja in učenja.

## 6. Sodelovanje z učiteljskim zborom:

- izmenjava informacij o knjižnih novostih;
- pridobivanje, vpisovanje in izposoja strokovne literature, priročnikov in periodičnega tiska;
- redna udeležba na pedagoških konferencah, poročanje o delu šolske knjižnice, dogovori o aktualnih problemih, usklajevanje delovanja šolske knjižnice z izobraževalnimi procesi na šoli, s šolskim koledarjem in letnim delovnim načrtom;
- sodelovanje z učitelji različnih predmetov (delo z viri pri izdelavi seminarskih nalog: v prvem letniku pri informatiki, glasbi in umetnosti, v drugem letniku pri psihologiji pri izdelavi avtentične projektne naloge);
- poudarjeno sodelovanje z učitelji izbirnih maturitetnih predmetov: pomoč učencem pri izdelavi maturitetnih nalog (psihologija, sociologija: iskanje gradiva v vzajemnem katalogu in drugih informacijskih virih, vrednotenje rezultatov, navajanje literature, oblikovanje nalog, tiskanje), izbor in



ponudba gradiva v sodelovanju z učitelji geografije za izdelavo nalog iz terenskega in laboratorijskega dela ter ekskurzije;

- sodelovanje z vsemi predmetnimi aktivni;
- vključevanje v vzgojno-izobraževalni proces, kot ga predvidevajo posodobljeni učni načrti z aktivnimi metodami poučevanja in učenja in usmerjanjem v vseživljenjsko učenje (letni delovni načrt šole, letni delovni načrti predmetnih aktivov);
- prispevki k aktivnostim, ki so letno dogovorjene na nivoju šole (vizija šole, temeljne usmeritve tekočega šolskega leta: bralna pismenost, zdravje, učenje učenja).

## **7. Izobraževanje:**

- spremljanje strokovne literature in novosti s področja knjižničarstva;
- redna udeležba na srečanjih študijske skupine (ZRSŠ);
- udeležba na strokovnih seminarjih v dogovoru z vodstvom šole (letno srečanje uporabnikov programa WinKnj, organizacija Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in podjetij Mordicom in SAOP, seminarji v organizaciji CPI FF Lj);
- redno spremljanje sprememb in novosti na področju šolstva v celoti, posebej pa v okviru srednjega šolstva, gimnazijskega izobraževanja in posameznih predmetnih področij (*učni načrti za posamezne predmete in področja, zbirka Posodobitev pouka v gimnazijski praksi Zavoda RS za šolstvo*).

## **8. Druge dejavnosti:**

- Knjižničarka s pomočjo skrbnika šolske spletne strani skrbi za urejanje in posodabljanje spletnega portala šolske knjižnice, vključno s posredovanjem vseh potrebnih informacij v zvezi z delovanjem učbeniškega sklada;
- skrbi za stalno postavitev knjižnih novosti v vitrini;
- pripravlja priložnostne tematske razstave;
- pomaga dijakom in drugim delavcem šole pri postavitvah tematskih razstav v ŠK;
- pomaga dijakom pri izdelavi raziskovalnih nalog;
- pomaga pri izvedbi priložnostnih prireditev, ki se odvijajo v knjižnici;
- dijake spodbuja k literarni ustvarjalnosti in umetniškemu izražanju, organizira njihovo sodelovanje pri literarnih natečajih (Festival mlade literature Urška) in predstavi njihove objave v literarnih glasilih;
- organizira literarni večer v sklopu literarnega projekta „**Obiski**“; načrtovana ena prireditev (literarna ustvarjalnost dijakov ali/in zunanji gost, predvidoma poklicni književni ustvarjalec ali igralec);
- skrbi za redno obveščanje;
- skrbi za urejenost prostora in za vzdrževanje opreme;
- skrbi za primerno vedenje dijakov, ki prihajajo v knjižnico ali se zadržujejo v čitalnici (bonton);
- v sodelovanju z vzdrževalcem učne tehnologije skrbi za primerno uporabo računalnikov v ŠK;
- s svojimi dejavnostmi se povezuje z okoljem zunaj šole (splošna knjižnica, šolske knjižnice bližnjih osnovnih šol, knjižni sejem, občinske in druge zunanje prireditve – obiski in prispevki);
- s prireditvami ali tematskimi razstavami obeležuje svetovne in druge dneve (svetovni dan knjige in avtorskih pravic, pripovedništva, pesništva, igralstva, pismenosti, jezikov, slovenski kulturni dan, Noč knjige idr.).

## **9. Učbeniški sklad**

Delovanje šolskega učbeniškega sklada poteka v skladu Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov, postopki in opravila pa v skladu z Navodili za upravljanje učbeniških skladov, kot jih objavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Pri upravljanju so upoštevana tudi druga zakonska določila (ZOFVI, Zakon o računovodstvu, Zakon o javnih naročilih, Zakon o varovanju osebnih podatkov).

### Druge opravila:

- vodenje evidence vseh učbenikov,
- vodenje evidence izposojenih učbenikov po posameznih uporabnikih,

- vodenje evidence pridobljenih in porabljenih sredstev sklada (računovodstvo),
- vodenje evidence odpisanih učbenikov.

#### 10. Dokumentacija šolske knjižnice

- Letni delovni načrt (sestavni del *Letnega delovnega načrta Gimnazije Škofja Loka*)
- Letno poročilo (sestavni del *Letnega poročila Gimnazije Škofja Loka*)
- Letna in sprotne priprave za KIZ
- Knjižnični red oz. poslovnik ŠK (objavljen v publikaciji *Obvestila dijakom za šolsko leto 2014/2015* in na spletni strani šole v rubriki Knjižnica).

#### 11. Načrtovanje

– Pedagoški zbor se je na konferenci strinjal s pobudo vodstva šole, da **poenotimo pravila za izdelavo seminarskih nalog**, referatov in drugih pisnih izdelkov dijakov **pri vseh predmetih**. V aktivu informatike in knjižničarstva se pripravi prilagojen oz. skrajšan izveček dveh standardov, ki sta sicer že več let ponujena v tiskani obliki, objavljena na spletni strani šole naše knjižnice in obravnavana tako pri informatiki kot pri KIZ v knjižnici. Za oblikovanje nalog bo pripravljen povzetek standarda ISO 690, za citiranje in oblikovanje seznama literature pa bo predložen izveček najpogostejših primerov iz APA standarda.

– Izvedba **inventure knjižničnega gradiva**, tj. v knjižnici in kabinetih: oblikovanje ustrezne dokumentacije (sklep o imenovanju komisije, načrt izvedbe, zaključno poročilo), formiranje skupine za komisijo, sodelovanje računalnikarja s potrebno tehnologijo, uskladitev z računovodstvom. Vodstvo šole s knjižničarko, računovodkinjo in strokovnimi delavci ter po predhodnem posvetovalnem sestanku s knjižničarkami, ki so že izvajale inventuro v programu WinKnj, pripravi ustrezen načrt dela za izvedbo v šolskem letu 2014/2015.

– Nadaljnje prizadevanje za pridobivanje gradiva v skladu s priporočili *Standardov za šolske knjižnice*, to je prirast dveh knjig letno na dijaka, in sicer v nekoliko večjem deležu leposlovja kot doslej.

– Preučitev možnosti zasenčenja strešnih oken.

Marija Kokalj Auguštiner, prof.  
šolska knjižničarka